



Публичное акционерное общество
«Межрегиональная распределительная
сетевая компания Центра»
2-я Ямская ул., д. 4, Москва, 127018
тел.: +7 (495) 747-92-92,
факс: +7 (495) 747-92-95,
тел./прямая линия энергетиков:
8-800-50-50-115,
тел./линия доверия: +7 (495) 747-92-99,
e-mail: posta@mrsk-1.ru, www.mrsk-1.ru
факс: +7 (495) 747-92-95,
тел./прямая линия энергетиков:
8-800-50-50-115,
тел./линия доверия: +7 (495) 747-92-99,
e-mail: nosta@mrsk-1.ru, www.mrsk-1.ru

Извещение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Заказчик ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго»), находящийся по адресу : 308000, г. Белгород, ул. Преображенская, 42), являющийся Организатором закупки, настоящим извещает о проведении закупки у единственного исполнителя услуг на право заключения договора оказания услуг (далее-Договор) на оказание услуг по опрессовке и промывке систем отопления для нужд ПАО «МРСК Центра» (филиал ПАО МРСК Центра) - «Белгородэнерго»).
2. Настоящее Извещение, являющееся Документацией о закупке, опубликовано на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru), копия публикации на электронной торговой площадке ПАО «Россети» www.b2b-mrsk.ru (далее — Система В2В-MRSK) и на официальном сайте ПАО «МРСК Центра» www.mrsk-1.ru в разделе «Закупки».
3. Исполнителем по заключаемому Договору является ОАО «Водоканал»
4. Проведение закупки у единственного исполнителя, включая кандидатуру исполнителя, а также основные условия, заключаемого Договора, предусмотрены утвержденным Планом закупки на 2016 год как закупка у единственного источника (Выписка из протокола заседания Совета директоров ПАО «МРСК Центра» (в форме заочного голосования) №__ от ____ г.
5. Основные условия заключаемого Договора состоят в следующем:
 - Стоимость услуг составляет : 45 000,00 (сорок пять тысяч руб.) НДС 18%.
 - Срок оказания услуг: 22.08.2016г.-30.09.2016г.
 - Условия оплаты: оплата услуг по договору производится Заказчиком Исполнителю безналичным расчетом в течении 30 (тридцати) рабочих дней с момента выполненных работ, после подписания акта оказания услуг.
6. Проект заключаемого договора приведен в приложении № 1 к настоящему Извещению.
7. Заказчик ожидает предоставление документации от ОАО «Водоканал» в срок до 9 часов 00 минут московского времени «23» августа 2016г. . Указанный срок может быть продлен Заказчиком в любой момент.
8. Требования к документации, предоставляемой исполнителем в адрес Заказчика для заключения договора и порядок ее предоставления:
 - 8.1 Состав документации:
 - сопроводительное письмо, содержащее полный перечень документов, направляемых Заказчику;

- анкета контрагента по форме согласно приложению №3 к настоящему Извещению;
- технико-коммерческое предложение по форме согласно приложению №4 к настоящему Извещению;
- перечень документов, необходимый для предоставления на согласование Договора, установленный организационно- распорядительным документом Общества, регламентирующим порядок организации договорной работы Документация предоставляется:
- в полном соответствии с установленным п. 8.1 настоящего Извещения формами на электронный адрес: Abysov. AV@mrsk-1.ru
- в отсканированном виде, позволяющем осуществить распознавание текста;
- в срок, определенный п.7 настоящего Извещения.

9. В соответствии с ч. 1 и ч. 2 ст. 2 Федерального закона РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», данная закупка у единственного исполнителя проводится согласно Стандарту закупок ПАО «Россети», при этом в соответствии с ч. 4 ст. 447 Гражданского Кодекса РФ закупка у единственного исполнителя не является торгами и не регулируется нормами ст. 447-449 ГК РФ. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений (заявок) по любой причине или прекратить процедуру закупки у единственного исполнителя в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед контрагентом

10. Для справок обращаться:

-по вопросам, связанным с проведением закупочной процедуры – к ответственному сотруднику: Ковалеву Александру Владимировичу, контактный телефон: (4722) 58-18-47 или по адресу электронной почты: Kovalev.VA@vrsk-1.ru;

- по вопросам, связанным с разъяснением технического задания - к ответственному сотруднику Организатора: Абысову Александру Васильевичу, контактный телефон: (4722) 9-73-47 или по адресу электронной почты: Abysov.AV@vrsk-1.ru

Приложения:

1. Проект договора

ДОГОВОР № _____

**на оказание услуг по опрессовке и промывке
систем теплоснабжения объектов Губкинского РЭС**

г. Губкин.

« ____ » _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» (филиал «ПАО МРСК Центра» - «Белгородэнерго»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Губкинского РЭС филиала ПАО «МРСК Центра»-Белгородэнерго Чурикова С.Л., действующего на основании доверенности № 3-1179 от 01.06.2016 г., с одной стороны и Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» (МУП «Водоканал»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Круговых Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать **услуги по опрессовке и промывке систем теплоснабжения объектов Губкинского РЭС**, согласно Перечня услуг (Приложение №1 к Договору), который является неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить их.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Исполнитель обязан оказать предусмотренные Договором услуги в полном соответствии со сроками, указанными в Перечне услуг (Приложение №1 к Договору).

2.1.2. Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с требованиями Заказчика:

- услуги по Договору должны быть оказаны Исполнителем качественно, в полном объеме, в установленные сроки и в соответствии с требованиями Договора,
- результатом оказанных услуг должен являться итоговый документ - Отчет об оказанных услугах (далее по тексту – Отчет),
- результаты оказания услуг должны быть понятными Заказчику, не допускается их двусмысленное понимание и толкование,
- выводы и рекомендации по результатам оказанных услуг должны быть практически применимыми, позволяющими Заказчику понимать их практическое значение, положительные и возможные негативные последствия их фактического применения Заказчиком.

2.1.3. Исполнитель при оформлении Отчета обязан руководствоваться следующими требованиями:

Требования к форме Отчета об оказанных услугах:

Отчет должен быть предоставлен в двух подписанных экземплярах на бумажном носителе, а также в электронном виде с приложением сопроводительных материалов в виде таблиц, представляющих собой файлы в электронном формате excel.

В Отчете должны быть указаны:

- дата составления и порядковый номер Отчета;
- основание для оказания услуг – дата и порядковый номер соответствующего Договора;
- место нахождения Исполнителя;
- точное и детальное описание оказанных услуг;
- цели и задачи оказания услуг, а также приводятся иные сведения, которые необходимы для полного и недвусмысленного толкования результатов оказанных услуг, отраженных в Отчете;
- методики оказания услуг, обоснование их использования при оказании услуг;
- последовательность оказания услуг, а также ограничения и пределы применения полученного результата оказанных услуг;
- выводы, заключения, рекомендации по практическому применению результатов оказанных услуг, положительные и возможные негативные последствия применения Заказчиком полученных результатов оказанных услуг;
- перечень используемых документов, устанавливающих количественные и качественные характеристики оказанных услуг (включается при необходимости);
- визуальная (графическая) информация по результатам оказанных услуг (включается при необходимости).

Отчет может также содержать иные сведения, являющиеся существенно важными для полноты отражения результатов оказанных Исполнителем услуг.

2.1.4. Исполнитель в течение 3 дней, по окончании оказания услуг, предоставляет Заказчику отчет, Акт приема-сдачи оказанных услуг и счет-фактуру, оформленные по форме и в сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 168, 169 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.1.5. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг по Договору третьих лиц (соисполнителей) по согласованию с Заказчиком, при этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями).

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Заказчик обязан принять оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора.

2.2.2. Заказчик обязан оплатить оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

2.2.3. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по Договору, а также контролировать исполнение Договора в течение всего его срока действия.

2.2.4. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последним указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему договору.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель, по окончании оказания услуг, предоставляет Заказчику отчет и Акт приема-сдачи оказанных услуг в соответствии с п. 2.1.4 Договора.

3.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта приема-сдачи оказанных услуг и отчета обязан направить Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи оказанных услуг, или мотивированный отказ от приемки услуг.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двухсторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Доработка производится Исполнителем за свой счет.

3.4. Если в процессе оказания услуг выясняется невозможность получения ожидаемого результата или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить их оказание и незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика.

В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

3.5. Исполнитель подтверждает, что форма документа об исполнении им своих обязательств (Акт приема-сдачи оказанных услуг), приведенная в Приложении № 2 к Договору, является формой первичного учетного документа, утвержденного приказом №2-п от 11.01.2016. Моментом исполнения обязательств Исполнителя по Договору считается момент подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг, оказываемых по Договору, определена в соответствии с Расчетом стоимости услуг (Приложение № 3 к Договору) и составляет 45 000 (сорок пять тысяч) руб.00коп., НДС-18%. -8100(восемь тысяч сто) руб.00коп. итого: с НДС-53100(пятьдесят три тысячи сто) руб.00 коп.

4.2. Срок оплаты – в течение 30(тридцати) рабочих дней после подписания Сторонами Акта об окончании услуг и предоставления счет - фактуры.

4.3. Моментом исполнения обязательств по оплате является дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

4.4. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами (в соответствии с п. 2.1.5 Договора).

5.3. В случае:

- нарушения Исполнителем сроков представления документов предусмотренных п. 2.1.4 Договора, Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый день просрочки представления любого из документов предусмотренных п.2.1.4 Договора,

- в случае непредставления Исполнителем информации об отнесении привлекаемых соисполнителей к субъектам малого и среднего предпринимательства (п.2.1.11 Договора), Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% от стоимости Договора,

За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору (в том числе связанных с несоблюдением сроков оказания услуг), Заказчик вправе начислить и взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1% от суммы Договора, за каждый день просрочки.

5.4. В случае несоблюдения Исполнителем, при оказании Услуг предусмотренных Договором, требований п. 2.1.5 Договора, Исполнитель за свой счет производит доработки, связанные с устранением допущенных нарушений.

5.6. Право на получение штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны договора после признания должником выставленной ему претензии на уплату неустойки, либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций.

5.7. Исполнитель подтверждает и гарантирует, что при предоставлении в адрес Заказчика информации о полной цепочке собственников (п.2.1.7-2.1.9 Договора), им соблюдены все требования Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае привлечение Заказчика к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части порядка обработки персональных данных физических лиц, когда данные и информация в отношении указанных лиц были предоставлены в адрес Заказчика Исполнителем, последний обязуется возместить Заказчику убытки, а также все возможные расходы (в том числе, судебные), связанные с привлечением Заказчика к такой ответственности.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 сентября 2016 года, при условии полного выполнения сторонами обязательств по Договору.

6.2. Сроки оказания услуг определяются в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

6.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору, письменно уведомив об отказе от исполнения Исполнителя за 3 (три) календарных дня до даты одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору. Договор считается расторгнутым по истечении 3 (трех) календарных дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления об отказе от исполнения обязательств по Договору.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны.

К подобным обстоятельствам Стороны относят, в том числе, но не ограничиваясь: военные действия, восстание, революция, свержение существующего государственного строя, гражданская война, массовые беспорядки, столкновения, забастовки, террористические акты, массовая радиация, радиоактивное заражение, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, эмбарго и иные обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору в соответствии с законным порядком.

Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то

организацией или органом власти.

7.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна как можно скорее известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться, как на основание освобождения от ответственности.

7.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается.

7.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

7.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем порядке исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от его исполнения и расторгнуть Договор путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать полную конфиденциальность в отношении полученной ими в ходе оказания услуг по Договору от другой Стороны или от других источников коммерческой, служебной, финансовой информации, как в период исполнения Договора, так и после прекращения его действия.

8.2. Сторона не несет ответственности за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, которое произошло в результате действий или с ведома работников другой Стороны.

8.3. Заявления для печати и иных средств массовой информации или иные публичные заявления относительно услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, любой из Сторон, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.4. Все оригиналы документов, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе оказания услуг по настоящему Договору, подлежат возврату.

8.5. Исполнитель при привлечении третьих лиц к исполнению услуг по настоящему Договору обязан включать в заключаемые с ними договоры положения о конфиденциальности информации, и несет перед Заказчиком ответственность за действия этих третьих лиц по разглашению конфиденциальной информации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Белгородской области.

До обращения в Арбитражный суд Белгородской области за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок

рассмотрения претензий 15 (пятнадцать) календарных дней со дня предъявления претензии

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон и реализуют требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ (приложение №4 к Договору).

10.2. Любые изменения и дополнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных в п.-п. 2.2.4, 6.3., действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Уступка прав требования по Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

10.4. С момента подписания Договора, вся предыдущая переписка между Сторонами утрачивает свою силу.

10.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Публичное акционерное общество

«Межрегиональная распределительная
сетевая компания Центра» (Филиал ПАО
«МРСК Центра» - «Белгородэнерго»)

Место нахождения юридического лица:

ПАО «МРСК Центра»:

127018, Москва, 2-я Ямская ул., д.4

Место нахождения филиала ПАО «МРСК

Центра» - «Белгородэнерго»:

308000, г. Белгород, ул.Преображенская, д. 42

ИНН 6901067107/КПП 312302001

р/с 407 02 810 107000008158

в Белгородском отделение № 8592 ПАО Сбербанк

БИК 041403633,

к/с 301 01 810 100000000633

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МУП «Водоканал»

Место нахождения юридического лица:

309189, Россия, Белгородская обл., г. Губкин, ул.
Советская, д. 32

Место нахождения МУП «Водоканал»:

309189, Россия, Белгородская обл., г. Губкин, ул.
Советская, д. 32

ИНН - 3127507301

КПП - 312701001

р/сч 40602810600130000006

в филиале 3652 ВТБ 24(ЗАО) г. Воронеж

БИК: 042007738

Начальник Губкинского РЭС

Филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»

Директор МУП «Водоканал»

_____ С.Л. Чуриков.

_____ А.Н. Круговых

М.П. «___» _____ 20__ г.

М.П. «___» _____ 20__ г.

Приложение №1
к Договору на оказание услуг
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

№ этапа	Наименование услуги	Срок оказания услуг	Стоимость услуг без НДС, рублей
1.	Промывка трубопроводов D 150-300мм.	с 01.09.2016г	26 320,00

		по 31.09.2016г.	
2.	Гидроиспытания трубопроводов систем отопления D до 200мм.	с 01.09.2016г по 31.09.2016г.	18680,00

Итого без НДС, руб.: 45 000,00
НДС-18%, руб. 8100,00
Итого с НДС, руб.: 53100,00

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

От ЗАКАЗЧИКА:

Директор МУП «Водоканал»

**Начальник Губкинского РЭС
 Филиала ПАО «МРСК Центра» -
 «Белгородэнерго»**

_____ **А.Н. Круговых**

_____ **С.Л. Чуриков.**

М.П. «_____» _____ 20__ г.

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение №2
к Договору на оказание услуг
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Форму акта утверждаем:

От ЗАКАЗЧИКА:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Начальник Губкинского РЭС

Директор МУП «Водоканал»

Филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»

_____ С.Л. Чуриков.

_____ А.Н. Круговых. М.П.

М.П. «___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

АКТ

приема-сдачи оказанных услуг

г. _____

«___» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра», (Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Начальника Губкинского РЭС филиала ПАО «МРСК Центра»-Белгородэнерго» Чурикова С.Л., действующего на основании доверенности № 3-1179 от 01.06.2016г., с одной стороны и Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» (МУП «Водоканал»), в лице директора Круговых Александра Николаевича, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, составили настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг о том, что Исполнитель оказал Заказчику следующие услуги по Договору №. ____ от «___» _____ 20__ года:

№. п/п	Содержание услуг	Стоимость услуг, без НДС, руб.
1.		
	Итого без НДС, руб.:	
	НДС 18%	
	Итого с НДС 18%руб.:	

Исполнитель оказал услуги своевременно и в полном объеме.

У Заказчика к Исполнителю претензий не имеется

Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере _____ (указать прописью) руб. _____ коп., в том числе НДС (18%) _____ (указать прописью) руб. _____ коп., в соответствии с п. 4.2. Договора.

С момента подписания, настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг становится неотъемлемой частью Договора.

Настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

От ЗАКАЗЧИКА:

Директор МУП «Водоканал»

Начальник Губкинского РЭС

Филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»

_____ А.Н. Круговых

_____ С.Л. Чуриков.

М.П. «_____» _____ 20__ г.

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Договору на оказание услуг

№ _____

от «_____» _____ 20__ г.

Утверждаю:

Согласовано:

Директор МУП «Водоканал»

Начальник Губкинского РЭС

Филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»

_____ А.Н. Круговых

_____ С.Л. Чуриков.

М.П. «_____»
_____ 20__ г.

М.П. «_____» _____ 20__ г.

**Расчетом стоимости услуг
по опрессовке и промывке систем теплоснабжения
объектов Губкинского РЭС**

№	Место нахождение объекта	Площадь объекта м.кв.	Стоимость руб. за м.кв.	Всего руб. Без НДС
1.	Бытовка ж/д тупика	193,34	7,50	1450,05
2.	Гараж(корпус-2)	680,00	7,50	5100,00
3.	Ул. Комсомольская,14а	263,87	7,50	1979,03
4.	Корпус №4	1078,54	7,50	8089,05
5	Пр.быт.зд.ул.Артема 12	1941,64	7,50	14562,30
6.	Проходная предприятия	109,13	7,50	818,47
7.	РП-8 мкр. Журавлики	683,93	7,50	5129,47
8.	Склад	229,01	7,50	1717,58
9.	Трансформ-ная мастерская	820,54	7,50	6154,05
	Итого по 9-м объектам	6000,00		45000,00

Итого: стоимость услуги составляет - 45 000 (сорок пять тысяч) руб.00коп., НДС-18%.-8100(восемь тысяч сто) руб.00коп. итого: с НДС-53100(пятьдесят три тысячи сто) руб.00 коп.

Приложение № 4
к Договору на оказание услуг

№ _____ от « ____ » _____ 2016 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

Статья 1.

МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» известно о том, что ПАО «МРСК Центра» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 23.09.2014 № 496), включилось в «Реестр надежных партнеров», ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса свидетельствует о соответствии ПАО «МРСК Центра» антикоррупционным требованиям международно-правовых стандартов.

Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Единая вертикально-интегрированная система в ПАО «МРСК Центра» по профилактике коррупционных и иных правонарушений отражена в Едином стратегическом документе - Антикоррупционной политике ПАО «МРСК Центра» (далее - Антикоррупционная политика).

ПАО «МРСК Центра» при взаимодействии с МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» ориентировано на установление и сохранение деловых отношений, которые:

поддерживают Антикоррупционную политику ПАО «МРСК Центра»;

- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;

- заботятся о собственной репутации;

- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;

- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;

- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

Статья 2.

МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ПАО «МРСК Центра» по адресу: <http://www.mrsk-1.ru/information/documents/internal/>, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.

Статья 3.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (*указывается наименование контрагента указывается в соответствии с договором - например, подрядчик, исполнитель, поставщик и пр.*) и ПАО «МРСК Центра», их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством, как дача (ст.291 УК РФ)/получение (ст.290 УК РФ) взятки, посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ), коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ), незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст.19.28 КоАП РФ), незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст.19.29 КоАП РФ), а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (*указывается наименование контрагента указывается в соответствии с договором - например, подрядчик, исполнитель, поставщик и пр.*) и ПАО «МРСК Центра» отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и ПАО «МРСК Центра»).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или ПАО «МРСК Центра»), понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и ПАО «МРСК Центра».

Статья 4.

В случае возникновения у МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и ПАО «МРСК Центра» подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, Статьи 2 и Статьи 3 и МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и/или ПАО «МРСК Центра» обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

После письменного уведомления, МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и/или ПАО «МРСК Центра» имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и/или ПАО «МРСК Центра» обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1 и Статьи 2, МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и/или ПАО «МРСК Центра», его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Статья 5.

В случае нарушения МУП «Водоканал» именуемое в дальнейшем «Исполнитель» и/или ПАО «МРСК Центра» обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных в Статье 1 и Статье 2 и обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 3 настоящего Договора действий, и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, МУП «Водоканал», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или ПАО «МРСК Центра» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Государственная политика в области развития партнерства государства и бизнеса по противодействию коррупции реализуется ПАО «МРСК Центра» путем безусловного следования при ведении бизнеса антикоррупционным стандартам, нацеленным на минимизацию коррупционных проявлений в электросетевом комплексе, влияющих на репутацию компании, отношения с партнерами и контрагентами, и, как следствие, на успешность исполнения задач, поставленных перед ПАО «МРСК Центра» руководством страны.

Исполнитель

Заказчик

МУП «Водоканал»

ПАО «МРСК - Центра»

Директор МУП «Водоканал»

**Начальник Губкинского РЭС
филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»**

_____ **А.Н. Круговых**

_____ **С.Л. Чуриков.**

М.П. « ____ » _____ 20 __ г

М.П. « ____ » _____ 20 __ г