

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента корпоративных и
технологических АСУ ПАО «МРСК Центра»



Е.Л. Силин

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора по
техническим вопросам – главный
инженер филиала
ПАО «МРСК Центра»-«Тверьэнерго»



Е.В. Вразов
05.11.

2015 г.

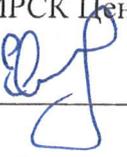
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На поставку оргтехники для филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»
(ПЗ 2015г. закупка № 2331, лот 310Е)

на 10 листах

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления ИТ
Департамента корпоративных и
технологических
автоматизированных систем
управления
ПАО «МРСК Центра»



Симонов Е.Е.
« ____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления
корпоративных и
технологических АСУ филиала
ПАО «МРСК Центра» -
«Тверьэнерго»



О.Г. Клинков
« 05 » 11 _____ 2015 г.

Оглавление

1. Общие сведения.....	3
2. Сроки начала и окончания поставки	3
3. Финансирование поставки.....	3
4. Условия и требования к поставке	3
5. Технические требования к оборудованию.....	4
6. Правила приёмки оборудования	4
7. Требования к сроку и условиям гарантийного обслуживания	4
8. Требования к Поставщику	5
9. Стоимость и оплата	5
Приложение № 1	7

1. Общие сведения

Заказчик:

Филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго», 170006, г. Тверь, ул. Бебеля, д. 1

Исполнитель: определяется по итогам торговой процедуры.

Основная цель: выбор Поставщика для заключения договора поставки оргтехники для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго». Поставщик определяется по итогам торговой процедуры на основании наименьшей стоимости за единицу номенклатуры Приложения № 1.

2. Сроки начала и окончания поставки

Начало: С момента заключения договора.

Окончание: В течение 30 рабочих дней с момента заключения договора.

3. Финансирование поставки

Выполняется на основании ПЗ 2015, закупка № 2331 «Поставка оргтехники», лот 310Е.

4. Условия и требования к поставке

Условия поставки: транспортом Поставщика, транспортные расходы входят в стоимость товара. При транспортировке необходимо руководствоваться требованиями к упаковке и транспортировке оборудования указанными в документации на оборудование.

- Упаковка должна быть фирменной, обеспечивать сохранность груза от повреждений при обычных условиях хранения и транспортировки, стоимость упаковки входит в общую стоимость предложения.

- Объем и комплектность поставки должны соответствовать спецификации (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию).

- Одновременно с поставкой товара Поставщик обязан представить Заказчику оригиналы следующих документов: счет-фактура, товарная накладная, счет на оплату товара.

- Грузополучатель – Филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго», поставка оборудования и материалов осуществляется на склад филиала ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго», расположенного по адресу: г. Тверь, проспект Калинина 66.

5. Технические требования к оборудованию.

Закупаемое оборудование должно быть новым и ранее не используемым, иметь количество и состав согласно Приложению № 1 к настоящему Техническому заданию.

Производство оборудования должно быть сертифицировано по стандартам качества ISO 9001, с письменным подтверждением от производителя или предоставлением копии сертификата.

Дата изготовления оборудования – не ранее 2014 года.

6. Правила приёмки оборудования

Все поставляемое оборудование проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра»-«Тверьэнерго» при получении оборудования на склад филиала ПАО «МРСК Центра»-«Тверьэнерго», расположенного по адресу: г. Тверь, проспект Калинина 66

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленное оборудование в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного извещения Заказчика.

Заказчик принимает оборудование без проведения пусконаладочных работ и приемочных испытаний по адресу поставки проведением внешнего осмотра оборудования для установления количества и ассортимента оборудования, маркировки и целостности его упаковки. Приемка оборудования осуществляется согласно счету, счету-фактуре и товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12).

Оборудование считается поставленным надлежащим образом и принятым с момента подписания сторонами товарной накладной. Дополнительные условия приемки оборудования по качеству и количеству устанавливаются Договором поставки.

7. Требования к сроку и условиям гарантийного обслуживания

Обязательная гарантия на поставленное оборудование с выездом к Заказчику для устранения неисправностей.

- Гарантия на оборудование оформляется гарантийными талонами на каждое изделие или производится по серийному номеру устройства, если производитель поддерживает такой вид гарантии. Срок гарантии на каждое изделие указан в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

- Поставщик должен поставлять оборудование, производитель которого имеет сервисный центр в регионе поставки. Сервисный центр должен осуществлять гарантийный ремонт поставляемого оборудования. Поставщик должен предоставить письменное подтверждение (письмо от производителя оборудования, официального дистрибьютора) о наличии в регионе поставки собственного или на договорной

основе сервисного центра по гарантийному и послегарантийному ремонту и обслуживанию поставляемого оборудования.

- Доставка неисправной продукции от адреса Заказчика до сервисного центра осуществляется за счет и силами Поставщика.

- Время начала исчисления гарантийного срока – с момента поставки оборудования на склад Заказчика.

8. Требования к Поставщику

В составе своей конкурсной заявки Участник конкурса должен представить документы: подтверждающие полномочия Участника конкурса на предложение, поставку и обслуживание предлагаемого им оборудования, если он не является ее производителем (копии дистрибьюторских или дилерских соглашений или оригинал (заверенную копию) письма производителя продукции в адрес Заказчика, предоставляющие Участнику конкурса право на предложение этой продукции с подтверждением сроков поставки оборудования и гарантийных обязательств).

Участник торговой процедуры должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые).

9. Стоимость и оплата

Оплата производится Заказчиком на условиях, указанных в конкурсной документации.

СОСТАВИЛИ:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Начальник ОЭИТ СЭ СДТУ и ИТ	О.И. Маслов		05.11.2015

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Начальник СЭ СДТУ и ИТ	С.Б. Васильев		05.11.2015
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Ведущий специалист отдела контроллинга ИТ и ТК	М.И. Добуш		05.11.2015

Приложение № 1
к техническому заданию на поставку
оргтехники для нужд филиала ПАО
«МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

Перечень и объемы закупаемой продукции

Заказчик намерен приобрести следующую продукцию:

№ п/п	Наименование материала (полное указание типа, марки, размеров)	Дополнительные технические характеристики	Кол-во (шт.)	Срок гарантии (мес.)
1	Многофункциональное устройство Kyocera FS-6525MFP (или аналог)	<p>Общие характеристики Устройство принтер/сканер/копир/факс Тип печати черно-белая Технология печати лазерная Размещение настольный</p> <p>Принтер: Максимальный формат А3 Автоматическая двусторонняя печать Максимальное разрешение для ч/б печати 600x600 dpi Скорость печати 25 стр/мин (ч/б А4), 12 стр/мин (ч/б А3) Время разогрева 20 с Время выхода первого отпечатка 8 с (ч/б)</p> <p>Сканер: Тип сканера планшетный/протяжный Максимальный формат оригинала А3 Глубина цвета 24 бит</p>	16	36

	<p>Оттенки серого 256</p> <p>Разрешение сканера 600x600 dpi</p> <p>Устройство автоподачи оригиналов двустороннее</p> <p>Емкость устройства автоподачи оригиналов 50 листов</p> <p>Скорость сканирования (цветн.) 20 оригиналов в минуту А4 (300 dpi)</p> <p>Скорость сканирования (ч/б) 40 оригиналов в минуту А4 (300 dpi)</p> <p>Поддержка стандартов TWAIN</p> <p>Отправка изображения по e-mail есть</p> <p>Копир:</p> <p>Максимальное разрешение копира (ч/б) 600x600 dpi</p> <p>Скорость копирования 25 стр/мин (ч/б А4), 12 стр/мин (ч/б А3)</p> <p>Время выхода первой копии 7.8 с</p> <p>Изменение масштаба 25-400 %</p> <p>Шаг масштабирования 1 %</p> <p>Максимальное количество копий за цикл 999</p> <p>Лотки Подача бумаги 600 лист. (стандартная), 1600 лист. (максимальная)</p> <p>Вывод бумаги 300 лист. (стандартный)</p> <p>Емкость лотка ручной подачи 100 лист.</p> <p>Используемые расходные материалы:</p> <p>Плотность бумаги 45-256 г/м²</p>		
--	--	--	--

	<p>Печать на: карточках, этикетках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге</p> <p>Ресурс ч/б картриджа/тонера 15000 страниц</p> <p>Количество картриджей 1</p> <p>Тип картриджа/тонера ТК-475</p> <p>Память/Процессор: Объем памяти 1024 Мб, максимальный 2048 Мб Процессор PowerPC 464 Частота процессора 800 МГц</p> <p>Факс: Максимальная скорость передачи 33.6 кбит/с</p> <p>Интерфейсы Ethernet (RJ-45), USB 2.0</p> <p>Устройство для чтения карт памяти есть</p> <p>Поддержка карт памяти Compact Flash</p> <p>Прямая печать есть</p> <p>Шрифты и языки управления Поддержка PostScript есть</p> <p>Поддержка PostScript 3, PCL 5e, PCL 6, PDF</p> <p>Дополнительная информация: Поддержка ОС Windows, Linux, Mac OS</p> <p>Отображение информации цветной ЖК-дисплей</p> <p>Потребляемая мощность (при работе) 530 Вт</p> <p>Потребляемая мощность (в режиме</p>		
--	--	--	--

		<p>ожидания) 114 Вт Уровень шума при работе 46.8 дБ Уровень шума в режиме ожидания 27.1 дБ Габариты (ШхВхГ) 590х694х590 мм Вес 52.2 кг</p> <p>Комплектация два тонер-картриджа ТК-475</p>		
--	--	--	--	--