

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора –  
главный инженер филиала

ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»  
/Чумаченко А.И.

« 28 » 7 12 201 6 г.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение конкурса по выбору подрядчика  
на выполнение работ по проектированию приточно-вытяжной вентиляции  
ПС 110/35/10 Горницы

Информация по бухгалтерскому учету в SAP по реконструируемым объектам				
Подстанция	Инвентарный номер	Номер технического места по SAP	Название технического места по SAP	Номер основного средства по SAP
ПС 110/35/10 Горницы	6930630003	PS110-001158	ПС 110/35/10 Горницы	13001550

#### 1. Местонахождение проектируемых объектов филиала ПАО «МРСК Центра» – «Тверьэнерго»:

Подстанция	Местоположение
ПС 110/35/10 Горницы	Тверская область, Кимрский район

#### 2. Объем работ включаемый в проект

2.1. Выполнение проектно-изыскательских работ и предпроектное обследование на месте проведения работ.

2.2. Пояснительная записка, план и разрезы по помещениям в соответствии с видами проводимых работ.

2.3. Проектом предусмотреть монтаж принудительной приточно-вытяжной вентиляции в соответствии с главой 4.4 Правил устройств электроустановок.

2.4. Вентиляционные короба (с наружной и внутренней сторон) должны быть окрашены кислотостойкой краской.

2.5. Вентиляционная система должна обслуживать помещение аккумуляторной батареи и помещение кислотной.

2.6. Выброс газа должен производиться через шахту, возвышающуюся над крышей здания не менее чем на 1,5 м.

2.7. Вытяжной вентилятор должен быть взрывобезопасного исполнения.

2.8. Для обеспечения подогрева воздуха в зимний период, предусмотреть на приточной вентиляции установку калорифера.

2.9. Предусмотреть в коридорном помещении шкаф управления вентиляцией и обогревом.

2.10. Выполнить заказные спецификации на оборудование и строительные материалы.

2.11. Документацию по проекту представить в 4 экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде в 1 экземпляре на CD носителе, при этом текстовую и графическую информацию представить в стандартных форматах MS Office, AutoCAD, а

сметную документацию в формате MS Excel, либо в другом числовом формате, совместимого с MS Excel, позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам. Выполнить согласование проекта с Заказчиком, заинтересованными сторонами и надзорными органами (при необходимости).

### **3. Требования к проектированию.**

#### **3.1. Техническая часть проекта в составе:**

- 3.1.1. Пояснительная записка.
- 3.1.2. Конструктивные и объемно-планировочные решения.
- 3.1.3. Сведения об инженерном оборудовании
- 3.1.4. Проект организации строительства (ПОС).
- 3.1.5. Перечень мероприятий по охране окружающей среды.
- 3.1.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

#### **3.2. Рабочая документация (руководствоваться ГОСТ Р 21.1101-2013) включает в себя следующие документы и материалы:**

3.2.1. рабочие чертежи, предназначенные для производства строительных и монтажных работ (схемы принципиальные, схемы или таблицы подключения, планы расположения электрооборудования, прокладки электрических сетей, разработанные для проектируемого объекта чертежи конструкций и деталей, изготавливаемых в монтажной зоне и т.п.);

3.2.2. прилагаемые документы (спецификации оборудования, изделий и материалов по ГОСТ 21.110-95, опросные листы, локальные сметы, ведомости объемов монтажных и строительных работ, рабочие чертежи конструкций и деталей и т.д.).

#### **3.3. Инновационные технические решения:**

3.3.1. На стадии разработки проектной документации Подрядчик должен провести мониторинг рынка новой техники и технологий с оценкой возможности их применения в проекте и согласовать данные технические решения с Заказчиком.

3.3.2. Основными критериями применения инновационных технических решений должны являться:

- повышение энергоэффективности и срока службы энергообъекта, в т.ч. за счет применения современных строительных материалов;
- повышение надежности и компактности энергообъекта за счет применения (без увеличения стоимости строительства в целом) малогабаритного необслуживаемого и малообслуживаемого оборудования, с улучшенными техническими характеристиками, оснащенного в т.ч. системами диагностики и мониторинга состояния;
- повышение безопасности при эксплуатации и ремонте, наличие возможности дистанционного контроля и управления;
- снижение затрат на всем жизненном цикле энергообъекта: строительство, расширение, эксплуатация, ремонт, демонтаж.

3.3.3. На инновационные и энергоэффективные решения в сметной документации Подрядчиком должна быть составлена отдельная локальная смета, включающая позиции инновационного и энергоэффективного оборудования, связанные с ним работы по монтажу, поставке, пуско-наладке.

#### **3.4. Стадийность проектирования:**

##### **3.4.1. предпроектное обследование**

3.4.2. разработка проектно-сметной документации одной стадией: проектной документации (в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 87) и рабочей документации (в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2009 и другой действующей НТД).



3.4.3. согласование ПСД с Заказчиком и в надзорных органах (при необходимости).

**3.5. Требования к оформлению проектной документации:**

Согласованную Заказчиком и, при необходимости, надзорными органами проектную документацию предоставить в 3 экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде на USB - носителе: в формате PDF и в стандартных форматах MS Office, AutoCAD.

**3.6. Требования к сметной документации:**

3.6.1. выполнить текстовую часть в формате пояснительной записки к сметной документации;

3.6.2. при формировании стоимости СМР и ПНР руководствоваться «Методикой определения стоимости строительной продукции на территории РФ» МДС 81-35.2004 и утв. территориальной сметно-нормативной базой ТЕР 2001 Тверской области;

3.6.3. сметная документация, должна быть составлена в двух уровнях цен: в базисном уровне цен, определяемом на основе действующих сметных норм и цен по состоянию на 01.01.2000 и в текущем уровне цен, сложившемся ко времени составления смет, с применением метода пересчёта базисного уровня цен в текущий с помощью индексов изменения сметной стоимости по Тверской области;

3.6.4. согласованную Заказчиком сметную документацию представить в 3 экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде на USB- носителе (совместно с проектной документацией): в формате PDF и Excel, в меж сметном формате, либо в другом числовом формате, совместимым со сметными программами, позволяющих вести накопительные ведомости по локальным сметам.

3.7. Разработанная проектно-сметная документация (далее ПСД) является собственностью Заказчика, и передача ее третьим лицам без его согласия запрещается.

**4. Требования к подрядной организации:**

4.1. обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом при выполнении аналогичных проектных работ;

4.2. иметь свидетельство о допуске на данный вид деятельности, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и устава СРО, а так же опыт проектирования аналогичных объектов не менее 3 лет;

4.3. привлекать специализированные Субподрядные организации, по согласованию с Заказчиком;

4.4. выбор типа оборудования и заводов изготовителей производить по согласованию с Заказчиком.

**5. Требования к применяемым техническим решениям.**

**5.1. Общие требования:**

5.1.1. все применяемое электротехническое оборудование и материалы отечественного и зарубежного производства должны быть новыми (дата изготовления не более полугода), ранее не использованными, соответствовать требованиям технической политики ПАО «Россети», а также пройти процедуру аттестации в ПАО «Россети» (при условии наличия в перечнях оборудования и материалов, подлежащих аттестации);

5.1.2. для российских производителей – наличие положительного заключения МВК, ТУ, или иные документы, подтверждающие соответствие техническим требованиям;

5.1.3. для импортного оборудования, а так же для отечественного оборудования, выпускаемого для других отраслей и ведомств – наличие сертификатов соответствия функциональных и технических показателей оборудования условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;

5.1.4. тип, марку и завод-изготовитель оборудования, определить проектом и согласовать с филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» на стадии проектирования;

5.2. Предусмотреть маркировку проектируемых объектов в соответствии со Стандартом диспетчерских наименований и корпоративным стилем оформления производственных объектов ПАО «МРСК Центра».

5.3. Цветовая гамма и стиль оформления проектируемых объектов должны соответствовать фирменному стилю ПАО «МРСК Центра» в соответствии с международной цветовой шкалой PANTONE. Цвета: Pantone 7686C, Pantone 429C, Pantone Cool Gray 10C), при этом покраска оборудования должна быть выполнена порошковым способом.

**6. Сроки выполнения работ и условия оплаты.**

6.1. Срок выполнения работ: в течении 3 месяцев с даты заключения договора.

6.2. Оплата производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания сторонами актов приёма работ.

**7. Основные НТД, определяющие требования к работам:**

7.1. Постановление Правительства Российской Федерации № 87 от 16 февраля 2008 г. «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

7.2. Положение ОАО «Россети» о единой технической политике в электросетевом комплексе, утвержденное советом директоров ОАО «Россети» (протокол № 138 от 23.10.2013 года);

7.3. Оперативное указание ОАО «МРСК Центра» № ОУ-05-2014 от 02.12.2014 «О применении оборудования для распределительных сетей 10(6)/0,4 кВ»;

7.4. ПУЭ (действующее издание);

7.5. ПТЭ (действующее издание);

7.6. СНиП 12-01-2004 «Организация строительного производства»;

7.7. СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», часть 1 «Общие требования»;

7.8. СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве», часть 2 «Строительное производство»;

7.9. ГОСТ 12.3.032-84 ССТБ «Работы электромонтажные. Общие требования безопасности»;

7.10. ГОСТ 15543.1-89 «Изделия электротехнические. Общие требования в части стойкости к климатическим внешним воздействующим факторам».

Заместитель главного инженера по  
эксплуатации – начальник управления  
высоковольтных сетей



Зубков Д.А.

Согласовано в части сроков выполнения работ:

Начальник управления капитального  
строительства



Ковалев В.А.

