

## Извещение о проведении закупки у единственного исполнителя

1. Заказчик филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго», находящийся по адресу: РФ, 308000, г. Белгорода, ул. Преображенская, 42, являющийся Организатором закупки, настоящим извещает о проведении закупки у единственного исполнителя услуг по техническому обслуживанию ВОЛС для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» — «Белгородэнерго».

2. Настоящее Извещение, являющееся Документацией о закупке, опубликовано на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), копия публикации на электронной торговой площадке ПАО «Россети» [www.b2b-mrsk.ru](http://www.b2b-mrsk.ru) (далее — Система В2В-MRSK) и на официальном сайте ПАО «МРСК Центра» [www.mrsk-1.ru](http://www.mrsk-1.ru) в разделе «Закупки».

3. Исполнителем по заключаемому Договору является Белгородский филиал Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), г. Белгород.

4. Проведение закупки у единственного исполнителя, включая кандидатуру Исполнителя, а также основные условия заключаемого Договора, предусмотрено Планом закупки на 2018 год, утвержденным решением Совета Директоров ПАО «МРСК Центра» (протокол от 28.12.2017 г. №31/17).

5. Основные условия заключаемого Договора состоят в следующем:

- предельная стоимость договора: **4 369 504** (четыре миллиона триста шестьдесят девять тысяч пятьсот четыре) рубля **60** коп, в том числе НДС **666 534** (шестьсот шестьдесят шесть тысяч пятьсот тридцать четыре) рубля **60** коп;
- срок оказания услуг: **36 (тридцать шесть) месяцев** 08.01.2018г.-31.12.2020г.;
- условия оплаты: оплата производится Заказчиком на условиях, указанных в закупочной документации, ежемесячно согласно выставленному счету.

6. Технические требования предмета договора приведены в приложении № 1 к настоящему Извещению.

7. Проект заключаемого договора приведен в приложении № 2 к настоящему Извещению.

8. Заказчик ожидает предоставления документации от ПАО «Ростелеком» в срок до: **17 часов 00 минут** московского времени **«29» января 2018 года**. Указанный срок может быть продлен Заказчиком в любой момент.

9. Требования к документации, предоставляемой Исполнителем в адрес Заказчика для заключения договора и порядок ее предоставления:

9.1. Состав документации:

- сопроводительное письмо, содержащее полный перечень документов, направляемых Заказчику;
- анкета контрагента по форме согласно приложению № 3 к настоящему Извещению;
- технико-коммерческое предложение по форме согласно приложению № 4 к настоящему Извещению;
- Письмо в произвольной форме о непринадлежности Исполнителя к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- копии свидетельства о государственной регистрации контрагента;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия устава;
- копия выписки из решения органа управления контрагента об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора) / председателя ликвидационной комиссии/ликвидатора, продлении срока его полномочий или копия решения суда о назначении (продлении срока полномочий) арбитражного управляющего или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на последнюю дату внесения изменений. Если учредителями поставщика (исполнителя,

подрядчика) являются юридические лица, необходимо представить выписки из ЕГРЮЛ также и на них и т.д. вплоть до конечных учредителей – физических лиц (обязательное требование);

- копия доверенности на заключение договора (в случае, если договор подписывается не единоличным исполнительным органом контрагента);
- копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;
- письмо за подписью уполномоченного должностного лица контрагента об отсутствии необходимости проведения корпоративных процедур до момента подписания договора либо выписка из решения органа управления контрагента об одобрении сделки, в случае если необходимость такого одобрения установлена действующим законодательством Российской Федерации и/или учредительными документами контрагента;
- список аффилированных лиц за подписью уполномоченного должностного лица контрагента на последнюю отчетную дату (с изменениями в списке, имевшими место на дату проведения переговоров о заключении договора);
- информация о полной цепочке собственников контрагента (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 4 к проекту Договора, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров - для акционерных обществ) и иных необходимых документов;
- письменное согласие собственников/бенефициаров контрагента, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») в адрес ПАО «МРСК Центра», по форме установленной Приложением № 5 к проекту Договора – если собственниками/бенефициарами контрагента являются физические лица;
- иные документы, необходимые для заключения договора.

#### 9.2. Документация предоставляется:

- в полном соответствии с установленными п. 8.1 настоящего Извещения формами на электронный адрес [Antsupova.EN@mrsk-1.ru](mailto:Antsupova.EN@mrsk-1.ru);
- в срок, определенный п. 8 настоящего Извещения.

10. В соответствии с ч. 1 и ч. 2 ст. 2 Федерального закона РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», данная закупка у единственного исполнителя проводится согласно Стандарту закупок ПАО «Россети», при этом в соответствии с ч. 4 ст. 447 Гражданского Кодекса РФ закупка у единственного исполнителя не является торгами и не регулируется нормами ст. 447-449 ГК РФ. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений (заявок) по любой причине или прекратить процедуру закупки у единственного исполнителя в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед контрагентом.

#### 11. Для справок обращаться:

- по вопросам, связанным с проведением закупочной процедуры – к ответственному сотруднику: Ковалев Александр Владимирович, контактный телефон: (4722) 58-80-47 или по адресу электронной почты: [Kovalev.AV2@mrsk-1.ru](mailto:Kovalev.AV2@mrsk-1.ru);
- по вопросам, связанным с разъяснением технического задания – к ответственному сотруднику: Анцупова Евгения Николаевна, контактный телефон: (4722) 30-41-81 или по адресу электронной почты: [Antsupova.EN@mrsk-1.ru](mailto:Antsupova.EN@mrsk-1.ru).

#### Приложения:

1. Техническое задание.
2. Проект договора (форма).
3. Анкета контрагента (форма).
4. Техничко-коммерческое предложение (форма).

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник департамента  
корпоративных и технологических  
АСУ ПАО «МРСК Центра»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Симонов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора –  
главный инженер филиала  
ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»

\_\_\_\_\_ С.А. Решетников  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по техническому обслуживанию ВОЛС  
для филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»  
(ПЗ 2018 г., лот № 3000460 «Аренда каналов связи общ.польз.»),  
закупка № 30000254 «Обслуживание ВОЛС»)

на 35 листах

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник управления развития и  
эксплуатации АСДУ департамента  
корпоративных и технологических  
АСУ ПАО «МРСК Центра»

\_\_\_\_\_ Д.А. Петров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:  
И.о. начальника управления  
корпоративных и технологических  
АСУ филиала ПАО «МРСК  
Центра» - «Белгородэнерго»

\_\_\_\_\_ А.А. Березовец  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

## Содержание

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ .....              | 5 |
| 2. | СРОКИ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. .... | 5 |
| 3. | ФИНАНСИРОВАНИЕ УСЛУГ: .....                   | 5 |
| 4. | ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЮ .....                | 5 |
| 5. | ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА КОНТРАГЕНТА.....           | 5 |
| 6. | ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УСЛУГ .....           | 6 |
| 7. | ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ.....                 | 7 |

## **1. Общие сведения о документе**

Данный документ создан в соответствии с «Единым стандартом закупок ПАО «Россети» (Положение о закупке)» с целью оптимального выбора исполнителя работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию оптических волокон (ОВ), в волоконно-оптическом кабеле (ВОК) для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго».

### **Заказчик:**

ПАО «МРСК Центра»

Место нахождения юридического лица:

127018, Россия, г. Москва, 2-я Ямская ул., д.4;

ИНН 6901067107, КПП 673102001

ОКПО: 75720657

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»

308000, г. Белгород, ул. Преображенская, д.42.

ИНН 6901067107/ КПП 312302001

Р/сч 407 02 810 107000008158 в филиале №8592 публичного акционерного общества

«Сбербанк России» - Белгородское отделение

БИК 041403633,

К/сч 301 01 810 100000000633

### **Исполнитель: ПАО «Ростелеком»**

**Основная цель:** Организация эксплуатационно-технического обслуживания оптических волокон (ОВ), в волоконно-оптическом кабеле (ВОК), обеспечивающее нормальное функционирование магистральной транспортной сети связывающей объекты филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго».

## **2. Сроки начала и окончания оказания услуг.**

Начало оказания услуг: 01.01.2018 года.

Завершение оказания услуг: 31.12.2020 года.

## **3. Финансирование услуг:**

Выполняется на основе статьи ПЗ 2018 г. «Обслуживание ВОЛС» закупка

№ 30000254.

## **4. Требования к Исполнителю**

Для выполнения обслуживания Исполнитель должен обладать правовыми и техническими возможностями (наличие специализированных передвижных лабораторий и присутствие специально обученного персонала).

## **5. Обоснование выбора контрагента**

У филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» в собственности находятся волоконно - оптические линии связи общей протяженностью 1323 км.

Основная часть магистральных ВОЛС построена совместно с ПАО «Ростелеком» (1106 км). При этом оптические волокна филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» и ПАО «Ростелеком» физически находятся в одном кабеле.

В процессе эксплуатации ВОЛС периодически необходимо выполнять измерения затухания в оптических волокнах, устранять повреждения кабеля, вызванные действиями

сторонних организаций (дорожно-строительные работы и пр.) и деградацией параметров оптических волокон.

Для выполнения вышеуказанных работ требуются специализированные передвижные лаборатории и специально обученный персонал. С учётом вышеизложенного, а также принимая во внимание то, что оптические волокна филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» и ПАО «Ростелеком» расположены в одном кабеле, привлечение других исполнителей не представляется возможным и организация данных работ возможна только силами ПАО «Ростелеком».

В настоящее время обслуживание осуществляется на основании договора с ПАО «Ростелеком» № 281100017889/14/310034260/13 3100/01561/16 от 23.12.2013 г.

Заключение нового договора с ПАО «Ростелеком» на эксплуатационно-техническое обслуживание оптических волокон (ОВ) обусловлено производственной необходимостью и изменениями в регламентах ведения договорной работы.

## 6. Требования к содержанию услуг

Для обеспечения нормального функционирования магистральной транспортной сети связывающей объекты филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» с 01.01.2018 года -необходимо организовать обслуживание следующих линий ВОЛС:

| № п/п | Обслуживаемые участки ВОЛС             | Количество волокон передаваемых на обслуживание, шт. |
|-------|--|--|
| 1     | Белгород -Короча                       | 2  |
| 2     | АТС г.Короча – РМ Скородное            | 2  |
| 3     | РМ Скородное – Губкин АТС-4            | 4  |
| 4     | АТС-4 – АТС-5 Губкин                   | 8  |
| 5     | АТС-5 г.Губкин - АТС-22 г.Старый Оскол | 4  |
| 6     | АТС-22 – АТС-32 г.Старый Оскол         | 6  |
| 7     | АТС-22 – АТС-24 г.Старый Оскол         | 4  |
| 8     | АТС-22 г.Старый Оскол -Чернянка        | 2  |
| 9     | Новый Оскол - Чернянка                 | 2  |
| 10    | Новый Оскол - Бирюч                    | 2  |
| 11    | Новый Оскол- Волоконовка               | 4  |
| 12    | Бирюч-Алексеевка                       | 2  |
| 13    | Волоконовка –Валуйки                   | 3  |
| 14    | Валуйки - РМ Веделевка                 | 4  |
| 15    | РМ Веделевка - Вейделевка              | 8  |
| 16    | Вейделевка – РМ Айдар                  | 4  |
| 17    | РМ Айдар - Ровеньки                    | 8  |
| 18    | Ровеньки - Алексеевка                  | 4  |
| 19    | Белгород - РМ ул. Студенческая         | 11   |
| 20    | РМ ул. Студенческая – РМ ПС Северная   | 7  |
| 21    | РМ ПС Северная – Строитель             | 3  |
| 22    | Строитель - РМ Томаровка ПС            | 3  |
| 23    | РМ Томаровка ПС - Борисовка            | 7  |
| 24    | Строитель –Яковлево                    | 12   |
| 25    | Ивня – РМ ПС Рудник                    | 4  |
| 26    | РМ ПС Рудник – Яковлево                | 8  |
| 27    | Борисовка - РМ Грайворон РЭС           | 3  |
| 28    | РМ Грайворон РЭС - Грайворон РУС       | 7  |
| 29    | Красная Яруга - АТС п. Пролетарский    | 4  |

|    |                                    |   |
|----|------------------------------------|---|
| 30 | АТС п. Пролетарский - Ракитное РУС | 8 |
| 31 | Красная Яруга - РМ Кр.Яруга РЭС    | 8 |
| 32 | РМ Кр.Яруга РЭС - Грайворон        | 4 |
| 33 | Ивня – РМ Ивня РЭС                 | 8 |
| 34 | РМ Ивня РЭС – Ракитное             | 4 |
| 35 | Яковлево – Прохоровка              | 4 |
| 36 | Прохоровка – РМ АТС Холодное       | 4 |
| 37 | РМ АТС Холодное - Скородное        | 2 |
| 38 | Алексеевка – Красное               | 4 |
| 39 | Белгород – Шебекино                | 2 |
| 40 | Шебекино – Волоконовка             | 4 |

Организация эксплуатационно-технического обслуживания оптических волокон (ОВ) включает следующие работы:

| № | Наименование услуг/работ  | Периодичность  |
|---|---|--|
| 1 | 2   | 3  |
| 1 | Текущее обслуживание принадлежащих Заказчику ОВ, включающее: периодические осмотры и проверку работы, поддерживать характеристики ВОЛС в соответствии с соответствующими нормативными и руководящими документами, действующих в отрасли «Связь» | 1 раз в год по согласованному графику (т.к. волокна в общем кабеле)  |
| 2 | Измерение затухания ОВ и сопротивление изоляции по отношению к броне кабеля.  | 1 раз в год по согласованному графику (т.к. волокна в общем кабеле)  |
| 3 | Охранную работу   | постоянно  |
| 4 | Текущий ремонт ВОК  | при возникновении необходимости  |
| 5 | Восстановление ВОК после произведенного третьими лицами повреждения   | но не более 12 часов с момента обнаружения повреждения. Время устранения аварии начинается с момента обнаружения проблемы Исполнителем, либо с момента обращения Заказчика |

## 7. Порядок и условия оплаты

Оплата производится Заказчиком на условиях, указанных в закупочной документации, ежемесячно согласно выставленному счету.

Все изменения стоимости и сроков оказания услуг оформляются дополнительным соглашением Исполнителя и Заказчика к Договору в письменной форме.

## СОСТАВИЛИ:

| <b>Наименование<br/>организации,<br/>предприятия</b> | <b>Должность<br/>исполнителя</b>          | <b>Фамилия, имя,<br/>отчество</b> | <b>Подпис<br/>ь</b> | <b>Дата</b> |
|--|---|-----------------------------------|---------------------|-------------|
| Филиал ПАО "МРСК<br>Центра" -<br>"Белгородэнерго"    | Ведущий инженер ОЭ<br>ТК СЭ СДТУ и ИТ     | Перекрестова<br>С.И.              |                     |             |
| Филиал ПАО "МРСК<br>Центра" -<br>"Белгородэнерго"    | Инженер 1 категории ОЭ<br>ТК СЭ СДТУ и ИТ | Анцупова Е.Н.                     |                     |             |

## СОГЛАСОВАНО:

| <b>Наименование<br/>организации</b>              | <b>Должность<br/>исполнителя</b>   | <b>Фамилия, имя,<br/>отчество</b> | <b>Подпись</b> | <b>Дата</b> |
|--|--|-----------------------------------|----------------|-------------|
| Филиал ПАО «МРСК<br>Центра»-<br>«Белгородэнерго» | Начальник отдела<br>эксплуатации ТК<br>СЭСДТУ и ИТ<br>УКиТАСУ                          | Силантьев С.Э.                    |                |             |
| Филиал ПАО «МРСК<br>Центра»-<br>«Белгородэнерго» | Начальник отдела<br>контроллинга<br>информационных<br>технологий и<br>телекоммуникаций | Кривошея В.А.                     |                |             |



**ДОГОВОР**  
**на обслуживание волоконно-оптических линий связи**

г. Белгород

« » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»)**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заместителя директора филиала - директора по работе с корпоративным и государственным сегментами Белгородского филиала ПАО «Ростелеком» Зеленина Павла Владимировича, действующего на основании доверенности № 121/2 от 20.03.2017 года, с одной стороны, и

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»)**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Заместителя генерального директора - директора филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» Демидова Сергея Николаевича, действующего на основании доверенности № 1н-182 от 24.05.2017 г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По условиям настоящего договора Заказчик передает, а Исполнитель принимает на эксплуатационно-техническое обслуживание оптических волокон (ОВ), в волоконно-оптическом кабеле (ВОК) на участках, указанных в Приложении №1 к договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

Каждая сторона несет ответственность за надлежащую эксплуатацию своих волокон кабеля, а также самой ЗПТ, которая не должна привести к осложнениям в использовании другими сторонами своего имущества. С этой целью Заказчик согласовывает с Исполнителем, как с эксплуатирующей организацией, порядок эксплуатации своих оптических волокон в указанном кабеле.

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Своими силами и с использованием своего оборудования, работников и транспорта производить текущее обслуживание принадлежащих Заказчику ОВ, включающее периодические осмотры и проверку работы, поддерживать характеристики ВОЛС в соответствии с соответствующими нормативными и руководящими документами, действующих в отрасли «Связь».

2.1.2. Производить измерение затухания ОВ и сопротивление изоляции по отношению к броне кабеля.

2.1.3. Проводить охранную работу.

2.1.4. Производить текущий ремонт ВОК.

2.1.5. При проведении профилактических работ и измерениях на линиях связи сообщать Заказчику о начале работ не менее, чем за 1 сутки.

2.1.6. Производить восстановление ВОК после произведенного третьими лицами повреждения в нормативные сроки, но не более 12 часов с момента обнаружения повреждения. Время устранения аварии начинается с момента обнаружения проблемы Исполнителем, либо с момента обращения Заказчика.

2.1.7. Согласовывать с Заказчиком объёмы работ и необходимых материалов для восстановления работоспособности ОВ после повреждений, оговоренных в пункте 2.1.6.

2.1.8. Обеспечивать доступ представителей Заказчика к оптическим кроссам (ODF), по заранее согласованному списку, для выполнения работ по подключению станционного оборудования на волокнах, принадлежащих Заказчику. (На размещение оборудования заключается отдельный договор).

2.1.9 В момент подписания Сторонами настоящего Договора, предоставить в адрес Заказчика информацию о полной цепочке своих собственников (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров), их данных, данных руководителей, в формате Приложения № 4 к Договору, с предоставлением соответствующих заверенных копий подтверждающих документов (устав общества, выписка из Единого государственного

реестра юридических лиц, выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ)) и иных необходимых документов.

2.1.11 В течение срока действия Договора Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику информацию:

- об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения Договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя,

- о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.) привлекаемых Исполнителем третьих лиц.

Информация представляется по форме, указанной в Приложении №4 к Договору, не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

2.1.12. При предоставлении Исполнителем вышеуказанной информации в отношении своих собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, Исполнитель также обязан предоставить письменное согласие указанных физических лиц на обработку и передачу их персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных») в адрес Заказчика, по форме установленной Приложением № 5 к Договору.

## **2.2.Заказчик обязуется:**

2.2.1.Оплачивать стоимость технического обслуживания оптических волокон, принятых Исполнителем на обслуживание.

2.2.2.Заблаговременно извещать Исполнителя о планируемых работах на ОВ, связанных с установкой дополнительных оптических муфт (при строительстве отводов), которые могут потребоваться Заказчику для эксплуатации своих волокон.

2.2.3. Оплачивать по отдельным счетам часть стоимости расходных материалов, требуемых для восстановления ВОЛС после повреждения, произведенного третьими лицами, пропорционально количеству оптических волокон Заказчика в кабеле.

2.2.4 Акты о повреждениях, сметы на выполненные ремонтные работы, счета и счета-фактуры предоставляются Исполнителем Заказчику в недельный срок после устранения повреждения.

2.3 Стороны обязуются соблюдать антикоррупционное соглашение (Приложение №6) к договору.

## **3. СТОИМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.**

3.1 Стоимость технического обслуживания устанавливается по договоренности сторон и на момент заключения настоящего договора составляет 25 (двадцать пять рублей) 00 копеек в месяц за 1(один) км 1 (одного) оптического волокна, **в месяц – 121 375** (сто двадцать одна тысяча триста семьдесят пять руб., 13 коп), в том числе НДС 18% - **18 514** (восемнадцать тысяч пятьсот четырнадцать руб. 85 коп.), согласно Приложению №2 к настоящему Договору.

3.2 Стоимость расходных материалов, требуемых для восстановления ВОЛС после произведенного третьими лицами повреждения, оплачиваются Заказчиком пропорционально количеству оптических волокон Заказчика в кабеле в 10 – дневный срок с момента предоставления Исполнителю Актов о повреждениях, смет на выполненные ремонтные работы, счетов и счетов-фактур.

## **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1 Отчетным периодом по настоящему Договору является месяц, в котором оказывались услуги. Расчетным периодом по оплате ежемесячных платежей за оказанные услуги по настоящему Договору, является месяц, следующий за отчетным периодом. Расчеты за неполный календарный месяц осуществляются пропорционально количеству календарных дней месяца, в течение которых осуществлялось фактическое оказание услуг.

4.2 Исполнитель ежемесячно до 5 (пятого) числа расчетного периода выставляет Заказчику счет и Акт выполненных работ (оказанных услуг) к настоящему Договору, и направляет их по факсу или электронной почтой. Оригиналы документов направляются заказным письмом или курьерской службой.

4.3. Форма акта выполненных работ (оказанных услуг) приведена в Приложении № 3, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. Исполнитель подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств (акт выполненных работ (оказанных услуг)), приведенная в приложении № 3 к настоящему Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного в «Положении о требованиях к клиентским документам», которое утверждено, Приказом ОАО «Ростелеком» № 03/01/781-12 от 21.12.2012г.

4.4 Датой выставления счета за оказанные услуги является последнее число отчетного периода. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта выполненных работ (оказанных услуг) подписывает данный Акт и возвращает его Исполнителю. В случае, если Заказчик в указанный срок не подпишет Акт или не направит мотивированный отказ, Акт считается принятым, а услуги оказанными.

4.5 Оплата стоимости услуг производится Заказчиком денежными средствами ежемесячно, на основании выставленных Исполнителем счетов, не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя. Датой надлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6 Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость услуг, извещая об этом Заказчика письменно (по факсу, электронной почте на адрес [belgorodenergo@mrsk-1.ru](mailto:belgorodenergo@mrsk-1.ru) или заказным письмом) не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты изменения, путем заключения дополнительного соглашения.

В случае изменения объемов оказания услуг Стороны согласовывают и подписывают Приложения № 1, Приложение № 2 к настоящему Договору в новой редакции (путем заключения дополнительного соглашения).

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 За нарушение Исполнителем сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от ежемесячного платежа за каждый день просрочки.

5.3 За нарушение Заказчиком сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% за каждый день просрочки от стоимости не исполненного обязательства определённого на дату составления Исполнителем соответствующей претензии.

5.4 Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

5.5 Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую условия Договора, от исполнения своих обязательств.

5.6. Стороны договорились о том, что в случае рассрочки/отсрочки платежа по договору, проценты на сумму задолженности за период пользования денежными средствами в соответствии с положениями статьи 317.1 ГК применительно к ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» не начисляются.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1 Все споры, связанные с исполнением, изменением или расторжением настоящего Договора, подлежат предварительному претензионному урегулированию. Претензии Сторон должны иметь письменную форму и подлежат подписанию уполномоченными представителями Сторон. Сторона, получившая претензию, обязана дать ответ о результатах ее рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется другой Стороне заказным письмом или вручается под расписку.

6.2 К претензии прилагаются документы и в её тексте должны быть указаны сведения, необходимые для рассмотрения претензии, по существу. При не поступлении ответа на претензию в установленный срок или не достижении соглашения между Сторонами, заинтересованная Сторона обращается для разрешения спора в Арбитражный суд

Белгородской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

7.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

7.4 В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **8 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1 Раскрывающая Сторона - Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

8.2 Получающая Сторона - Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны

8.3 Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

8.4 Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той

степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

8.5 Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- информация во время ее раскрытия является публично известной;
- информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
- информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
- информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6 Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

- профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации; информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно - правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

8.7 В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда.

## **9 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания, распространяет свое действия на отношения сторон с **01.01.2018** года и действует по **31.12.2020** года.

9.2 Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств по нему, возникших до момента истечения срока действия Договора, а также от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

9.3 Настоящий договор может быть расторгнут по требованию Заказчика, с письменным предупреждением Исполнителя, не менее, чем за 1 месяц.

9.4 Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.5 Договор № 3100/34260/13 от 23.12.13 года считать утратившим силу с момента подписания настоящего договора.

## **10 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

10.1 Отношения Сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2 Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в качестве дополнительных соглашений в письменной форме и подписаны с обеих сторон уполномоченными на то лицами, если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора.

10.4 Если иное не предусмотрено настоящим Договором, любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по факсу, по почте заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте или курьером по приведенным в разделе 11 Договора адресам (телефонам). Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке.

10.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **11 КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

| <b>Подразделение / контактное лицо</b> | <b>Телефон</b> | <b>Факс</b> | <b>E-mail</b> | <b>Время работы (мск)</b> |
|--|----------------|-------------|---------------|---------------------------|
|--|----------------|-------------|---------------|---------------------------|

| ПАО «Ростелеком» Белгородский филиал        |                 |                 |  |               |
|---|-----------------|-----------------|--|---------------|
| Диспетчер                                   | (4722) 32 35 45 | (4722) 26 86 11 |  | круглосуточно |
| Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» |                 |                 |  |               |
| Диспетчер                                   | (4722) 24-70-07 | (4722) 30-42-42 |  | круглосуточно |
|   |                 |                 |  |               |

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 – Перечень прохождения ОВ, передаваемых на обслуживание;  
 Приложение №2 – расчет стоимости за техническое обслуживание волокна.  
 Приложение №3- Акт выполненных работ (оказанных услуг)  
 Приложение №4  
 Приложение №5  
 Приложение №6

## 13. ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

#### ПАО «Ростелеком»

Юридический адрес: 191002, РОССИЯ,  
 г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15  
 ИНН: 770 704 93 88 /КПП: 312 343 001  
 Белгородский филиал ПАО «Ростелеком»  
 Адрес места нахождения:  
 308000, г. Белгород, Соборная пл., д. 3  
 Контактный телефон: (472-2) 33-07-05  
 Расчетный счет: 407 028 103 070 001 030 44  
 в ОАО «Сбербанк России» Белгородское  
 отделение № 8592  
 Кор. счет: 301 018 101 000 000 00 633  
 БИК 041 403 633  
 ОКАТО 40298566000; ОКПО 17514186  
 ОКВЭД 61.10; ОГРН 102 770 019 87 67

Заместитель директора филиала -  
 директор по работе с корпоративным и  
 государственным сегментами  
 Белгородского филиала ПАО  
 «Ростелеком»

\_\_\_\_\_  
 П.В. Зеленин

М.П.

### ЗАКАЗЧИК

#### ПАО «МРСК Центра»

Место нахождения: 127018, Россия, г.  
 Москва, 2-я Ямская ул., д.4.  
 Получатель: Филиал ПАО «МРСК Центра»-  
 «Белгородэнерго»  
 Место расположения филиала:  
 308000, г. Белгород, ул. Преображенская, д.  
 42  
 Контактный телефон: (4722)30-40-50, ф.30-  
 42-42  
 ИНН: 690 106 71 07 КПП: 312 302 001  
 Расчетный счет: 407 028 101 070 000 08 158  
 В филиале № 8592 открытого акционерного  
 общества «Сбербанк России» -  
 Белгородское отделение  
 Кор. счет: 301 018 101 000 000 00 633  
 БИК 041 403 633  
 ОГРН 104 690 00 994 98 ОКПО 835 959 61  
 ОКАТО 144 013 700 00 ОКВЭД 40.10.0

Заместитель генерального директора –  
 директор филиала ПАО «МРСК Центра»  
 - «Белгородэнерго»

\_\_\_\_\_  
 С.Н. Демидов

М.П.

### Список обслуживаемых ВОЛС

| №<br>п/п | Участки обслуживаемых ВОЛС             | Количество<br>волокон<br>передаваемых<br>на<br>обслуживание,<br>шт. |
|----------|--|---|
| 1        | Белгород -Короча                       | 2   |
| 2        | АТС г.Короча – РМ Скородное            | 2   |
| 3        | РМ Скородное – Губкин АТС-4            | 4   |
| 4        | АТС-4 – АТС-5 Губкин                   | 8   |
| 5        | АТС-5 г.Губкин - АТС-22 г.Старый Оскол | 4   |
| 6        | АТС-22 – АТС-32 г.Старый Оскол         | 6   |
| 7        | АТС-22 – АТС-24 г.Старый Оскол         | 4   |
| 8        | АТС-22 г.Старый Оскол -Чернянка        | 2   |
| 9        | Новый Оскол - Чернянка                 | 2   |
| 10       | Новый Оскол - Бирюч                    | 2   |
| 11       | Новый Оскол- Волоконовка               | 4   |
| 12       | Бирюч-Алексеевка                       | 2   |
| 13       | Волоконовка –Валуйки                   | 3   |
| 14       | Валуйки - РМ Веделевка                 | 4   |
| 15       | РМ Веделевка - Вейделевка              | 8   |
| 16       | Вейделевка – РМ Айдар                  | 4   |
| 17       | РМ Айдар - Ровеньки                    | 8   |
| 18       | Ровеньки - Алексеевка                  | 4   |
| 19       | Белгород - РМ ул. Студенческая         | 11  |
| 20       | РМ ул. Студенческая – РМ ПС Северная   | 7   |
| 21       | РМ ПС Северная – Строитель             | 3   |
| 22       | Строитель - РМ Томаровка ПС            | 3   |
| 23       | РМ Томаровка ПС - Борисовка            | 7   |
| 24       | Строитель –Яковлево                    | 12  |
| 25       | Ивня – РМ ПС Рудник                    | 4   |
| 26       | РМ ПС Рудник – Яковлево                | 8   |
| 27       | Борисовка - РМ Грайворон РЭС           | 3   |
| 28       | РМ Грайворон РЭС - Грайворон РУС       | 7   |
| 29       | Красная Яруга - АТС п. Пролетарский    | 4   |
| 30       | АТС п. Пролетарский - Ракитное РУС     | 8   |
| 31       | Красная Яруга - РМ Кр.Яруга РЭС        | 8   |
| 32       | РМ Кр.Яруга РЭС - Грайворон            | 4   |
| 33       | Ивня – РМ Ивня РЭС                     | 8   |
| 34       | РМ Ивня РЭС – Ракитное                 | 4   |
| 35       | Яковлево – Прохоровка                  | 4   |
| 36       | Прохоровка – РМ АТС Холодное           | 4   |
| 37       | РМ АТС Холодное - Скородное            | 2   |
| 38       | Алексеевка – Красное                   | 4   |

|    |                        |   |
|----|------------------------|---|
| 39 | Белгород – Шебекино    | 2 |
| 40 | Шебекино – Волоконовка | 4 |

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Заместитель директора филиала -  
директор по работе с корпоративным  
и государственным сегментами  
Белгородского филиала ПАО  
«Ростелеком»**

\_\_\_\_\_ **П.В. Зеленин**  
**м.п.**

### **ЗАКАЗЧИК**

**Заместитель генерального директора –  
директор филиала ПАО «МРСК Центра»  
- «Белгородэнерго»**

\_\_\_\_\_ **С.Н. Демидов**  
**м.п.**



**РАСЧЕТ ПЛАТЫ**

| <b>№</b> | <b>Протяженность кабеля проложенного Арендатором в телефонной канализации между точкой входа и точкой выхода</b> | <b>Ведомственный кабель Арендатора (тип, марка)</b> | <b>Кол –во волокон</b> | <b>Общая протяженность проложенного кабеля, км</b> | <b>Тариф (руб. за 1 км)</b> | <b>Всего, руб. (без НДС)</b> |
|----------|--|---|------------------------|--|-----------------------------|------------------------------|
| 1        | Белгород -Короча   |   | 2                      | 59,449   | 25                          | 2 972,45                     |
| 2        | АТС г.Короча – РМ Скородное  |   | 2                      | 31,226   | 25                          | 1 561,30                     |
| 3        | РМ Скородное – Губкин АТС-4  |   | 4                      | 39,225   | 25                          | 3 922,50                     |
| 4        | АТС-4 – АТС-5 Губкин   | Добавлен участок                                    | 8                      | 4,22   | 25                          | 844,00                       |
| 5        | АТС-5 г.Губкин - АТС-22 г.Старый Оскол   |   | 4                      | 33,428   | 25                          | 3 342,80                     |
| 6        | АТС-22 – АТС-32 г.Старый Оскол   | Добавлен участок                                    | 6                      | 7,64   | 25                          | 1 146,00                     |
| 7        | АТС-22 – АТС-24 г.Старый Оскол   | Добавлен участок                                    | 4                      | 4,027  | 25                          | 402,70                       |
| 8        | АТС-22 г.Старый Оскол - Чернянка   |   | 2                      | 50,031   | 25                          | 2 501,55                     |
| 9        | Новый Оскол – Чернянка   |   | 2                      | 22,497   | 25                          | 1 124,85                     |
| 10       | Новый Оскол - Бирюч  |   | 2                      | 45,426   | 25                          | 2 271,30                     |
| 11       | Новый Оскол- Волоконовка   |   | 4                      | 36,663   | 25                          | 3 666,30                     |
| 12       | Бирюч-Алексеевка   |   | 2                      | 26,168   | 25                          | 1 308,40                     |
| 13       | Волоконовка –Валуйки   |   | 3                      | 43,305   | 25                          | 3 247,88                     |
| 14       | Валуйки - РМ Веделевка   |   | 4                      | 29,379   | 25                          | 2 937,90                     |
| 15       | РМ Веделевка – Вейделевка  | разбит участок                                      | 8                      | 1,553  | 25                          | 310,60                       |
| 16       | Вейделевка – РМ Айдар  |   | 4                      | 39,114   | 25                          | 3 911,40                     |
| 17       | РМ Айдар - Ровеньки  | разбит участок                                      | 8                      | 18,36  | 25                          | 3 672,00                     |
| 18       | Ровеньки - Алексеевка  |   | 4                      | 109,426  | 25                          | 10 942,60                    |
| 19       | Белгород - РМ ул. Студенческая   |   | 11                     | 2,84   | 25                          | 781,00                       |
| 20       | РМ ул. Студенческая – РМ ПС Северная   |   | 7                      | 6,151  | 25                          | 1 076,43                     |
| 21       | РМ ПС Северная – Строитель   | разбит участок                                      | 3                      | 15,114   | 25                          | 1 133,55                     |
| 22       | Строитель - РМ Томаровка ПС  |   | 3                      | 30,388   | 25                          | 2 279,10                     |
| 23       | РМ Томаровка ПС – Борисовка  | разбит участок                                      | 7                      | 19,504   | 25                          | 3 413,20                     |
| 24       | Строитель -Яковлево  |   | 12                     | 10,144   | 25                          | 3 043,20                     |
| 25       | Ивня – РМ ПС Рудник  |   | 4                      | 38,904   | 25                          | 3 890,40                     |
| 26       | РМ ПС Рудник –   | разбит  | 8                      | 4,51   | 25                          | 902,00                       |

|    |  |                   |   |        |    |                   |
|----|--|-------------------|---|--------|----|-------------------|
|    | Яковлево                               | участок           |   |        |    |                   |
| 27 | Борисовка - РМ<br>Грайворон РЭС        |                   | 3 | 29,83  | 25 | 2 237,25          |
| 28 | РМ Грайворон РЭС -<br>Грайворон РУС    | разбит<br>участок | 7 | 3,187  | 25 | 557,73            |
| 29 | Красная Яруга - АТС п.<br>Пролетарский |                   | 4 | 11,337 | 25 | 1 133,70          |
| 30 | АТС п. Пролетарский -<br>Ракитное РУС  | разбит<br>участок | 8 | 9,108  | 25 | 1 821,60          |
| 31 | Красная Яруга - РМ<br>Кр.Яруга РЭС     |                   | 8 | 3,372  | 25 | 674,40            |
| 32 | РМ Кр.Яруга РЭС –<br>Грайворон         | разбит<br>участок | 4 | 42,984 | 25 | 4 298,40          |
| 33 | Ивня – РМ Ивня РЭС                     |                   | 8 | 1,252  | 25 | 250,40            |
| 34 | РМ Ивня РЭС – Ракитное                 | разбит<br>участок | 4 | 39,614 | 25 | 3 961,40          |
| 35 | Яковлево – Прохоровка                  |                   | 4 | 32,043 | 25 | 3 204,30          |
| 36 | Прохоровка – РМ АТС<br>Холодное        |                   | 4 | 28,059 | 25 | 2 805,90          |
| 37 | РМ АТС Холодное –<br>Скородное         | разбит<br>участок | 2 | 9,294  | 25 | 464,70            |
| 38 | Алексеевка – Красное                   |                   | 4 | 41,736 | 25 | 4 173,60          |
| 39 | Белгород - Шебекино                    |                   | 2 | 38,338 | 25 | 1 916,90          |
| 40 | Шебекино - Волоконовка                 |                   | 4 | 87,546 | 25 | 8 754,60          |
|    | <b>Сумма руб, без НДС</b>              |                   |   |        |    | <b>102 860,28</b> |
|    | <b>НДС(18%), руб</b>                   |                   |   |        |    | <b>18 514,85</b>  |
|    | <b>ИТОГО с НДС, руб</b>                |                   |   |        |    | <b>121 375,13</b> |

Расчёт платы за эксплуатационно-техническое обслуживание ВОК произведен согласно Прейскуранта № 125 «Тарифы на услуги электросвязи и проводного вещания», введенного в действие с 01.10.2011г.

Всего к оплате:

в месяц – 121 375 (сто двадцать одна тысяча триста семьдесят пять) руб. 13 коп., в том числе НДС 18% - 18 514 (восемнадцать тысяч пятьсот четырнадцать) руб. 85 коп.;

За 36 месяцев 4 369 504 (четыре миллиона триста шестьдесят девять тысяч пятьсот четыре) руб. 60 коп., в том числе НДС 18% - 666 534 (шестьсот шестьдесят шесть тысяч пятьсот тридцать четыре) руб. 60 коп.

## ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Заместитель директора филиала -  
директор по работе с корпоративным  
и государственным сегментами  
Белгородского филиала ПАО  
«Ростелеком»**

\_\_\_\_\_  
П.В. Зеленин

М.П.

## ЗАКАЗЧИК

**Заместитель генерального директора –  
директор филиала ПАО «МРСК Центра»  
- «Белгородэнерго»**

\_\_\_\_\_  
С.Н. Демидов

М.П.

Форму акта утверждаю:

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**ЗАКАЗЧИК**

**Заместитель директора филиала - директор по работе с корпоративным и государственным сегментами Белгородского филиала ПАО «Ростелеком»**

**Заместитель генерального директора – директор филиала ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»**

\_\_\_\_\_ **П.В. Зеленин**  
м.п.

\_\_\_\_\_ **С.Н. Демидов**  
м.п.

**АКТ**

выполненных работ (оказанных услуг) № \_\_\_\_\_  
за услуги Договор № \_\_\_\_\_

\_\_\_.20\_\_ г.

Лицевой счет № \_\_\_\_\_  
Оператор ПАО "РОСТЕЛЕКОМ" (н)  
Адрес 191002 Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ УЛ.ДОСТОЕВСКОГО 15  
ИНН/КПП 7707049388/312343001  
Абонент ПАО "МРСК Центра"  
Адрес 127018, Россия, г.Москва, 2-я Ямская ул., д.4  
ИНН/КПП 6901067107/312302001  
Составили настоящий акт о том, что "Оператор" оказал, а "Абонент" принял выполненные работы (оказанные услуги связи) За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Телефон для справок 157, 8-800-450-0-157

|  | Наименование оказанных услуг | Единица измерения | Количество | Цена (тариф) за единицу измерения | Стоимость без НДС (руб.) | НДС(руб.) | Стоимость оказанных услуг с учетом НДС (руб.) |
|--|------------------------------|-------------------|------------|-----------------------------------|--------------------------|-----------|---|
|  |                              |                   |            |                                   |                          |           |   |
|  |                              |                   |            |                                   |                          |           |   |

ИТОГО оказано услуг по акту №

ИТОГО на сумму: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Услуги оказаны полностью и в срок. Претензий по объему, качеству и срокам оказанных услуг "Абонент" не имеет.

Примечание: \* - строка по корректировке начислений.

Представитель "Оператора" Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Представитель "Абонента" Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Вам необходимо в десятидневный срок подписать акт выполненных работ (оказанных услуг) и один экземпляр направить в ПАО "Ростелеком" по адресу: 308000 Г-ВО РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОБЛ БЕЛГОРОДСКАЯ Г.БЕЛГОРОД ПЛ.СОБОРНАЯ д.3

При возникновении разногласий обращаться по тел.: 157,8-800-450-0-157

**Формат предоставления информации утверждаем:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Заместитель директора филиала - директор  
по работе с корпоративным и  
государственным сегментами  
Белгородского филиала ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_ П.В. Зеленин  
м.п.

**ЗАКАЗЧИК**

Заместитель генерального директора –  
директор филиала ПАО «МРСК Центра» -  
«Белгородэнерго»

\_\_\_\_\_ С.Н. Демидов  
м.п.

**Информация о полной цепочке собственников контрагента (юридических и физических лицах, включая конечных бенефициаров)**

| Структура собственников/бенефициаров _____ (указывается наименование контрагента) |      |                        |           |                              |  |  |     |      |                              |                   |  |  |                   |   |
|---|------|------------------------|-----------|------------------------------|--|--|-----|------|------------------------------|-------------------|--|--|-------------------|---|
| Наименование контрагента  |      |                        |           |                              |  | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров<br>(в том числе конечных) |     |      |                              |                   |  |  |                   |   |
| ИНН   | ОГРН | Наименование (краткое) | Код ОКВЭД | ФИО руководителя (полностью) | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | №  | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО (полностью) | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) | Категория: руководитель / участник/ акционер/ бенефициар | Офшорная компания | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и другие) |
| ...   | ...  | ...                    | ...       | ...                          | ...  | ...  | ... | ...  | ...                          | ...               | ...  | ...  | ...               | ...   |

Руководитель:

\_\_\_\_\_ (указывается ФИО)  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (указывается дата подписания)

Форму письменного согласия собственников/бенефициаров, являющихся физическими лицами, на обработку и передачу персональных данных в адрес Исполнителя утверждаем:

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Заместитель директора филиала -  
директор по работе с  
корпоративным и государственным  
сегментами Белгородского филиала  
ПАО «Ростелеком»**

\_\_\_\_\_ **П.В. Зеленин**  
м.п.

**ЗАКАЗЧИК**

**Заместитель генерального директора –  
директор филиала ПАО «МРСК Центра» -  
«Белгородэнерго»**

\_\_\_\_\_ **С.Н. Демидов**  
м.п.

**СОГЛАСИЕ**

Я, \_\_\_\_\_ (указать полностью ФИО),  
зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_ (указать полный  
адрес регистрации), основной документ, удостоверяющий личность  
\_\_\_\_\_ (указать вид документа, удостоверяющего личность и его  
полные реквизиты: серия, номер, кем выдан, дата выдачи и т.д.), дата, год и место рождения  
\_\_\_\_\_ (указать), должность и место работ  
\_\_\_\_\_ (указать полностью без сокращений),

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных  
данных» в своей воле и в своем интересе выражаю согласие \_\_\_\_\_  
(указывается наименование контрагента ОАО «МРСК Центра») (зарегистрировано по  
адресу: \_\_\_\_\_, ОГРН: \_\_\_\_\_, ИНН: \_\_\_\_\_, КПП:  
\_\_\_\_\_) в лице \_\_\_\_\_ (указать полностью должность и  
ФИО представителя контрагента ОАО «МРСК Центра»), на обработку (включая сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование и  
уничтожение) моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата, год и место  
рождения, адрес регистрации, серия и номер основного документа, удостоверяющего  
личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, место  
работы, должность) с использованием средств автоматизации или без использования таких  
средств для статистики и анализа, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных  
правовых актов и исполнения поручения председателя Правительства Российской  
Федерации от 28.12.2011 г. №ВП-П13-9308, а также передачу указанных данных ОАО  
«МРСК Центра», Минэнерго России, Росфинмониторинг, ФНС России, иным третьим лицам  
при необходимости.

Настоящее согласие действует с момента его подписания.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи).

### **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

1. «Исполнитель» знает о том, что «Заказчик» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоруptionной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоруptionную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

2. Контрагент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоруptionной хартией российского бизнеса и Антикоруptionной политикой ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» (представлены в разделе «Антикоррупционная политика» на официальных сайтах: ПАО «Россети» по адресу - <http://www.rosseti.ru/about/anticorruptionpolicy/policy/index.php>, ПАО «МРСК Центра» по адресу - <http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/>), - полностью принимает положения Антикоруptionной политики ПАО «Россети» и ПАО «МРСК Центра» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Заказчика).

4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1 - 3 Антикоруptionной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 1, 2 Антикоруptionной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоруptionной политики, предусмотренных пунктами 1, 2 Антикоруptionной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 3 Антикоруptionной оговорки действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в частично, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, согласно положениям настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Приложение \_\_\_\_ к сопроводительному письму  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### АНКЕТА КОНТРАГЕНТА

Наименование Контрагента: \_\_\_\_\_  
указывается полное фирменное наименование

Таблица 1. Сведения о контрагенте

| № п/п | Наименование  | Сведения о Участнике |
|-------|---|----------------------|
| 1.    | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника  |                      |
| 2.    | Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении)                                      |                      |
| 3.    | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)   |                      |
| 4.    | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)   |                      |
| 5.    | ОКПО  |                      |
| 6.    | ОКВЭД   |                      |
| 7.    | ИНН/КПП Участника   |                      |
| 8.    | Сведения о среднесписочной численности (на последнюю отчетную дату) <sup>1</sup>  |                      |
| 9.    | Сведения о наличии (отсутствии) нарушений требований Налогового кодекса РФ (в текущем году и двум предшествующим годам) <sup>2</sup>  |                      |
| 10.   | Сведения о наличии (отсутствии) просроченных невыполненных обязательств перед ГК «Россети» (при наличии, указать сумму и наименование компании) <sup>3</sup>  |                      |
| 11.   | Сведения о наличии в штате сотрудников (родственников сотрудников) иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций, а также лиц, занимающих (занимавших) государственные должности Российской Федерации <sup>4</sup> |                      |
| 12.   | Юридический адрес   |                      |
| 13.   | Почтовый адрес  |                      |
| 14.   | Фактическое местоположение  |                      |
| 15.   | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса   |                      |

<sup>1</sup> В соответствии со ст. 102 НК РФ – данная информация не является налоговой тайной

<sup>2</sup> В соответствии со ст. 102 НК РФ – данная информация не является налоговой тайной

<sup>3</sup> В соответствии со ст. 102 НК РФ – данная информация не является налоговой тайной

<sup>4</sup> Лица, занимающие (занимавшие) должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации. (Перечень публичных должностных лиц указан в Инструкции по заполнению).



| № п/п | Наименование   | Сведения о Участнике  |
|-------|--|---|
| 16.   | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)   |   |
| 17.   | Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства   |   |
| 18.   | Телефоны Участника (с указанием кода города)   |   |
| 19.   | Факс Участника (с указанием кода города)   |   |
| 20.   | Адрес электронной почты Участника  |   |
| 21.   | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона   |   |
| 22.   | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника  |   |
| 23.   | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона   |   |
| 24.   | Местом регистрации (местом налогового резидентства) Участника является особая экономическая зона   | <b>(если да, то укажите наименование особой экономической зоны)</b> |
| 25.   | Местом регистрации (местом налогового резидентства) Участника является оффшорная зона  | <b>(если да, то укажите наименование оффшорной зоны)</b>            |
| 26.   | Участник имеет постоянное представительство в оффшорной зоне   | <b>(если да, то укажите наименование оффшорной зоны)</b>            |
| 27.   | Участник применяет один из спец. режимов налогообложения (ЕСХН, ЕНВД)  | <b>(нет/указать какой)</b>  |
| 28.   | Участник освобожден от обязанности уплаты налога на прибыль или применяет ставку 0% (в соответствии с п. 5,1 ст. 284 НК РФ)  | <b>(нет/указать что именно)</b>                                     |
| 29.   | Отнесение Участника закупки к категории субъектов малого и среднего предпринимательства <sup>1</sup> (в случае наличия у Участника закупки статуса субъекта МСП указать категорию МСП: индивидуальный предприниматель, микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие) |   |

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя контрагента)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

<sup>1</sup> Предоставление информации об отнесении участника закупки к конкретной категории субъекта малого и среднего предпринимательства не является обязательным.

Таблица 2. Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров

| № п/п   | Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения — год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения, для незавершенных договоров — процент выполнения) | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (объем и состав поставок, описание основных условий договора) | Сумма договора, рублей | Сведения о рекламациях по перечисленным договорам |
|---|---|--|---|------------------------|---|
| 1.  |   |  |   |                        |   |
| 2.  |   |  |   |                        |   |
| ...   |   |  |   |                        |   |
| <b>ИТОГО за целый год [указать год, например «2015»]</b>  |   |  |   |                        | <b>x</b>  |
| 1.  |   |  |   |                        |   |
| 2.  |   |  |   |                        |   |
| ...   |   |  |   |                        |   |
| <b>ИТОГО за целый год [указать год, например «2016»]</b>  |   |  |   |                        | <b>x</b>  |
| 1.  |   |  |   |                        |   |
| 2.  |   |  |   |                        |   |
| ...   |   |  |   |                        |   |
| <b>ИТОГО за [указать, в зависимости от обстоятельств, например «I квартал 2017 года», «I—II кварталы 2017 года» и т.д.]</b> |   |  |   |                        | <b>x</b>  |

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Таблица 3. Справка о материально-технических ресурсах

| № п/п | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственное ведение, оперативного управления) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
|-------|--------------|-----------------|---|---|-----------|------------|
| 1.    |              |                 |   |   |           |            |
| 2.    |              |                 |   |   |           |            |
| ...   |              |                 |   |   |           |            |

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Таблицы 4. Справка о кадровых ресурсах

Таблица 4.1. Основные кадровые ресурсы

| № п/п   | Фамилия, имя, отчество специалиста | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность), группы допуска, сертификаты, лицензии и пр. | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет |
|---|------------------------------------|---|-----------|---|
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист)   |                                    |   |           |   |
| 1.  |                                    |   |           |   |
| 2.  |                                    |   |           |   |
| ...   |                                    |   |           |   |
| Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию, сварщики, монтажники, слесари, электрики и т.д.) |                                    |   |           |   |
| 1.  |                                    |   |           |   |
| 2.  |                                    |   |           |   |
| ...   |                                    |   |           |   |
| Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.)   |                                    |   |           |   |
| 1.  |                                    |   |           |   |
| 2.  |                                    |   |           |   |
| ...   |                                    |   |           |   |

Таблица 4.2. Прочие кадровые ресурсы

| Группа специалистов                | Штатная численность, чел. |
|------------------------------------|---------------------------|
| Руководящий персонал               |                           |
| Инженерно-технический персонал     |                           |
| Рабочие и вспомогательный персонал |                           |

(подпись уполномоченного представителя контрагента)

(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

Приложение \_\_\_\_ к сопроводительному письму  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Декларация о соответствии Исполнителя/Поставщика/Подрядчика  
критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона Российской Федерации №209-ФЗ от 24.07.2007 с изменениями “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_  
(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности<sup>1</sup>:

| № п/п          | Наименование сведений <sup>2</sup>   | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
|----------------|--|-------------------|---------------------|------------|
| 1 <sup>2</sup> | 2  | 3                 | 4                   | 5          |
| 1              | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25       |                     | —          |
| 2              | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <sup>3</sup>   | не более 49       |                     | —          |
| 3              | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации   | да (нет)          |                     | —          |

| № п/п          | Наименование сведений <sup>2</sup>   | Малые предприятия                                  | Средние предприятия        | Показатель   |
|----------------|--|--|----------------------------|--|
| 1 <sup>2</sup> | 2  | 3  | 4                          | 5  |
| 4              | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет)   |                            | -  |
| 5              | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"   | да (нет)   |                            | -  |
| 6              | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».  | да (нет)   |                            | -  |
| 7              | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек  | до 100 включительно<br>до 15 микропред-<br>приятие | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| 8              | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей   | 800<br><br>120 в год –<br>микро-<br>предприятие    | 2000                       | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)      |
| 9              | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем   | Подлежит заполнению                                |                            |  |

| № п/п          | Наименование сведений <sup>2</sup>   | Малые предприятия   | Средние предприятия | Показатель |
|----------------|--|---|---------------------|------------|
| 1 <sup>2</sup> | 2  | 3   | 4                   | 5          |
| 10             | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2   | Подлежит заполнению   |                     |            |
| 11             | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2  | Подлежит заполнению   |                     |            |
| 12             | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции   | да (нет)  |                     |            |
| 13             | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства  | да (нет)<br>(в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |                     |            |
| 14             | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"  | да (нет)<br>(при наличии – количество исполненных контрактов и общая сумма)                 |                     |            |
| 15             | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет)  |                     |            |
| 16             | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"  | да (нет)  |                     |            |

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

<sup>1</sup> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<sup>2</sup> Пункты 1 – 11 являются обязательными для заполнения.

<sup>3</sup> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации №209-ФЗ от 24.07.2007 с изменениями "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

---

**конец формы**

---

## Инструкции по заполнению

1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке анкеты.
2. При подготовке анкеты контрагент должен заполнить таблицы по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. Таблица № 1: все графы заполняются согласно соответствующим документам контрагента. В строке 8 «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использоваться при заключении Договора.
4. Таблица № 1: В графе 9 «Принадлежность к малому или среднему бизнесу» указывается субъект: малый либо средний бизнес, либо «Без определения». Отнесение Контрагента к малому либо среднему бизнесу должно производиться на основании Федерального закона РФ от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в редакции, действующей на дату заполнения Анкеты.
5. Таблица № 2: контрагент указывает перечень и годовые объемы выполнения аналогичных договоров. Следует указать не менее трех, но не более десяти аналогичных договоров. Контрагент может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт. Контрагент может указать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.
6. Таблица № 3: перечисляются материально-технические ресурсы, которые контрагент считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения продукции в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).
7. Таблица № 4.1: перечисляются только те работники, которые будут непосредственно привлечены контрагентом в ходе выполнения Договора. По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по образованию и стажу работы (знак «X»), или же можно ограничиться указанием общего числа работников данной категории
8. Таблица № 4.2: указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате контрагента.
9. Декларация о соответствии **Исполнителя/Поставщика/Подрядчика** критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Закона 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подается в случае отсутствия сведений об **Исполнителе/Поставщике/Подрядчике**, который(ые) являет(ют)ся вновь зарегистрированным(и) индивидуальным(и) предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов МСП (п. 11 Положения об особенностях участия субъектов МСП в закупках, утвержденного Постановлением 1352). В случае несоответствия сведений о субъекте МСП, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов МСП, Заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов МСП. В случае, если **Исполнитель/Поставщик/Подрядчик** не относится к субъектам МСП, он должен предоставить письмо в произвольной форме о непринадлежности его к субъектам МСП.



Приложение \_\_\_\_ к сопроводительному письму  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## ТЕХНИКО-KOMMЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_

### 1. Техническое предложение.

#### Инструкции по заполнению п.1 «Техническое предложение»:

1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке технико-коммерческого предложения.
2. В техническом предложении контрагентом описываются все позиции технического предложения с учетом предлагаемых условий Договора.
3. Техническое предложение на оказание услуг будет служить основой для подготовки соответствующего приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Контрагента на подготовку Договора данное предложение следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

### 2. Коммерческое предложение.

| № п/п              | Статья расходов | Стоимость, рублей                   |                                     |                                     | Примечания |
|--------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
|                    |                 | без учета НДС                       | НДС<br>(ставка налога<br>____%)     | с учетом НДС                        |            |
| 1.                 |                 |                                     |                                     |                                     |            |
| 2.                 |                 |                                     |                                     |                                     |            |
| 3.                 |                 |                                     |                                     |                                     |            |
| ...                |                 |                                     |                                     |                                     |            |
| <b>ИТОГО, руб.</b> | <b>цифрами</b>  | <b>00,0</b>                         | <b>00,0</b>                         | <b>00,0</b>                         |            |
|                    | <b>прописью</b> | <b>Ноль рублей,<br/>ноль копеек</b> | <b>Ноль рублей,<br/>ноль копеек</b> | <b>Ноль рублей,<br/>ноль копеек</b> |            |

#### Инструкции по заполнению п.2 «Коммерческое предложение»:

1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке технико-коммерческого предложения.
2. В таблице приводятся, постатейная расшифровка стоимости работ/услуг. Стоимость каждой из статей указывается без учета НДС, соответственно, без НДС, НДС, с указанием в наименовании графы ставки размера налога, с учетом НДС. В строках «ИТОГО» общая стоимость указывается цифрами и прописью.

### 3. График услуг.

Начало оказания услуг: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Окончание оказания услуг: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

| № п/п | Наименование этапа | График, в неделях с момента подписания Договора |   |   |   |   |   |   |   |     |
|-------|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|
|       |                    | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | ... |
| 1.    |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| 2.    |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| 3.    |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| ...   |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |     |

#### Инструкции по заполнению п.3 «График услуг»:

1. Данные инструкции подлежат удалению при подготовке технико-коммерческого предложения.

2. В Графике приводятся расчетные сроки услуг в рамках Договора.
3. Для указания сроков против каждого этапа/подэтапа следует указать какой-либо знак или затемнить соответствующее число граф, например:

| № п/п     | Наименование этапа | График выполнения, в неделях с момента подписания Договора |   |   |   |    |    |    |    |     |
|-----------|--------------------|--|---|---|---|----|----|----|----|-----|
|           |                    | ...  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | ... |
| ...       |                    |  |   |   |   |    |    |    |    |     |
| <b>3.</b> | <b>Услуга 3</b>    |  |   |   |   |    |    |    |    |     |
| 3.1.      | Услуга 3.1         |  |   |   |   |    |    |    |    |     |
| 3.2.      | Услуга 3.2         |  |   |   |   |    |    |    |    |     |
| ...       |                    |  |   |   |   |    |    |    |    |     |

4. График может быть также подготовлен с использованием программного обеспечения управления проектами (типа Microsoft Project и т.п.).
5. График будет служить основой для подготовки соответствующего приложения к Договору. В этой связи в целях снижения общих затрат сил и времени Заказчика и Контрагента на подготовку Договора данный График оказания услуг следует подготовить так, чтобы его можно было с минимальными изменениями включить в Договор.

#### 4. График оплаты.

| № п/п                          | Наименование этапа | Номер этапа в графике услуг | Срок платежа | Сумма платежа, рублей           |                                 |
|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------|---------------------------------|---------------------------------|
|                                |                    |                             |              | без НДС                         | с НДС                           |
| 1.                             |                    |                             |              |                                 |                                 |
| ...                            |                    |                             |              |                                 |                                 |
| <b>ИТОГО общая сумма, руб.</b> | <b>цифрами</b>     | <b>х</b>                    | <b>х</b>     | <b>00,0</b>                     | <b>00,0</b>                     |
|                                | <b>прописью</b>    | <b>х</b>                    | <b>х</b>     | <b>Ноль рублей, ноль копеек</b> | <b>Ноль рублей, ноль копеек</b> |

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя контрагента)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи и должность уполномоченного представителя контрагента)

М.П.

