

Номер ТЗ	401G03
Номер материала SAP	2259767

“УТВЕРЖДАЮ”

Первый заместитель директора -
главный инженер

Филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Орелэнерго»

Колубанов И.В.

« 04 » 09 2015 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку полиграфической продукции Лот № **401G**

1. Общая часть.

Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» производит закупку полиграфической продукции с целью обеспечения эффективного функционирования бизнес - процесса БП 7 «Реализация услуг по передаче электроэнергии» в соответствии с существующими регламентами.

Закупка производится в рамках годовой комплексной программы закупок филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» на 2015 год. Объем закупаемой продукции обоснован годовой потребностью в полиграфической продукции в 2015 году.

2. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку полиграфической продукции на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго». Объем поставки, технические, а также иные требования к закупаемой продукции устанавливаются настоящим техническим заданием.

Доставка полиграфической продукции осуществляется за счет Поставщика (стоимость входит в цену предложения) на центральный склад филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго».

Способ и условия транспортировки продукции должны исключать возможность ее повреждения или порчи во время перевозки.

Доставка полиграфической продукции в филиал осуществляется в следующих объемах:
Таблица №1

№	Бланки актов	кол-во всего, актов	Номера	Поставка 2 кв. 2016*
1	Акт проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета (Приложение №1)	6000	57ИФ 0053001- 57ИФ 0059000	6000

* Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» вправе внести изменения в форму бланков актов, поставляемых второй партией, уведомив Поставщика не позднее чем за 1 месяц до месяца поставки продукции.

2. Общие требования.

2.1. Продукция должна быть поставлена в соответствии с номенклатурой и количеством, определенным в таблице №1, и соответствовать Технологическим инструкциям ВНИИ Полиграфии и техническим требованиям представленным в таблице №2

2.2. Обязательным условием является предоставление в составе конкурсной документации дилерских свидетельств заводов-изготовителей или письменное подтверждение завода-изготовителя на право поставки ТМЦ.

3.3. Продукция подлежащая обязательной сертификации, должна иметь сертификаты соответствия в соответствии с ФЗ от 27.12.2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании». Копия данных документов предоставляется вместе с конкурсной документацией.

3.4. Приемка продукции Покупателем по количеству и качеству производится в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеств», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 г. №П-7 (с изменениями и дополнениями) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» от 15.07.1965г. №П-6, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР (с изменениями и дополнениями).

3.9. Общие требования, предъявляемые к полиграфической продукции.

На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок;

3. Технические требования.

Таблица №2

№ п/п	Наименование	Технические требования
1	2	3
1	Бланк акта	Два листа склеенные между собой (первый лист оригинал, второй лист копия)
2	Формат бланка	A3
3	Склейка бланка	Склейка по левому краю с возможностью разъединения
4	Оформление бланка	Цветной логотип филиала на первой странице.
5	Способ изготовления	Типографская печать.
6	Печать	Односторонняя
7	Копирование	Заполнение второго экземпляра акта самокопированием
8	Нумерация бланков, сквозная, один уникальный номер на 1 бланк	57ИФ 0053001 - 57ИФ 0059000
9	Форма бланка	Приложение №1

Бланки актов должны быть скреплены в блоки по 100 бланков путем склеивания по левой кромке бланка. Отсоединение бланка от блока должно осуществляться без усилия.

5. Сроки и очередность поставки продукции.

Поставка полиграфической продукции в филиал ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» должна осуществляться на основании договора, заключаемого победителем конкурса с филиалом.

Поставка полиграфической продукции, входящей в предмет Договора, должна быть выполнена в соответствии со сроками, указанными в таблице. Изменение сроков поставки оборудования возможно по решению заказчика за месяц до даты, на которую переносится ближайшая поставка и оформляется соглашением между заказчиком и исполнителем.

6. Требования к Поставщику.

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок указанной продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

В случае альтернативного предложения по поставляемой полиграфической продукции, Поставщик согласовывает с заказчиком возможность замены полиграфической продукции на аналогичную без изменения стоимости поставляемой продукции и ухудшения ее характеристик.

7. Правила приемки продукции.

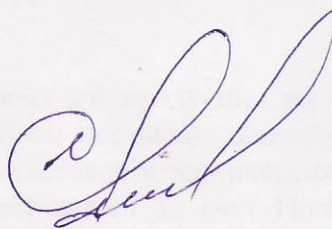
Вся поставляемая полиграфическая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиалов ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении продукции на склад.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

8. Перечень приложений.

Приложение №1: Оригинал-макет акта проверки состояния схемы измерения электрической энергии и работы / замены / допуска в эксплуатацию прибора учета.

Начальник УУЭЭ



Селин П.А.

Заместитель директора по
реализации и развитию услуг



Волченков Ю.А.