

**УТВЕРЖДАЮ**Начальник управления делами –  
руководитель аппарата филиала ПАО

«МРСК Центра» - «Тамбовэнерго»

/ А.С. Ремизов

«21» сентября 2017 г.**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**на поставку канцелярских товаров и принадлежностей  
(лот №401С, КВД 7)**1. Общая часть.**

ПАО «МРСК Центра» производит закупку канцелярских товаров и принадлежностей (далее – продукция) для нужд эксплуатационной деятельности филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго» в объёме годовой потребности.

Закупка проводится на основании Плана закупки ПАО «МРСК Центра» на 2017 год под потребность 2018 года.

Инициатором закупки является административно-хозяйственный отдел управления делами филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго».

**2. Общие требования к условиям поставки.****2.1. Требования к упаковке и ее маркировке.**

Упаковка, маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения продукции, всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя продукции и требованиям ГОСТ 14192, ГОСТ 23216, ГОСТ 15150-69 или соответствующих МЭК.

**2.2. Требования к доставке и погрузке / разгрузке.**

Доставка и разгрузка продукции на поддоны (вручную) осуществляются транспортом, силами и за счёт средств Поставщика.

**2.3. Иные требования.**

Покупатель имеет право в одностороннем порядке уменьшить объем поставляемой по заключенному договору продукции в силу целесообразности, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должно быть отмечено то, что такое распоряжение целесообразно для Покупателя, указан объем аннулированных договорных обязательств Поставщика и дата вступления в силу такого распоряжения.

**3. Предмет конкурса.**

Поставщик обеспечивает поставку продукции в объемах установленных данным Техническим заданием.

№ п/п	Наименование и техническая характеристика продукции	ЕИ	Кол-во	Срок поставки	Место поставки
1	Антистеплер универсальный под скобы №10 и 24.	ШТ	50	Январь – июнь 2018 года  (по заявкам Покупателя)	392680, г.Тамбов, Моршанское шоссе, д.23, склад  АХО УД
2	Бейдж на булавке	ШТ	200		
3	Бейдж на шнурке	ШТ	200		
4	Блок бумажный для записок 90 х 90 х 90 мм.	ШТ	400		
5	Блок для записей самоклеящийся 76 х76 мм., 100 лст.	ШТ	501		
6	Блокнот А5, 50 лст. В клетку. Переплет гребень. Обложка строгий деловой рисунок без рекламы.	ШТ	100		
7	Блокнот для флипчарта 20 л., размер 67 х 92 см. Клетка.	ШТ	5		
8	Дырокол 100 лст. Мощный. С линейкой.	ШТ	15		
9	Дырокол 40 лст. Мощный. С линейкой.	ШТ	50		
10	Дырокол 65 лст. Мощный. С линейкой.	ШТ	35		
11	Жидкость корректирующая, 20 мл.	ШТ	400		
12	Зажим для бумаг 15 мм.	ШТ	2400		
13	Зажим для бумаг 19 мм., упаковка 12 шт.	УП	200		
14	Зажим для бумаг 25 мм., упаковка 12 шт.	УП	200		
15	Зажим для бумаг 41 мм., упаковка 12 шт.	УП	200		
16	Зажим для бумаг 51 мм.	ШТ	600		
17	Закладка самоклеящееся пластик 45х12 20лст	ШТ	500		
18	Календарь перекидной на 2019 год. Под стандартную подставку, с общегосударственными праздниками.	ШТ	350		
19	Карандаш двухцветный красный / синий	ШТ	400		
20	Карандаш корректирующий Kores Metal Tip. Применяется для точечных и мелких исправлений. Металлический наконечник обеспечивает оптимальную подачу корректирующей жидкости. Перед употреблением хорошо взболтать. 8 мл. (10 гр.) Толщина корректирующей линии: 1 - 1,5 мм.	ШТ	100		
21	Карандаш механический 0,5 мм.	ШТ	100		
22	Карандаш с ластиком, HB	ШТ	50		
23	Клей канцелярский 75 г.	ШТ	500		
24	Клей ПВА 65 г.	ШТ	500		
25	Клей-карандаш 40 г.	ШТ	500		
26	Книга учета А4, 96 л., клетка, твердая обложка	ШТ	300		
27	Кнопка-гвоздик, цветные, упаковка 50 шт.	УП	100		
28	Конверт маркирован. 220х110 с литерой А. Плотность бумаги не менее 120 г/м <sup>2</sup> , цвет – белый; форма клапана – прямой; с самоклеящимся клапаном; В (с верхним расположением клапана); I – конверты, на которых присутствуют направляющие линии для написания адресной информации; Вн – для внутренних почтовых отправлений (для пересылки за пределы Российской Федерации); МП- маркированные простые; МИ – маркированные иллюстрированные.	ШТ	5000		
29	Конверт С4 229х324 отрывная полоса Strip. Белый, Куда – Кому, плотность бумаги - 100 г/м2. Наличие адресных указателей: "Куда", "Кому", "От кого", "Откуда", индексов, место под марку.	ШТ	2000		
30	Короб архивный А4, 250 мм., бумвинил	ШТ	100		
31	Краска штемпельная, синяя, для печатей и штампов	ШТ	50		



32	Ластик комбинированный	ШТ	100	Январь – июнь 2018 года (по заявкам Покупателя)	392680, г.Тамбов, Моршанское шоссе, д.23, склад АХО УД
33	Линейка пластмассовая, длиной 25 см., непрозрачная	ШТ	400		
34	Лоток для бумаг горизонтальный пластик А4. Возможность установки лесенкой.	ШТ	50		
35	Лоток для бумаг и папок А4, вертикальный, пластиковый, высокий, полностью литой, с местом для нанесения информации.	ШТ	50		
36	Лоток-веер для бумаг 7 секций	ШТ	20		
37	Магнит для доски офисной, диаметр - 20 мм., упаковка - 6 шт.	УП	10		
38	Маркер перманентный 2 мм. Черный - 300 шт. Красный - 100 шт. Синий - 100 шт. Зелёный - 100 шт.	ШТ	600		
39	Нить лавсановая для прошивки 1000 м.	ШТ	3		
40	Нить п/п для прошивки 6 мм. х 6000 м.	ШТ	3		
41	Нож канцелярский 18 мм.	ШТ	492		
42	Ножницы канцелярские 20 см.	ШТ	200		
43	Нож-резак для дырокола KW-trio 938	ШТ	8		
44	Органайзер настольный, вертящейся, в комплекте 11 предметов.	ШТ	30		
45	Папка А4, 40 мм. с двумя кольцами, пластиковая	ШТ	100		
46	Папка адресная А4 бумвинил. Обложка бум-винил, под бумагу А4, бордовая с золотым фигурным теснением без надписей.	ШТ	150		
47	Папка бумажная на завязках А4 Дело	ШТ	2000		
48	Папка пластиковая А3 вертикальная с кольцами	ШТ	10		
49	Папка пластиковая А4 на резинке	ШТ	100		
50	Папка пластиковая с боковым зажимом А4, 500 мкр.	ШТ	1000		
51	Папка с файлами, 30 файлов	ШТ	100		
52	Папка с файлами, 40 файлов	ШТ	100		
53	Папка с файлами, 60 файлов	ШТ	100		
54	Папка с файлами, 80 файлов	ШТ	100		
55	Папка-скоросшиватель А4 с прозрачным верхним листом, 150 мкр.	ШТ	1500		
56	Папка-конверт пластиковый на кнопке А4.	ШТ	500		
57	Папка-конверт пластиковый на кнопке А5.	ШТ	100		
58	Папка-конверт пластиковая на молнии А4.	ШТ	100		
59	Папка-планшет с зажимом А4 картон + ПВХ. Жёсткое основание.	ШТ	500		
60	Папка-регистратор А3 горизонтальная. Ширина - 75 мм.	ШТ	10		
61	Папка-регистратор, толщина 75 мм., с боковым карманом.	ШТ	1000		
62	Папка-скоросшиватель Дело А4 белая	ШТ	3000		
63	Папка-скоросшиватель пластиковая А4 с пружиной, 500 мкр.	ШТ	1500		
64	Папка-уголок А4 пластик.	ШТ	200		
65	Пленка для ламинирования А3, 125 мкм., 100 лст.	ПАЧ	1		
66	Пленка для ламинирования А4, 125 мкм., 100 лст.	ПАЧ	1		
67	Плётка для ламинирования А5, 125 мкм., 100 лст.	ПАЧ	3		
68	Плётка для ламинирования А6, 125 мкм., 100 лст.	ПАЧ	3		
69	Подставка пластиковая куб с бумажным блоком 90х90х90	ШТ	100		
70	Подставка пластмассовая стандартная под перекидной ежедневный календарь.	ШТ	20		
71	Подушка гелевая гигиеническая для пальцев	ШТ	2		
72	Пружина пластиковая для переплета (гребень) - 19 мм. Длина 300 мм. Цвет - белый.	ШТ	200		



73	Пружина пластиковая для переплета (гребень) - 32 мм. Длина 300 мм. Цвет - белый.	ШТ	200	Январь – июнь 2018 года (по заявкам Покупателя)	392680, г.Тамбов, Моршанское шоссе, д.23, склад АХО УД
74	Пружина пластиковая для переплета (гребень) - 38 мм. / 50 шт. Длина 300 мм. Цвет - белый.	УП	2		
75	Пружина пластиковая для переплета (гребень) - 6 мм. Длина 300 мм. Цвет - белый.	ШТ	200		
76	Пружина пластиковая для переплета (гребень) - 8 мм. / 100 шт. Длина 300 мм. Цвет - белый.	УП	1		
77	Резинка банковская 6 - 7 см., упаковка - 1000 г.	УП	2		
78	Ручка гелевая. Черная - 1008 шт. Красная - 1008 шт. Синяя - 484 шт.	ШТ	2500		
79	Ручка масляная, шариковая, синяя	ШТ	300		
80	Ручка шариковая автоматическая, синие чернила	ШТ	200		
81	Ручка шариковая, автоматическая, нажимная (не поворотная), синие чернила, металлический корпус, для руководителей Parker	ШТ	50		
82	Ручка шариковая, синие чернила	ШТ	200		
83	Салфетка чистящая для экрана монитора 100 шт.	УП	500		
84	Скоба для степлера N10, 1000 шт.	ПАЧ	700		
85	Скоба для степлера N24/6, 1000 шт.	УП	700		
86	Скотч прозрачный 19 мм. х 33 м., 40 мкм.	ШТ	500		
87	Скотч упаковочный прозрачный 50 мм. х 60 м., 40 мкм.	ШТ	500		
88	Скрепка канцелярская 25 мм., 100 шт.	УП	600		
89	Скрепка канцелярская 50 мм., 50 шт.	УП	600		
90	Степлер мощный KW-trio 50SB, 100 листов	ШТ	5		
91	Степлер стальной 10. Под скобы 10, не менее 10 листов скрепления, глубина сшивания от 50 мм.	ШТ	30		
92	Степлер стальной 24. Под скобы 24/6, 26/6, не менее 20 листов скрепления, глубина скрепления от 50 мм.	ШТ	30		
93	Текстовыделитель 1 - 4 мм. Жёлтый - 100 шт. Розовый - 100 шт. Зелёный - 100 шт. Оранжевый - 100 шт. Голубой - 100 шт.	ШТ	500		
94	Тетрадь 12 лст., клетка	ШТ	100		
95	Тетрадь 18 лст., клетка	ШТ	100		
96	Тетрадь 24 лст., клетка	ШТ	100		
97	Тетрадь 48 лст., клетка	ШТ	100		
98	Тетрадь 96 лст., клетка	ШТ	100		
99	Точилка для карандашей настольная KW-trio механическая	ШТ	3		
100	Точилка металлическая для карандашей	ШТ	400		
101	Файл А4 глянцевого, с перфорацией, плотность 40 мкр., фасовка 100	УП	350		
102	Чернила для перьевой ручки, баллончик	ШТ	10		
103	Шило канцелярское	ШТ	3		
104	Штамп самонаборный 8-строчный, оттиск 75×38 мм, синий, без рамки, корпус синий, кассы в комплекте	ШТ	5		
105	Этикетка самоклеящаяся А4, размер этикетки 48,5 х 25,4 мм., 44 этикетки в листе, пачка - 100 листов.	ПАЧ	20		
106	Этикетка самоклеящаяся А4, размер этикетки 70 х 37 мм., 24 этикетки в листе, пачка - 100 листов.	ПАЧ	100		

#### 4. Общие требования.

К поставке допускается продукция, отвечающая следующим требованиям:

- продукция должна быть новой и ранее неиспользованной;

- качество продукции должно соответствовать техническим условиям завода изготовителя и удостоверяться паспортом.

**5. Сроки и очередность поставки продукции.**

Поставка продукции входящего в предмет Договора должна быть выполнена в сроки указанные в настоящем техническом задании.

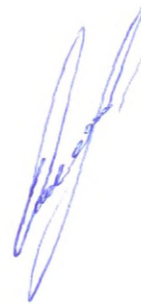
**6. Требования к Поставщику.**

- наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой продукции;
- привлечение субпоставщика, а также выбор завода изготовителя производится по согласованию с Покупателем.

**7. Правила приемки продукции.**

Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго», при получении на склад. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Начальник административно-хозяйственного  
отдела управления делами филиала ПАО  
«МРСК Центра» - «Тамбовэнерго»



Олиферовский И.Л.