


Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента КиТАСУ
ПАО «МРСК Центра»




"06" 10 2017 г.

Е.Е. Симонов

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора –
главный инженер филиала
ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго»



"03" октября 2017

Ф.А. Капшуков


ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку канцелярских товаров
для филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»
(закупка № 20679102)

на 6 листах

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления
развития и эксплуатации
автоматизированных систем
диспетчерского управления
Департамента КиТАСУ
ПАО «МРСК Центра»



«05» 10 2017 г.

Д.А. Петров


СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
корпоративных и технологических
АСУ филиала ПАО «МРСК
Центра» - «Брянскэнерго»



«03» октября 2017 г.

А.А. Шандлер

составлено 05.10.17
 - Саваров А.А.

2017г.

Содержание

1. Общие данные.	3
2. Сроки начала/окончания поставки.	3
3. Финансирование поставки.	3
4. Требования к Поставщику.....	3
5. Технические требования к оборудованию и материалам.	3
6. Гарантийные обязательства.	4
7. Условия и требования к поставке.....	4
8. Правила приёмки оборудования.....	4
9. Стоимость и оплата.....	4
Приложение №1.....	6

1. Общие данные.

В настоящем документе представлено техническое задание (далее – ТЗ) на поставку канцелярских товаров для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго».

Заказчик:

Филиал ПАО «МРСК Центра»- «Брянскэнерго», г. Брянск, ул. Советская, д. 35

Поставщик: определяется по итогам торговой процедуры

Основная цель: выбор Поставщика для заключения поставки канцелярских товаров для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»

2. Сроки начала/окончания поставки

Начало: с момента заключения договора

Окончание: 30.06.2018г.

3. Финансирование поставки.

Выполняется на основании статьи БП 2018г. ФИЛ_С/С_Сырье, материалы, и т.п. (экспл)

4. Требования к поставщику.

Участник торговой процедуры должен иметь опыт в области поставок подобного оборудования (желательно наличие за последние 3 года не менее 1 завершено аналогичного договора по выполняемым поставкам, (в т.ч. объемам поставок) и общей сумме договора.

Участник торговой процедуры должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью, опытом и репутацией.

5. Технические требования к оборудованию и материалам

Закупаемые комплектующие и материалы должны быть новым и ранее не используемым, иметь количество и состав согласно Приложению № 1.

Общие требования к поставляемому оборудованию:

- для производителей преимущественно положительное заключение МВК, ТУ, или иные документы, подтверждающие соответствие техническим требованиям;
- для импортного оборудования, а так же для отечественного оборудования, выпускаемого для других отраслей и ведомств, сертификаты соответствия функциональных и технических показателей оборудования условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;
- сертификация должна быть проведена в соответствии с «Правилами по сертификации. Система сертификации ГОСТ Р»;
- правила проведения сертификации электрооборудования. Госстандарт России, Москва, 1999;
- оборудование должно соответствовать требованиям Госстандарта России, и стандартов МЭК и ГОСТ: номинальные значения климатических факторов внешней среды по

ГОСТ 15150 «Исполнение для различных климатических районов» и ГОСТ 15543-70 «Изделия электротехнические. Исполнения для различных климатических районов».

6. Гарантийные обязательства.

Гарантия на поставляемые материалы и оборудование должна распространяться не менее чем на 12 месяцев.

Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Заказчиком, устранять заводские дефекты в поставляемом оборудовании, выявленные в период гарантийного срока. Срок устранения неисправностей или замена неисправной продукции в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

Доставка неисправной продукции от адреса Заказчика до сервисного центра осуществляется за счет и силами Поставщика.

Время начала исчисления гарантийного срока – с момента поставки оборудования, материалов на склад филиала ПАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго».

7. Условия и требования к поставке.

Упаковка должна быть фирменной, обеспечивать сохранность груза от повреждений при обычных условиях хранения и транспортировки. Стоимость упаковки входит в общую стоимость предложения. Маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия.

Порядок отгрузки, адреса доставки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку оборудования.

Стоимость транспортных расходов должна входить в стоимость поставляемых оборудования и материалов.

8. Правила приёмки оборудования.

Все поставляемое оборудование проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» при получении оборудования на склад филиала ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго», расположенного по адресу: г. Брянск, проспект Московский, д. 43.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменного извещения Заказчика.

Заказчик принимает товар без проведения пусконаладочных работ и приемочных испытаний по адресу поставки путем проведением внешнего осмотра товара для установления количества и ассортимента товара, маркировки и целостности его упаковки.


Приемка товара осуществляется согласно счету, счету-фактуре и товарной накладной или иным документам, предусмотренным договором поставки.

Товар считается поставленным надлежащим образом и принятым с момента подписания сторонами товарной накладной или иного документа, предусмотренного договором поставки. Дополнительные условия приемки товара по качеству и количеству устанавливаются Договором поставки.


9. Стоимость и оплата.

Оплата производится Заказчиком на условиях, указанных в конкурсной документации.

СОСТАВИЛИ:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго»	Начальник отдела эксплуатации телекоммуникаций	Соловьёв В.А.		03.10.2017г

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго»	Начальник Управления корпоративных и технологических автоматизированных систем управления	Шандлер А.А.		03.10.2017г

Приложение №1.
к техническому заданию на поставку
канцелярских товаров для нужд
филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Брянскэнерго»

Перечень оборудования

№ п/п	Наименование материала (полное указание типа, марки, размеров)	Технические характеристики	Количество	Ед. измерения
1	Маркер перманентный Edding E-404/1 или аналог	Цвет: черный, толщина линии 0.75 мм.	10	шт.
2	Маркер перманентный Edding 140S или аналог	Цвет: черный, толщина линии 0.3 мм.	10	шт.
3	Спрей чистящий для экрана, 250 мл	для цифровой техники	5	шт.
4	Салфетки влажные Profiline или аналог, туба 100 шт	влажные салфетки для LCD/TFT мониторов	10	уп.
5	Спрей чистящий для экрана Maxxtro, 200 мл или аналог	для цифровой техники	4	шт.