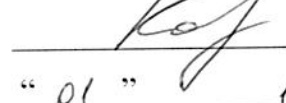


«Утверждаю»

Первый заместитель директора –
главный инженер филиала

ПАО «Россети Центр» – «Орелэнерго»

 И.В. Колубанов
“ 01 ” 12 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На закупку полиграфической продукции
Лот 401G

1. Общая часть

Филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» (далее – филиал) производит закупку полиграфической продукции (далее – продукция) с целью обеспечения эффективного функционирования бизнес - процесса БП 7 «Реализация услуг по передаче электроэнергии» в соответствии с действующими внутренними нормативными документами (регламентами).

Закупка производится на основании Плана закупок ПАО «Россети Центр» на 2022 год. Объем закупаемой продукции обоснован годовой потребностью филиала в полиграфической продукции, используемой для выполнения инструментальных проверок узлов учета электрической энергии в 2022 году.

2. Предмет конкурса

Поставщик обеспечивает поставку полиграфической продукции на склад получателя – филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка полиграфической продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену предложения) на склад филиала, расположенный:

филиал ПАО "Россети Центр"	Вид транспорта	Точка поставки
Орелэнерго	авто	302008, г. Орел, ул. Высоковольтная, д. 9

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка полиграфической продукции в филиал осуществляется согласно номенклатуре и в объемах, указанных в таблице №1.

Таблица №1

№	Бланки актов	кол-во всего, актов, шт.	Нумерац ия бланков	Поставка
1	Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета (согласно приложению №1 к настоящему ТЗ)	20 000	Согласу ется при поставке	В течение 30 календарных дней с момента заключения договора
2	Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета (согласно приложению №2 к настоящему ТЗ)	10 000	Согласу ется при поставке	В течение 30 календарных дней с момента заключения договора
3	Акт о неучтенном потреблении электрической энергии юридическим лицом (гражданином), использующим электрическую энергию для осуществления предпринимательской деятельности (согласно приложению №3 к настоящему ТЗ)	500	Согласу ется при поставке	В течение 30 календарных дней с момента заключения договора
4	Акт о неучтенном потреблении электрической энергии гражданином (юридическим лицом), использующим электрическую энергию на коммунально-бытовые нужды, являющимся собственником (пользователем) жилого дома (помещений в многоквартирном доме) (согласно приложению №4 к настоящему ТЗ)	1 000	Согласу ется при поставке	В течение 30 календарных дней с момента заключения договора

3. Общие требования

3.1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой и количеством, определенным в настоящем техническом задании (таблица №1), и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии.

3.2. Обязательным условием является предоставление в составе конкурсной документации дилерских свидетельств заводов-изготовителей или письменное подтверждение завода-изготовителя на право поставки продукции.

3.3. Продукция, подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.

3.4. Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеств», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).

3.5. Общие требования, предъявляемые к полиграфической продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок.

4. Технические требования

Таблица №2

№ п/п	Наименование	Технические требования
1	2	3
1	Бланк акта	Два листа склеенные между собой (первый лист оригинал, второй лист копия)
2	Формат бланка:	A3
3	Склейка бланка	Склейка по левому краю с возможностью разъединения
4	Оформление бланка	Цветной логотип филиала на первой странице.

5. Сроки и очередность поставки продукции

Поставка полиграфической продукции в филиал ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом.

Поставка полиграфической продукции, входящего в предмет договора, должна быть выполнена согласно графику. Изменение сроков поставки продукции возможно по решению заказчика за месяц до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

6. Требования к Поставщику

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанной продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

В случае альтернативного предложения по поставляемой полиграфической продукции поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены

полиграфической продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

7. Правила приемки продукции

Вся поставляемая полиграфическая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «Россети Центр» - «Орелэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

8. Перечень приложений

Приложение №1 - Акт проверки / демонтажа (вывода из эксплуатации) / ввода в эксплуатацию прибора (измерительного комплекса) учета электрической энергии;

Приложение №2 - Акт о неучтенном потреблении электрической энергии (мощности) юридическим лицом (гражданином), использующим электрическую энергию для осуществления предпринимательской деятельности;

Приложение №3 – Акт о неучтенном потреблении электрической энергии гражданином (юридическим лицом), использующим электрическую энергию на коммунально-бытовые нужды, являющимся собственником (пользователем) жилого дома (помещений в многоквартирном доме);

Приложение №4 - Акт об установке знаков визуального контроля с индикацией воздействия магнитного поля.

/ Начальник отдела эксплуатации
и развития систем учета



А.Н. Девиченко