

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по реализации
и развитию услуг
ф-ла ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

Е.В. Круглов
«11» декабря 2020 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по предпечатной подготовке, формированию данных печати, распечатке, конвертированию, упаковке и доставке счетов для оплаты за потребленную электроэнергию заказчику (в пункт приема корреспонденции) для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ УСЛУГЕ:

1. Ежемесячные услуги по изготовлению и подготовке к отправке абонентам счетов-извещений на оплату потребленной электроэнергии (уведомлений, претензий и пр.) включают в себя следующее:

- получение от Заказчика файла (файлов) данных и их обработка для последующей печати.
- печать постоянной информации на одной из сторон бесконвертного отправления.
- односторонняя печать счета-извещения.
- формирование бесконвертных отправок.
- оформление сопроводительной документации.
- сортировка и упаковка готовых счетов-извещений.
- доставка счетов извещений заказчику (в пункт приема корреспонденции).

При оказании данной услуги исполнитель несет затраты по организации защищенного канала связи для передачи данных и сервера для их хранения, закупке бумаги, расходных материалов, упаковочной тары, транспортной логистики, которые, наряду с прочими затратами включены в стоимость изделия.

2. Объем и срок оказания услуг:

2.1. Ежемесячное количество счетов составляет в среднем 28 000 шт.

2.2. Файлы данных выгружаются ежемесячно 1 числа.

2.3. В течение 72 часов после получения файлов необходимо обеспечить:

- печать счетов в соответствии с утвержденными макетами счета-извещения (Приложение №1);
- доставку и сдачу счетов-конвертов в пункт приема корреспонденции для рассылки в соответствии с Приложением №2.

2.4. Срок оказания услуг: с момента заключения договора до 20.12.2021 г.

3. Требования к готовым счетам-извещениям, конструкция и технические параметры:

3.1. Счет-извещение представляет собой бесконвертное отправление, на одной из сторон которого (в развернутом виде) нанесена постоянная обезличенная информация (полиграфия), а на другой — расположен персонализированный бланк платежного документа и адрес доставки (Приложение 1).

3.2. Конструкция бесконвертного отправления в развернутом виде представляет собой лист формата 203*330 (+1) мм. Бумага офсетная чисто-целлюлозная, плотностью 80 г/кв.м. Не допускается наличие в бумаге посторонних включений, цветных пятен.

В собранном виде счет-конверт представляет собой прямоугольник 203*137 (±1) мм с двумя фальцами, боковой отрывной перфорацией справа и слева на расстоянии 8 мм от боковых сторон, проклеенный по боковым сторонам сплошной клеевой полосой с помощью полимерного клея на неводной основе. Фальцовка осуществляется таким образом, чтобы в собранном виде оставался свободным адресный ярлык 30 (+1) мм для нанесения адреса получателя.

Не допускается вытекание клея за пределы перфорации и наружу счета-извещения. Скрепление должно обеспечивать отрывание по линии перфорации. Не допускается наличие в перфорации пробелов и неполного пробоя.

3.3. Печать постоянной информации на бесконвертном отправлении должна быть выполнена офсетным полиграфическим способом красочностью 4+0 с использованием типографских красок типа pantone. Дизайн печати постоянных данных ежемесячно подлежит изменению и определяется заявкой Исполнителя, предоставляемой подрядчику за 14 дней до начала печати.

Проступание типографской краски на сторону, обратную печати и растекание краски по волокнам бумаги не допускается. Используемые краски должны иметь стойкость к выцветанию под действием солнечного света и не растекаться при воздействии воды.

Печать персонализированного счета-извещения и адресного блока должна быть выполнена красочностью 0+1 (black). Вся персональная информация должна соответствовать информации, предоставленной в пакетах данных. Цифровая персонализация должна обеспечивать уверенное чтение текста не менее 6 пт, иметь достаточную контрастность для визуального прочтения и считывания штрихкода на всех типах сканеров. Не допускается «пятнистость» текста и изображения, осыпание тонера на фальцах, растекание текста и изображения под воздействием воды. Применяемые краски должны обеспечивать стойкость к выцветанию текста и изображения в течение не менее, чем 3-х лет.

3.4. Общие требования к качеству и внешнему виду счетов-извещений:

3.4.1. Должна быть соблюдена стабильность цвета во всем тираже. Не допускается наличие «разнотона», отмарывания, непропечатки, смазывания краски, многочисленных забитых краской участков текста и иллюстраций, пробивания краски на оборот оттиска, нечёткой сдвоенной печати, делающей невозможным чтение текста и восприятие изображения, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений.

3.4.2. Не допускается коробление счетов-извещений по линии проклейки, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок, некачественной обработки краев («бахромы»).

3.4.3. Недопустимо склеивание нескольких счетов-извещений между собой.

3.4.4. Не допускается замятия счетов-извещений при упаковке в короба.

3.4.5. Весь возникший в процессе производства по вине исполнителя брак должен быть восстановлен в полном объеме и помещен в общий тираж согласно установленной сортировке. Не допускается упаковка восстановленного брака в отдельные короба.

3.4.6. Парк оборудования исполнителя должен обеспечивать полный цикл изготовления счета. Мощность производственного комплекса исполнителя должна удовлетворять потребностям заказчика.

3.5. Требования к сортировке, упаковке и сопроводительной документации.

3.5.1. Тираж счетов-извещений должен быть разделён на части, соответствующие почтовым индексам. Не допускается упаковка в один короб счетов с разными почтовыми индексами.

3.5.2. В пределах одного почтового индекса тираж счетов-извещений должен быть отсортирован по адресу в следующем порядке: населённый пункт, тип населённого пункта (город, село, деревня и т.п.); улица, тип улицы (улица, переулок, проспект и проч.); № дома, № квартиры.

3.5.3. Ежемесячно, по факту печати счетов исполнитель обязан обеспечить формирование и печать Актов выполненных работ, счетов на оплату и т.д.

4. Требования к защите информации и безопасности:

Руководствуясь положениями Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», Федерального закона № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона № 1-ФЗ от 10 января 2002 г. «Об электронной цифровой подписи», Постановления Правительства Российской Федерации № 1119 от 01 ноября 2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации № 687 от 15 сентября 2008 г. «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Исполнитель должен обеспечивать защиту персональных данных, используемых при выполнении работ (оказании услуг) по договору, и принимать необходимые меры во избежание таких правонарушений, как кражи персональных данных и их изменение, блокирование, копирование и других незаконных действий.

Исполнитель должен осуществить реализацию безопасной передачи информации посредством глобальной сети Интернет, на основе следующих вариантов:

4.1. Канал данных должен быть организован одним из двух способов:

4.1.1 Организация зашифрованного VPN-соединения на базе программно-аппаратного комплекса ViPNet. Применяется шифрование по ГОСТ 28147-89 (256 бит), аутентификация для каждого зашифрованного IP-пакета на основе технологии симметричного распределения ключей ViPNet и уникального идентификатора (предпочтительно);

- 4.1.2 Прием и передача информации посредством Secure FTP-сервера Исполнителя по протоколу FTPS (применяется SSL, открытый ключ длиной 1024 бит) (в качестве резервного канала).
- 4.2. Исполнитель и его аппаратно-программный комплекс должен соответствовать следующим требованиям:
- 4.2.1 Наличие решения о присвоении ИСПДн (информационной системе персональных данных) класса не ниже 2-К.
- 4.2.2 Наличие регистрации в Реестре Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзоре).
- 4.2.3 Должен быть проведен комплекс организационно-технических и организационно-распорядительных мероприятий, направленных на создание и поддержание ИСПДн.
- 4.2.4 Соответствовать нормативному документу «Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119, иметь лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.
- 4.3. Уничтожение данных по окончании ежемесячной печати счетов-извещений должно производиться путем затирания информации при помощи сертифицированного программного обеспечения с применением метода 10-и кратной перезаписи области данных на магнитных носителях.
- 4.4. С целью соблюдения требований конфиденциальности и предотвращения утечки информации, предоставленной Исполнителю Заказчиком для выполнения работ, хранение материалов, персонализация материалов, а также все вспомогательные технологические процессы должны производиться в рамках единого территориально-производственного комплекса, соответствующего требованиям конфиденциальности.

5. Описание файла выгружаемых данных.

- 5.1. Файл данных для передачи Исполнителю формируется с помощью программного обеспечения FastReport VCL.
- 5.2. Выгрузка данных осуществляется на предоставленный Исполнителем защищенный сервер.

6. Исполнитель должен:

обеспечить механизм, позволяющий выделить из всей имеющейся аудитории (базы данных клиентов) только ту часть, которая удовлетворяет заданным Заказчиком критериям базы данных (целевую аудиторию), и разместить таргетированное сообщение только для нее.

Один тип таргетированного графического сообщения может быть в трех размерах (маленький, средний, большой). В макет персонализации должен быть подставлен тот размер, который наиболее подходит по размеру в свободное пространство с использованием механизма определения свободного пространства (White Spacing). Размеры сообщения определяются Исполнителем и согласуются с Заказчиком.

7. Порядок изменения изделия, его структуры или технических характеристик.

7.1. В случае необходимости, в связи с изменением законодательства или в результате вступления в силу нормативных документов, регулирующих формат/структуру счета-извещения, или по причине программно-технических изменений при формировании счета-извещения, по решению Заказчика требования к макету бланка, его формату, структуре базы данных, а также макету бесконвертного отправления могут быть изменены в течение срока действия Договора в рамках описанной конструкции.

7.2. В случае изменения данных требований Заказчик обязан письменно уведомить об этом Исполнителя и согласовать с ним эти изменения.

8. Права третьих лиц.


При исполнении обязательств Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Заказчика и других лиц. Использование объектов интеллектуальной собственности (конструкций, технологий) или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и быть подтверждено документально.

Начальник управления реализации услуг
Филиала ПАО «МРСК Центра»-«Тверьэнерго»

А.С. Васильев

Исп. Хрусталева И.В. 22-80

Макет квитанции

ИЗВЕЩЕНИЕ	Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» ИНН 6901067107 КПП 695002001 р/сч 40702810563000000510 ОТДЕЛЕНИЕ № 8607 СБЕРБАНКА РОССИИ г. ТВЕРЬ БИК 042809679 к/сч 30101810700000000679 Юридический адрес: 170006, г. Тверь, ул. Бобкова, д. 1, www.mrsk-tver.ru		24 л/с: 240013188 к/п: 372663 за Ноябрь 2017																																										
	Ф.И.О.: МАГАРЕВИЧ ЮЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА Адрес: ЗАПАДНОДВИНСКИЙ, Г ЗАПАДНАЯ ДВИНА, УЛ МИРА, Д.72, КВ.7																																												
<table border="1"> <tr> <th>Счетчик</th> <th>Предыдущее</th> <th>Текущее</th> </tr> <tr> <td>СЗ-101 №007789058013516</td> <td>11650</td> <td></td> </tr> </table>	Счетчик	Предыдущее		Текущее	СЗ-101 №007789058013516	11650		Жильцов: 1 Комнат: _____ Площадь: 59,7 К оплате: 1,00 руб. Подпись абонента _____																																					
Счетчик	Предыдущее	Текущее																																											
СЗ-101 №007789058013516	11650																																												
КВИТАНЦИЯ	Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» Тверская обл., г. Западнодвина, пер. Пригородный, д. 25, тел.: (48265) 2-17-90 ИНН 6901067107 КПП 695002001 р/сч 40702810563000000510 ОТДЕЛЕНИЕ № 8607 СБЕРБАНКА РОССИИ г. ТВЕРЬ БИК 042809679 к/сч 30101810700000000679 Юридический адрес: 170006, г. Тверь, ул. Бобкова, д. 1, www.mrsk-tver.ru																																												
Магаревич Юлия Владимировна Западнодвинский, г. Западная Двина, ул. Мира, д. 72, кв. 7 Жильцов: 1 Комнат: - Площадь: 59,7																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Электроэнергия</th> <th>От</th> <th>До</th> <th>кВт*ч</th> <th>Т</th> <th>Сумма</th> <th>Справочная информация</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>СЗ-101 №007789058013516 за 11.2017</td> <td>11400</td> <td>11650</td> <td>250</td> <td>4,03</td> <td>1 007,50</td> <td>К От До кВт*ч</td> </tr> <tr> <td>Общедомовые нужды за 11.2017</td> <td></td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td>общедомов. ТУ №01627548 1 403182 407029 34837</td> </tr> <tr> <td>Всего</td> <td></td> <td></td> <td>250</td> <td>-</td> <td>1 007,50</td> <td>Общедомовое потребление (всего) 34837</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Индивидуальное потребление (всего) 20360</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Общедомовые нужды 1777</td> </tr> </tbody> </table>				Электроэнергия	От	До	кВт*ч	Т	Сумма	Справочная информация	СЗ-101 №007789058013516 за 11.2017	11400	11650	250	4,03	1 007,50	К От До кВт*ч	Общедомовые нужды за 11.2017			0			общедомов. ТУ №01627548 1 403182 407029 34837	Всего			250	-	1 007,50	Общедомовое потребление (всего) 34837							Индивидуальное потребление (всего) 20360							Общедомовые нужды 1777
Электроэнергия	От	До	кВт*ч	Т	Сумма	Справочная информация																																							
СЗ-101 №007789058013516 за 11.2017	11400	11650	250	4,03	1 007,50	К От До кВт*ч																																							
Общедомовые нужды за 11.2017			0			общедомов. ТУ №01627548 1 403182 407029 34837																																							
Всего			250	-	1 007,50	Общедомовое потребление (всего) 34837																																							
						Индивидуальное потребление (всего) 20360																																							
						Общедомовые нужды 1777																																							
Учены платежи до 27.11.2017 На начало: -11,24 Оплачено: 1 007,50 Начислено: 1 007,50 Итого (руб): -11,24 К оплате: 1,00																																													
Хранить 3 года	Показания необходимо передавать не позднее 25 числа текущего месяца в Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»																																												

Уважаемый Потребитель!

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» напоминает Вам о необходимости своевременной оплаты потребленной электроэнергии в соответствии с действующим законодательством РФ (ст. 544 ГК РФ, ст. 155 ЖК РФ, п. 66 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утв. постановлением Правительства РФ от 05.06.2011 г. № 354, постановление Правительства РФ от 04.05.2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»).

В случае нарушения обязательств по оплате потребленной электроэнергии Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» в соответствии с действующим законодательством РФ имеет право инициировать введение режима полного ограничения потребления электроэнергии должника, а также обратиться в суд за взысканием задолженности по основному долгу и пени за просрочку исполнения обязательств.

В соответствии с действующим законодательством РФ затраты, понесенные Филиалом ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» на введение ограничения режима потребления и его возобновление, а также судебные расходы подлежат компенсации со стороны потребителя-должника.

Кому: Магаревич Юлия Владимировна

Куда: 172610, Западнодвинский, г. Западная Двина, ул. Мира, д. 72, кв. 7

Адреса доставки счетов-квитанций

Отделение ф-ла «Тверьэнерго»	Адрес
г.Торопец	172840, г.Торопец, ул.Советская, д.26, Торопецкий почтамт УФПС Тверской обл. – филиал ФГУП «Почта России»
г.Западная Двина	172610, г.Западная Двина, ул.Фадеева, д.9, Западнодвинский почтамт УФПС Тверской обл. – филиал ФГУП «Почта России»
г.Андреаполь	172840, г.Торопец, ул.Советская, д.26 Торопецкий почтамт УФПС Тверской обл. – филиал ФГУП «Почта России»
г.Нелидово	172521, г.Нелидово, ул.Мира, д.3, Нелидовский почтамт УФПС Тверской обл. – филиал ФГУП «Почта России»

Стоимость единичной расценки квитанции

Предельная цена за изготовление одной квитанции составляет:

- 2,23 рублей без НДС;
- НДС (20%) - 0,446 рублей;
- с учетом НДС 2, 676 рублей.