

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник управления логистики и материально-технического обеспечения филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

 А.Н.Алешков  
«13» апреля 2016 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. первого заместителя директора – главного инженера филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

 А.А.Чутков  
«13» апреля 2016 года

**Техническое задание  
на поставку печатной продукции для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» -  
«Костромаэнерго»  
(лот № 401 G)**

**1. Общая часть.**

1.1. Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» производит закупку печатной продукции для обеспечения персонала.

**2. Предмет конкурса.**

Поставщик обеспечивает поставку продукции на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» в объемах и сроки установленные данным Техническим заданием.

Поставка продукции производится в точки поставки, указанные заказчиком - филиалами ПАО «МРСК Центра»:

Заказчик	Точка поставки	Срок поставки
Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»	Костромская область, г. Кострома, ул. Катушечная, д.157	2 квартал 2016

**3. Общие требования.**

3.1. К поставке допускается продукция, отвечающая следующим требованиям:

- продукция должна быть новой и ранее неиспользованной;
- требования к материалу продукции указаны в приложении к настоящему техническому заданию;
- качество продукции должно соответствовать требованиям заказчика, указанным в приложении к настоящему техническому заданию;

**3.2. Упаковка и транспортирование.**

Упаковка, маркировка, транспортирование, должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия и требованиям ГОСТ 14192.

**4. Гарантийные обязательства.**

Поставщик должен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты письменного обращения Покупателя к Поставщику произвести замену товара ненадлежащего качества или его части без расходов со стороны Покупателя.

**5. Сроки и очередность поставки продукции.**

Поставка продукции должна быть выполнена согласно графику, утвержденному Заказчиком.

**6. Требования к Поставщику.**

Наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой продукции.

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документацией).

**7. Правила приемки продукции.**

Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» при получении продукции от Поставщика.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Начальник управления производственной  
безопасности и производственного контроля  
филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

В.А.Карпачев

Приложение к Техническому заданию  
на поставку печатной продукции

**Перечень литературы и нормативно-технической документации**

№ п/	Наименование	Количество, шт.	Требования к материалу продукции
1	Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям, 100 листов (в соответствии с Приложением № 8 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным Приказом Минтруда России от 24.07.2013 года № 328н)	230	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; переплет – с левой стороны, твердый, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка изготавливается из картонной основы; тип бумаги – газетный.
2	Оперативный журнал, 100 листов. (Форма утверждена Инструктивным письмом Министерства топлива и энергетики РФ от 9.11.1995 года № 42-6/35-ЭТ)	270	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; переплет – с левой стороны, твердый, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка изготавливается из картонной основы; тип бумаги – газетный.
3	Бланк наряда-допуска для работы в электроустановках (в соответствии с Приложением № 7 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным Приказом Минтруда России от 24.07.2013 года № 328н)	24 500	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; двусторонняя печать; тип бумаги – газетный; (форма бланка наряда-допуска приведена в приложении). требования к упаковке – 100 штук в упаковке.
4	Удостоверение о проверке знаний правил работы в электроустановках	600	Формат – 95х65 мм, расположение альбомное, переплет с левой стороны; материал корочек – бумвинил; вид корочек – твердые; цвет корочек – темно-вишневый на лицевой стороне переплета вытиснена контрастным (желтым) цветом надпись. (форма бланка удостоверения приведена в приложении)

№ п/	Наименование	Количество, шт.	Требования к материалу продукции
5	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, 100 листов. (Форма утверждена Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ)	100	Формат – А 4 (210 x 297), расположение книжное; переплет – с левой стороны, твердый, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка изготавливается из картонной основы; тип бумаги – газетный.

Начальник управления производственной  
безопасности и производственного контроля  
филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»



В.А.Карпачев