

“УТВЕРЖДАЮ”

Первый заместитель директора – главный инженер
филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Белгородэнерго»
С. А. Решетников

«12» 09 2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на ремонт вакуумных выключателей 10 кВ.
Лот № 3000406

1. Общая часть.

- 1.1. Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго» производит закупку работ по ремонту вакуумных выключателей 10 кВ.
- 1.2. Закупка производится на основании плана закупок ПАО «МРСК Центра» на 2020 год.
- 1.3. Подрядчик определяется на основании проведения конкурентной закупочной процедуры на выполнение данного вида работ.
- 1.4. Все условия выполнения работ определяются и регулируются на основе договора заключённого Заказчиком с победителем конкурентной закупочной процедуры.
- 1.5. Все необходимые материалы для выполнения работ поставляются Подрядчиком.

2. Предмет конкурса.

Ремонт вакуумных выключателей 10 кВ должен быть произведен в объемах, согласно приложению № 1, 2 к ТЗ, на объектах, перечисленных ниже:

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение	Начало работ	Окончание работ
1.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 35/10 кВ Алексеевка (Корочанская)	ЮУ службы ПС	Март 2020г	Март 2020г
2.	ВВ/TEL-10-20/630 ПС 35/10 кВ В. Михайловка	СУ службы ПС	Март 2020г	Март 2020г
3.	ВВ/TEL-10-12,5/1000 ПС 35/10 кВ Владимировка	СУ службы ПС	Март 2020г	Март 2020г
4.	ВВ/TEL-10-12,5/630 ПС 35/10/6 кВ Казацкая	СУ службы ПС	Март 2020г	Март 2020г
5.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 35/6 кВ Привокзальная	СУ службы ПС	Март 2020г	Март 2020г
6.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 110/35/6 кВ Шебекино	ЮУ службы ПС	Апрель 2020г	Апрель 2020г
7.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 110/35/6 кВ Шебекино	ЮУ службы ПС	Апрель 2020г	Апрель 2020г
8.	ВВУ-СЭЩ-П-10-31,5/3150 ПС 110/35/10 кВ Алексеевка	ВУ службы ПС	Апрель 2020г	Апрель 2020г
9.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 110/10 кВ Майская	ЮУ службы ПС	Апрель 2020г	Апрель 2020г
10.	ВВ/TEL-10-20/1000 ПС 110/10 кВ Майская	ЮУ службы ПС	Апрель 2020г	Апрель 2020г

3. Технические требования.

- 3.1. Детализация объемов работ представлена в Приложении № 1 к ТЗ.
- 3.2. Основные нормативно-технические документы (НТД) и нормативно-правовые акты (НПА), определяющие требования к работе подрядной организации:

- требования действующего законодательства Российской Федерации;
- Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденные приказом Минэнерго России от 25.10.2017 № 1013;
- Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации (СО 153-34.20.501-2003 (РД 34.20.501-95));
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. Приказом Минтруда России от 24.07.2013 № 328н (в ред. Приказа Минтруда России от 19.02.2016 № 74н));
- Правила устройства электроустановок (действующее издание);
- Правила по охране труда при работе на высоте (2-е издание, исправленное /Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 155н от 28 марта 2014 г., ред. от 17.06.2015 № 383н);
- Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями (утв. Приказом Минтруда России от 17.08.2015 № 552н);
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 17.02.2014 № 113, от 23.06.2014 № 581, от 06.03.2015 № 201, от 10.11.2015 № 1213, от 06.04.2016 № 275, от 18.08.2016 № 807, от 21.03.2017 № 316, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 17.10.2016 № АКПИ16-607);
- Правила пожарной безопасности в электросетевом комплексе ПАО «Россети» (СТО 34.01-27.1-001-2014);
- Объём и нормы испытаний электрооборудования (РД 34.45-51.300-97);
- Инструкции завода изготовителя на ремонтируемое оборудование;
- ГОСТ 2.602-95 «Единая система конструкторской документации»;
- Инструкция по оформлению приемо-сдаточной документации по электромонтажным работам И 1.13-07;
- Руководство по использованию фирменного стиля ПАО «МРСК ЦЕНТРА» (Приложение 1 к Положению об управлении фирменным стилем ПАО «МРСК Центра» ПС БС 8/01-01/2019, утв. решением Совета директоров ПАО «МРСК Центра» Протокол от 28.06.2019 № 24/19);
- Стандарт СТО БП 10.3/01-01/2009. Требования к диспетчерским наименованиям ЛЭП, оборудования и устройств электросетевого комплекса ПАО «МРСК Центра»;
- Рабочая инструкция РИ БП 10.3/02-01/2010. Принципы нанесения диспетчерских наименований на объекты электросетевого хозяйства;
- Иные нормативно-технические документы, соблюдение требований которых необходимо для безопасного проведения работ в соответствии с предметом конкурса.

4. Требования к Подрядчику.

Для участия в конкурсе Подрядчик должен соответствовать требованиям Приложения № 4 «Типовые требования к Участникам закупок, включаемые в документации о закупке, критерии и методики оценки заявок Участников закупок» и п.2.3 Приложения № 9 «Конкурсная документация открытого одноэтапного конкурса» к «Единому стандарту закупок ПАО «Россети» (Положению о закупке)» (утв. решением Совета директоров ПАО «Россети» протокол от 30.10.2015 № 206 (в редакции протоколов от 19.08.2016 № 239, от 08.11.2016 № 244, от 16.12.2016 № 247, от 19.05.2017 № 265, от 31.05.2017 № 269).

5. Требования к выполнению работ.

5.1. Работы выполняются в соответствии с требованиями НТД (п. 3.2 ТЗ), в соответствии со сметным расчётом разработанным Подрядчиком и согласованным Заказчиком, в объеме и сроки, предусмотренные в данном ТЗ, в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью договора и сдать результат Работ Заказчику в состоянии, пригодном для его нормальной эксплуатации. Изменение сроков и объемов выполнения работ по отдельным объектам может быть осуществлено Подрядчиком только по письменному согласованию с Заказчиком, путем заключения дополнительного соглашения к договору.

5.2. До начала работ Подрядчик совместно с Заказчиком проводит уточнение объёмов работ, предстоящих к выполнению, при этом допускается корректировка объёмов работ в рамках стоимости заключенного договора.

5.3. Ремонтные работы должны быть организованы в соответствии с разработанным Подрядчиком ППР (проектом производства работ), или технологическими картами с учётом всех требований предъявляемым к ним. ППР и технологические карты согласовываются с Заказчиком. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической документации и в обязательных для Сторон строительных нормах и правилах. Подрядчик не несет ответственности за допущенные им без согласия Заказчика мелкие отступления от технической документации, если докажет, что они не повлияли на качество Работ.

5.4. В объем выполняемых работ входит:

- доставка на место производства работ, оборудования, материалов, техники, инструментов и персонала;
- погрузо-разгрузочные работы;
- обеспечение сохранности новых и демонтированных материалов и оборудования до завершения работ;
- наведение эксплуатационного порядка и вывоз использованных материалов и оборудования после завершения работ.

5.5. Приемку, разгрузку и складирование прибывающих на Объект материалов и оборудования, предусмотренных объёмами работ осуществляет Подрядчик.

5.6. Ответственность за сохранность всех поставленных материалов и оборудования до полного завершения работ (включая возможный период времени, в течение которого Подрядчик будет устранять выявленные в ходе приемки недостатки, демонтировать временные сооружения, а также вывозить находящуюся на территории строительной площадки строительную технику и оборудование) несет Подрядчик.

5.7. Номенклатура применяемого оборудования и материалов должна соответствовать Положению ПАО «Россети» «О единой технической политике в электросетевом комплексе» и согласовывается с Заказчиком и определяется в соответствии с дефектными актами (ведомостями объёмов работ), предоставленными Заказчиком.

5.8. Все поставляемые Подрядчиком материалы должны иметь сертификаты соответствия, технические паспорта, инструкции предприятия изготовителя или другие документы, удостоверяющие их происхождение, качество и срок годности. Копии перечисленных документов передаются Заказчику до начала работ для получения разрешения на их использование. Все поставляемое Подрядчиком оборудование должно соответствовать требованиям «Правил устройства электроустановок» (ПУЭ действующее издание), нормативно-технической документации ПАО «Россети» и ГОСТ.

5.9. Необходимые для ремонта материалы и оборудование Подрядчик закупает и доставляет за счет собственных средств, учитывая их стоимость в общей стоимости ремонта.

5.10. Сторона, предоставившая материалы, инструмент и оборудование, отвечает за их качество, техническое состояние, соответствие техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, несоответствием спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям. Использование материалов бывших в употреблении запрещено.

5.11. При демонтаже деталей и узлов Подрядчик обязан обеспечить их сохранность и передачу Заказчику в надлежащем состоянии.

5.12. Подрядчик и привлеченные им субподрядные организации в период выполнения работ обязаны соблюдать действующие правила и нормы охраны труда, правила санитарии и пожарной безопасности на объекте Заказчика. Ответственность за безопасное производство работ, а также разработка мероприятий по охране труда и технике безопасности возлагается на Подрядчика.

5.13. Подрядчик несет персональную ответственность за безопасное выполнение работ, в том числе с применением машин, механизмов, приспособлений и инструмента, а также отвечает за соответствие применяемых средств механизации выполняемой работе.

5.14. Подрядчик, а также привлеченные субподрядные организации в период выполнения работ обязаны соблюдать требования в области охраны окружающей среды и требования обращения с отходами. В случае нарушения нормативов допустимого воздействия на окружающую среду и

правил обращения с отходами, санитарных норм и правил, а также иных требований природоохранного законодательства, Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные нарушения.

5.15. Подрядчик обязан провести контрольные испытания ремонтируемого оборудования в объёме, предусмотренном РД 34.45-51.300-97 как до, так и после проведения работ.

5.16. Подрядчик ведет исполнительную документацию на протяжении всего периода выполнения работ и передаёт её Заказчику в полном объёме после завершения работ.

5.17. В случае необходимости привлечения к выполнению работ субподрядчиков, Подрядчик должен отразить это в переданной Оферте (Приложении к письму о подаче Оферты – Плане распределения объемов выполнения работ между генеральным подрядчиком и субподрядчиками) с указанием перечня привлекаемых Субподрядчиков и распределении выполняемых ими работ.

Подрядчик должен письменно информировать Заказчика о заключении договоров субподряда с субподрядчиками по мере их заключения. В информации должен излагаться предмет договора, сроки выполнения работ, наименование и адрес субподрядчика. В договор субподряда должны быть включены соответствующие требования, права и обязанности Субподрядчика, аналогичные требованиям к Подрядчику в договоре между Заказчиком и Подрядчиком.

5.18. Подрядчик не имеет права передавать субподрядным организациям объем работ, составляющий более 25 % (двадцати пяти процентов) от общей стоимости работ.

5.19. Допуск Подрядчика к выполнению работ, осуществляется в соответствии с «Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. Приказом Минтруда России от 24.07.2013 № 328н (в ред. Приказа Минтруда России от 19.02.2016 № 74н))», с осуществлением необходимых оперативных переключений с выполнением организационных и технических мероприятий.

5.20. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, Подрядчик обязан немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

6. Правила контроля и приемки работ.

6.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно - хозяйственную деятельность Подрядчика. Заказчик осуществляет технический надзор и контроль за соблюдением Подрядчиком Календарного плана выполнения Работ и качества Работ.

6.2. Заказчик вправе осуществлять контроль используемых подрядчиком материалов и оборудования на соответствие их условиям Договора, Проектной документации и настоящего ТЗ.

6.3. Заказчик вправе контролировать соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарных правил на рабочих местах Подрядчика, выдавать по результатам контроля рабочих мест Подрядчика обязательные для исполнения Подрядчиком документы в соответствии с действующим законодательством РФ и принимать меры по пресечению выявленных нарушений вплоть до отстранения бригад или отдельных лиц. При отстранении от работы персонала Подрядчика Заказчик незамедлительно извещает об этом руководство подрядной организации. При отстранении персоналом Заказчика персонала Подрядчика (субподрядчика) от выполнения работ в связи с выявленными грубыми нарушениями правил безопасности, Подрядчик компенсирует соответствующие издержки и убытки, понесенные Заказчиком.

6.4. Подрядчик обязан сдать Заказчику работу в полном объеме, в срок, с соблюдением проектных решений, требований СНиП, стандартов и других нормативных документов Российской Федерации, что подтверждается путем подписания сторонами акта сдачи – приемки выполненных работ.

6.5. Заказчик осуществляет приёмку работ на предмет соответствия требованиям действующих НТД, указанных в п.3.2 ТЗ. Подрядчик обязан предоставить оформленные в

установленном порядке и подписанные представителями Заказчика и Подрядчика документы: Акт о приемке выполненных работ, Справку о стоимости выполненных работ и затрат, Акт о приёмке-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств, счет-фактуру, оформленный по форме и в соответствии с действующим законодательством (ст. 168, ст. 169 НК РФ). Подрядчик подтверждает, что формы документов об исполнении им своих обязательств (Акт о приемке выполненных работ, Справка о стоимости выполненных работ и затрат, Акт о приёмке-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств), утверждаются в Приложениях к Договору и являются формами первичных учетных документов, утвержденными Учетной политикой, либо Приказом Подрядной организации.

6.6. Представленная в п. 6.5. документация подписывается только после прохождения отремонтированным оборудованием приемо-сдаточных испытаний под нагрузкой в течение 48 часов.

6.7. При обнаружении отступлений от требований НТД, ухудшающих результаты работы, и иных недостатков в работе Заказчик обязан заявить об этом Подрядчику и отразить это в Акте сдачи-приёмки выполненных работ с указанием сроков их исправления.

6.8. Обнаруженные при приёмке работ отступления и замечания Подрядчик устраняет за свой счёт в сроки, установленные Заказчиком.

6.9. Во время выполнения работ, а также в пределах гарантийного срока Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования компенсировать Заказчику санкции (штрафы), связанные с привлечением Заказчика к административной ответственности за допущенные Подрядчиком при производстве Работ нарушения действующего законодательства, указанного в п. 3.2 ТЗ.

7. Дополнительные / особые условия выполнения работ.

7.1. Перед выполнением работ Подрядчик должен не менее чем за 24 часа уведомить Заказчика о готовности приступить к выполнению работ на конкретном объекте для организации допуска бригады. Для проведения первичного инструктажа Подрядчик должен обеспечить явку заявленного персонала в полном составе.

7.2. Работы проводятся на вакуумных выключателях со снятием напряжения.

7.3. Покраска выключателя и всех металлических конструкций, относящихся к выключателю (шкафы, площадки обслуживания, козырьки и т.д.) с последующим восстановлением на них надписей, диспетчерских наименований, расцветку фаз и знаков.

7.4. Окраска отремонтированных объектов производится в соответствии с фирменным стилем ПАО «МРСК Центра».

7.5. Вводы для ремонта выключателей предоставляются Подрядчиком.

7.6. Устранение дефектов по Акту дефектации и Акту тепловизионного обследования. Выполнение требований руководящих материалов (циркуляров) и других директивных документов.

7.7. Замена или восстановление неисправных деталей, выявленных в процессе ремонта.

8. Сроки выполнения работ.

8.1. Подрядчик обязан осуществить выполнение работы в сроки, соответствующие утвержденной ремонтной программе филиала ПАО «МРСК-Центра» - «Белгородэнерго», установленные договором о выполнении работ.

8.2. Сроком окончания выполнения работ является окончание подконтрольной эксплуатации, а для проведения испытаний, получение протоколов.

9. Гарантийные обязательства.

9.1. Гарантии качества должны распространяться на все Работы, выполненные Подрядчиком. Гарантийный срок Работ устанавливается на срок 3 (три) года от даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ. В случае если в период действия гарантийного срока

законом или иным правовым актом будет установлен более длительный срок по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным настоящим пунктом, гарантийный срок будет считаться продленным на соответствующий период.

9.2. Если в течение гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации и использованию результата работы, указанного в пункте 2 ТЗ, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 (Десяти) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

9.3. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний Акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. При этом расходы Заказчика по проведению экспертизы возмещаются Подрядчиком.

9.4. Если в течение гарантийного срока произойдет повреждение или отключение отремонтированных объектов вследствие возникновения неисправности отремонтированного оборудования, Подрядчик в полном объеме возмещает Заказчику или третьим лицам причиненные убытки.

**Заместитель главного инженера
по эксплуатации – начальник
управления высоковольтных сетей**



М. В. Малыхин

Описание объемов работ

Ремонт вакуумных выключателей 10 кВ произвести строго в соответствии с требованием действующих циркуляров и указаниями заводских инструкций по выполнению ремонта, а также действующей НТД.

Основные виды работ, при проведении ремонта:

1. Организация работ по ремонту выключателя
2. Приемка выключателя в ремонт
3. Перед началом работ провести необходимый комплекс измерений и испытаний
4. Подготовка к ремонту
5. Общий осмотр
6. Демонтаж выключателя из ячейки, либо с выкатного элемента. Демонтаж блоков управления и блоков питания из релейного шкафа ячейки
7. Отбраковка дефектных элементов выключателя
8. Замена дефектных элементов
9. Проверка работы выключателя после замены элементов
10. Контроль работы привода
11. Контроль электрических соединений контактной системы дугогасительных камер
12. Монтаж выключателя в ячейке, либо на выкатной элемент. Монтаж блоков управления и блоков питания в релейном шкафу
13. Проверка работы выключателя на штатном месте установки. Проведение необходимых измерений и испытаний.
14. Защита от коррозии, нанесение/установка диспетчерских наименований
15. Приемка выключателя из ремонта
16. Оформление приёмо-сдаточной документации

Детализация объемов работ по ремонту выключателя*

Работы выполнить в соответствии с требованиями Руководство по эксплуатации на конкретный тип выключателя.

* - Приводится ориентировочный перечень работ, объем ремонта по каждому конкретному выключателю определяется Подрядчиком после согласования с Заказчиком

Приложение № 2 к ТЗ на ремонт
вакуумных выключателей 10 кВ

Объектный график выполнения работ

№ п/п	Наименование участка СПС	Диспетчерское наименование объекта	Наименование оборудования	Перечень работ*	Срок начала работ	Срок окончания работ
1.	ЮУ службы ПС	ПС 35/10 кВ Алексеевка (Корочанская)	ВВ/TEL-10-20/1000	Организация работ по ремонту выключателя Приемка выключателя в ремонт Перед началом работ провести необходимый комплекс измерений и испытаний Подготовка к ремонту	Март 2020г	Март 2020г
2.	СУ службы ПС	ПС 35/10 кВ В.Михайловка	ВВ/TEL-10-20/630	Общий осмотр Демонтаж выключателя из ячейки, либо с выкатного элемента. Демонтаж блоков управления и блоков питания из релейного шкафа ячейки	Март 2020г	Март 2020г
3.	СУ службы ПС	ПС 35/10 кВ Владимировка	ВВ/TEL-10-12,5/1000	Отбраковка дефектных элементов выключателя Замена дефектных элементов Проверка работы выключателя после замены элементов	Март 2020г	Март 2020г
4.	СУ службы ПС	ПС 35/10/6 кВ Казацкая	ВВ/TEL-10-12,5/630	Контроль работы привода Контроль электрических соединений контактной системы дугогасительных камер Монтаж выключателя в ячейке, либо на выкатной элемент. Монтаж блоков управления и блоков питания в релейном шкафу	Март 2020г	Март 2020г
5.	СУ службы ПС	ПС 35/6 кВ Привокзальная	ВВ/TEL-10-20/1000	Проверка работы выключателя на штатном месте установки. Проведение необходимых измерений и испытаний.	Март 2020г	Март 2020г
6.	ЮУ службы ПС	ПС 110/35/6 кВ Шебекино	ВВ/TEL-10-20/1000	Защита от коррозии, нанесение/установка диспетчерских наименований Приемка выключателя из	Апрель 2020г	Апрель 2020г

7.	ЮУ службы ПС	ПС 110/35/6 кВ Шебекино	ВВ/TEL-10- 20/1000	ремонта Оформление приёмо- сдаточной документации	Апрель 2020г	Апрель 2020г
8.	ВУ службы ПС	ПС 110/35/10 кВ Алексеевка	ВВУ-СЭЩ- П-10- 31,5/3150		Апрель 2020г	Апрель 2020г
9.	ЮУ службы ПС	ПС 110/10 кВ Майская	ВВ/TEL-10- 20/1000		Апрель 2020г	Апрель 2020г
10.	ЮУ службы ПС	ПС 110/10 кВ Майская	ВВ/TEL-10- 20/1000		Апрель 2020г	Апрель 2020г

* - Приводится ориентировочный перечень работ, объем ремонта по каждому конкретному выключателю определяется Подрядчиком после согласования с Заказчиком