


“Утверждаю”  
Начальник управления по  
работе с персоналом  
филиала ПАО «МРСК Центра»-  
«Воронежэнерго»  
  
Е.И. Новиков  
“30” 08 2018 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку детских новогодних подарков для детей сотрудников  
филиала ПАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго»

### 1. Предмет конкурса.

1.1. Поставщик обеспечивает поставку новогодних подарков на склад получателя – филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» в объемах и сроки, установленные данным ТЗ:

Филиал	Вид транспорта	Точка поставки	Срок поставки
Воронежэнерго	Авто/жд	– г.Воронеж, ул.Арзамасская, 2, здание исполнительного аппарата филиала – 290шт. – г. Воронеж, ул. 9 Января, д.205, здание Воронежского РЭС – 430 шт. – г. Борисоглебск, ул. Первомайская, д.95, здание Борисоглебского РЭС – 450 шт. – с.Заброды, ул. Кирова, д.63, здание Калачеевского РЭС – 415 шт. – г. Лиски, ул. Индустриальная, д.3«а», здание Лискинского РЭС – 415 шт.	С 12.12.2018г. по 26.12.2018г.

### 2. Технические требования к новогодним подаркам.

2.1. К поставке допускаются новогодние подарки, отвечающие следующим требованиям:

– в состав подарка должна входить только свежая кондитерская продукция, Российских производителей, соответствующая требованиям СанПиНа, ГОСТа, ТУ, принятым для данного вида товаров;

– продукция, входящая в состав подарка, должна иметь сертификаты качества на соответствующие виды кондитерских изделий;

– подарки должны быть укомплектованы продуктами не входящими в категорию скоропортящихся, которые при соблюдении установленных правил хранения не нуждаются в специальных температурных режимах хранения;

– набор должен быть укомплектован кондитерской продукцией высшей и премиум категории, различной формы и составом, следующих отечественных производителей: КФ «Рот-Фронт», КФ «Красный Октябрь», «Кондитерский концерн «Бабаевский», КФ «Славянка» и др.;

– ассортимент кондитерской продукции должен быть разнообразен.

Поставщик должен в обязательном порядке предоставить подробное описание предлагаемой к поставке продукции

– минимальный вес кондитерской продукции – 500 гр.;

– упаковка должна быть изготовлена из качественного и безопасного материала. Варианты материала упаковки: навивной картон, прессованный картон, гофрокартон, мягкая игрушка, жестяная коробка, сумка ПВХ. На упаковке должен присутствовать логотип ПАО «МРСК Центра». при оформлении должны использоваться цвета в соответствии с корпоративным стилем ПАО «МРСК Центра». Обязательно представление сертификата или удостоверения качества на продукцию;

– допускаются дополнительные вложения в виде сувениров, игрушек и т.д., рассчитанных на широкую возрастную категорию. Вложение должно быть изготовлено из качественного, безопасного материала. Сертификат соответствия гигиеническим требованиям обязателен.

### **3. Общие требования.**

3.1. Участник запроса предложений должен соответствовать следующим требованиям.

3.1.1. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся предметом запроса предложений.

3.1.2. Требованиям, исключающим основания для проведения в отношении участника запроса предложений процедур ликвидации или банкротства.

3.1.3. Требованиям, исключающим приостановление деятельности участника запроса предложений по основаниям и в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений.

3.1.4. Требованию об отсутствии у участника запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято.

3.1.5. Требованию отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике запроса предложений.

3.1.6. Требованию о наличии устойчивого финансового положения участника запроса предложений (подтверждается бухгалтерской отчетностью).

3.1.7. Требованию о наличии у участника запроса предложений опыта работы с крупными предприятиями Воронежской области в сфере поставки детских новогодних подарков не менее 3-х лет.

3.1.8. Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок новогодних подарков

3.2. Участник конкурса должен разработать дизайнерские решения по оформлению подарков, укомплектовать кондитерской продукцией отечественных производителей и должен быть способен самостоятельно воплотить свой проект в готовую продукцию.

3.3. Участник конкурса должен предоставить образец новогоднего подарка – кондитерского набора в упаковке с логотипом.

**4. Гарантийные обязательства.**

4.1. Продукция должна быть изготовлена не ранее 1 сентября 2018г., срок годности продукции должен соответствовать установленному заводом-изготовителем, но не должен быть менее 3 (трех) месяцев.

**5. Сроки и очередность поставки новогодних подарков.**

5.1. Поставка новогодних подарков, входящих в предмет Договора, должна быть выполнена согласно графика, утвержденного Заказчиком.

**6. Правила приемки новогодних подарков.**

6.1. Все поставляемые новогодние подарки проходят входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго» и ответственными представителями Поставщика при получении новогодних подарков на склад.

6.2. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить бракованную продукцию.

**7. Стоимость, количество и условия оплаты.**

7.1. Стоимость одного подарка должна составлять не более 500 рублей без учета НДС.

7.2. Цена подарка включает в себя стоимость тары, упаковки, транспортные расходы;

7.3. Количество закупаемых подарков – 2000 шт.

7.4. Условия оплаты: безналичный расчет, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами накладной, предоставления счета-фактуры и иных документов, предусмотренных договором.

Начальник отдела  
социальных отношений



В.В. Лисоченко