


Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

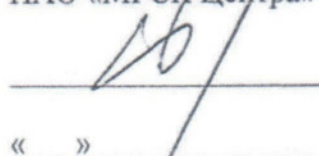
СОГЛАСОВАНО:

Начальник Департамента КиТАСУ
ПАО «МРСК Центра»


____ Р. В. Демьянец
«06» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Первый заместитель директора -
главный инженер филиала
ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»


____ В. В. Плещев
«__» ____ 2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ


7_69_146

На поставку расходных материалов к оргтехнике для нужд
филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

на 6 листах

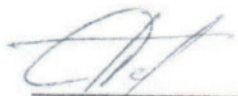
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника
Департамента КиТАСУ
ПАО «МРСК Центра»


____ Е. Е. Симонов
«05» 08 2019 г.

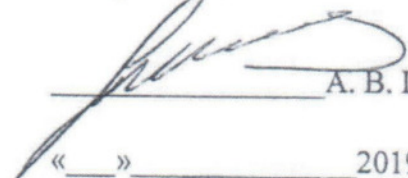
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
развития и эксплуатации
автоматизированных систем
диспетчерского управления
Департамента КиТАСУ
ПАО «МРСК Центра»


____ Д. А. Петров
«07» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
корпоративных и технологических
автоматизированных систем
управления
филиала ПАО «МРСК Центра» -
«Тверьэнерго»


____ А. В. Полетаев
«__» ____ 2019 г.

2019 г.

Содержание

1. Общие данные	3
2. Сроки поставки	3
3. Финансирование поставки	3
4. Требования к Поставщику	3
5. Технические требования к оборудованию и материалам.	3
6. Гарантийные обязательства	3
7. Условия и требования к поставке.....	4
8. Правила приёмки оборудования.....	4
9. Стоимость и оплата.....	5
Приложение №1.....	6

1. Общие данные

В настоящем документе представлено техническое задание (далее – ТЗ) на поставку расходных материалов к оргтехнике для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго».

Заказчик: Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго», г. Тверь, ул. Бебеля, д. 1

Поставщик: определяется по итогам торговой процедуры.

Основная цель: выбор Поставщика для заключения договора поставки расходных материалов к оргтехнике для нужд филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго». Поставщик определяется по итогам торговой процедуры на основании наименьшей стоимости за единицу номенклатуры Приложения №1.

2. Сроки поставки

Начало: с момента подписания договора.

Окончание: в течение 30 дней с момента подписания договора поставки

3. Финансирование поставки

Выполняется на основании БП 2019 года

4. Требования к Поставщику

Требования к поставщику учтены в закупочной документации.

5. Технические требования к оборудованию и материалам

Закупаемое оборудование, комплектующие и материалы должны быть новым и ранее не используемым.

Общие требования к поставляемому оборудованию:

- для производителей преимущественно положительное заключение МВК, ТУ, или иные документы, подтверждающие соответствие техническим требованиям;

- для импортного оборудования, а также для отечественного оборудования, выпускаемого для других отраслей и ведомств, сертификаты соответствия функциональных и технических показателей оборудования условиям эксплуатации и действующим отраслевым требованиям;

- сертификация должна быть проведена в соответствии с «Правилами по сертификации. Система сертификации ГОСТ Р;

- правила проведения сертификации электрооборудования. Госстандарт России, Москва, 1999;

- оборудование должно соответствовать требованиям Госстандарта России, и стандартов МЭК и ГОСТ: номинальные значения климатических факторов внешней среды по ГОСТ 15150 «Исполнение для различных климатических районов» и ГОСТ 15543-70 «Изделия электротехнические. Исполнения для различных климатических районов.

6. Гарантийные обязательства

Гарантия на поставляемые материалы и оборудование должна быть не ниже гарантийного периода, установленного производителем, но не менее чем на 12 месяцев.

Поставщик должен за свой счет и сроки, согласованные с Заказчиком, устранять заводские дефекты в поставляемом оборудовании, выявленные в период гарантийного срока. Срок устранения неисправностей или замена неисправной продукции в течение 14 (четырнадцати) дней с момента получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

Доставка неисправной продукции от адреса Заказчика до сервисного центра осуществляется за счет и силами Поставщика.

Время начала исчисления гарантийного срока – с момента поставки оборудования, материалов на склад филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго».

7. Условия и требования к поставке

Упаковка должна быть фирменной, обеспечивать сохранность груза от повреждений при обычных условиях хранения и транспортировки. Стоимость упаковки входит в общую стоимость заявки. Маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия.

Порядок отгрузки, адреса доставки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку оборудования.

Стоимость транспортных расходов должна входить в стоимость поставляемых оборудования и материалов.

8. Правила приёмки оборудования

Все поставляемое оборудование и материалы проходят входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» при получении оборудования на склад филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго», расположенного по адресу: г. Тверь, Г. Димитрова, д. 66.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменного извещения Заказчика.

Заказчик принимает товар без проведения пусконаладочных работ и приемочных испытаний по адресу поставки путем проведения внешнего осмотра товара для установления количества и ассортимента товара, маркировки и целостности его упаковки.


Приемка товара осуществляется согласно счету, счету-фактуре и товарной накладной или иным документам, предусмотренным договором поставки.

Товар считается поставленным надлежащим образом и принятым с момента подписания сторонами товарной накладной или иного документа, предусмотренного договором поставки. Дополнительные условия приемки товара по качеству и количеству устанавливаются Договором поставки.



9. Стоимость и оплата

Оплата производится Заказчиком на условиях, указанных в конкурсной документации.

СОСТАВИЛИ:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, Отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Начальник ОЭ ИТ СЭ СДТУ и ИТ УКиТАСУ	О. И. Маслов		05.08.19

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации, предприятия	Должность исполнителя	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Начальник службы эксплуатации СДТУ и ИТ УКиТАСУ	С. Б. Васильев		02.08.19
филиал ПАО «МРСК Центра»- «Тверьэнерго»	Начальник отдела контроллинга ИТ и ТК УКиТАСУ	Д. А. Голов		02.08.19

Приложение №1.
к техническому заданию на поставку
расходных материалов к оргтехнике

Перечень оборудования и материалов

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1	Диск CD-R Verbatim 700M6 52x 50шт на шп. (или эквивалент)	10	уп
2	Диск DVD+R Verbatim 4,7Gb 100 шт. (или эквивалент)	15	уп.
3	Картридж Konica Minolta TN-216K black (или эквивалент)	3	шт.
4	Картридж Konica Minolta TN-216C cyan (или эквивалент)	2	шт.
5	Картридж Konica Minolta TN-216M magenta (или эквивалент)	2	шт.
6	Картридж Konica Minolta TN-216Y yellow (или эквивалент)	2	шт.
7	Картридж Konica Minolta TN-321K black (или эквивалент)	7	шт.
8	Картридж Konica Minolta TN-321C cyan (или эквивалент)	5	шт.
9	Картридж Konica Minolta TN-321M magenta (или эквивалент)	5	шт.
10	Картридж Konica Minolta TN-321Y yellow (или эквивалент)	5	шт.
11	Картридж HP CE278A (или эквивалент)	4	шт.
12	Картридж HP CE285A (или эквивалент)	4	шт.
13	Картридж Kyocera TK-3060 (или эквивалент)	20	шт.
14	Картридж Kyocera TK-6115 (или эквивалент)	20	шт.
15	Картридж Kyocera TK-8115K (или эквивалент)	9	шт.
16	Картридж Kyocera TK-8115M (или эквивалент)	9	шт.
17	Картридж Kyocera TK-8115Y (или эквивалент)	9	шт.
18	Картридж Kyocera TK-8115C (или эквивалент)	9	шт.
19	Картридж Samsung CLT-M409S magenta (или эквивалент)	2	шт.
20	Картридж Samsung CLT-Y409S yellow (или эквивалент)	2	шт.
21	Картридж Samsung CLT-C409S cyan (или эквивалент)	2	шт.
22	Картридж Samsung CLT-K409S black (или эквивалент)	2	шт.
23	Картридж HP C8543X (или эквивалент)	2	шт.
24	Картридж Konica Minolta TN-613K black (или эквивалент)	2	шт.
25	Картридж Konica Minolta TN-613C cyan (или эквивалент)	2	шт.
26	Картридж Konica Minolta TN-613M magenta (или эквивалент)	2	шт.
27	Картридж Konica Minolta TN-613Y yellow (или эквивалент)	2	шт.
28	Картридж Canon C-EXV34BK (или эквивалент)	3	шт.
29	Картридж Canon C-EXV34C cyan (или эквивалент)	3	шт.
30	Картридж Canon C-EXV34M magenta (или эквивалент)	3	шт.
31	Картридж Canon C-EXV34Y Yellow (или эквивалент)	3	шт.
32	Картридж Kyocera TK-1170 (или эквивалент)	5	шт.
33	Картридж HP CC530A black (или эквивалент)	2	шт.
34	Картридж HP CC531A cyan (или эквивалент)	2	шт.
35	Картридж HP CC532A yellow (или эквивалент)	2	шт.
36	Картридж HP CC533A magenta (или эквивалент)	2	шт.
37	Картридж HP C9730A black (или эквивалент)	1	шт.
38	Картридж HP C9731A cyan (или эквивалент)	1	шт.
39	Картридж HP C9733A magenta (или эквивалент)	1	шт.
40	Картридж HP C9732A yellow (или эквивалент)	1	шт.
41	Картридж HP CF210A Black (или эквивалент)	3	шт.
42	Картридж HP CF211A Cyan (или эквивалент)	2	шт.
43	Картридж HP CF212A Yellow (или эквивалент)	2	шт.
44	Картридж HP CF213A Magenta (или эквивалент)	2	шт.