

УТВЕРЖДАЮНачальник административно-хозяйственного
отдела управления делами филиала ПАО
«МРСК Центра» - «Тамбовэнерго»/ И.Л. Олиферовский
«05» октября 2018 г.**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**на поставку офисной мебели и запасных частей
(лот №401Е, КВД 7)**1. Общая часть.**

ПАО «МРСК Центра» производит закупку офисной мебели и запасных частей (далее – продукция) для нужд эксплуатационной деятельности филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго» в объеме годовой потребности.

Закупка проводится на основании Плана закупки ПАО «МРСК Центра» на 2018 год под потребность 2019 года.

Инициатором закупки является административно-хозяйственный отдел управления делами филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго».

2. Общие требования к условиям поставки.**2.1. Требования к упаковке и ее маркировке.**

Упаковка, маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения продукции, всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя продукции и требованиям ГОСТ 14192, ГОСТ 23216 и ГОСТ 15150-69 или соответствующих МЭК.

2.2. Требования к доставке и погрузке / разгрузке.

Доставка, разгрузка, сборка, поднятие на этаж (не выше 4-го этажа без лифта) до места установки мебели осуществляются силами Поставщика.

2.3. Иные требования.

Покупатель имеет право в одностороннем порядке уменьшить объем поставляемой по заключенному договору продукции в силу целесообразности, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должно быть отмечено то, что такое распоряжение целесообразно для Покупателя, указан объем аннулированных договорных обязательств Поставщика и дата вступления в силу такого распоряжения.

3. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку продукции в объемах, установленных данным Техническим заданием.

№ п/п	Наименование продукции	ЕИ	Кол-во	Срок поставки	Место поставки
1	Газ-лифт (газ-патрон). Типоразмер газлифта - короткий (до 300 мм.) - для кресел руководителя. Класс 3, с нагрузкой не менее 120 кг. Хромированный.	ШТ	20	с января по июнь 2019 года по заявкам Покупателя	Центральный склад, 392028, г.Тамбов, ул.Авиационная, д.149
2	Ключевой (трёх, четырёх) ригельный замок. Петли внутренние. Возможность анкерного крепления к полу и стене. Объем не менее 40 л. Класс взломостойкости (секретности): Н0 - 4. Внутри сейфа отдельный ящик на замке под папку, содержащую бумагу А4. Помимо ящика с замком внутри одна или две съёмные полки.	ШТ	2		
3	Стеллаж металлический 500 (г) x 1000 (ш) x 2500 (в) мм. Четыре стойки 2500 мм. на регулируемых опорах, шесть металлических полок 500 (г) x 1000 (ш) мм. с креплениями на различную высоту стойки. Болты, гайки, уголки, шайбы и опоры в комплекте. Цвет – серый.	ШТ	20		
4	Стул офисный, металлический каркас. Спинка и сиденье мягкие, обшиты кожзаменителем черного цвета. Спинка высокая.	ШТ	60		
5	Шкаф для документов со стеклом. Цвет ольха, 420 (г) x 800 (ш) x 2000 (в) мм. За стеклянными дверцами (верхняя часть шкафа, две дверцы) – три полки; за деревянными дверцами (нижняя часть шкафа, две дверцы) – две полки.	ШТ	6		

4. Общие требования.

4.1. К поставке допускается мебель, отвечающая следующим требованиям:

- продукция должна быть новой и ранее неиспользованной;
- продукция должна соответствовать ГОСТ, техническим условиям завода изготовителя

и удостоверяться паспортом и/или сертификатами.

4.2. Гарантия на поставляемую продукцию должна распространяться не менее чем на 12 месяцев (на мебельные колеса не менее 6 месяцев). Время начала исчисления гарантийного срока – с момента ввода мебели в эксплуатацию. Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Покупателем, устранять любые дефекты в поставляемой продукции, материалах и выполняемых работах, выявленные в период гарантийного срока. В случае обнаружения дефекта Поставщик обязан направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Покупателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

4.3. Мебель должна функционировать в непрерывном режиме круглосуточно в течение установленного срока службы (до списания), который (при условии проведения требуемых технических мероприятий по обслуживанию) должен быть не менее 10 лет.

4.4. По всем видам продукции Поставщик должен предоставить полный комплект технической и эксплуатационной документации на русском языке, подготовленной в соответствии с ГОСТ 34.003-90, ГОСТ 34.201 –89, ГОСТ 27300-87, ГОСТ 2.601 по монтажу, наладке, пуску, сдаче в эксплуатацию, обеспечению правильной и безопасной эксплуатации, технического обслуживания поставляемой продукции.

5. Сроки и очередность поставки продукции.

Поставка продукции входящего в предмет договора должна быть выполнена в сроки указанные в настоящем техническом задании.

6. Требования к Поставщику.

- наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой продукции;
- привлечение субподрядчика / субпоставщиков, а также выбор завода изготовителя производится по согласованию с Покупателем.

7. Правила приемки продукции.

Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго», при получении на склад. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Специалист 1 категории административно-хозяйственного отдела управления делами филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тамбовэнерго»



А.З. Иншаков