



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель директора –  
главный инженер  
филиала ПАО «МРСК Центра» -  
«Смоленскэнерго»

В.В. Мордыкин  
«19» октября 2020г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на поставку канцелярских товаров и офисных принадлежностей**  
**Лот № 401С**

**1. Предмет закупки.**

Поставщик обеспечивает поставку канцелярских товаров и офисных принадлежностей в объемах и сроках, установленных данным ТЗ:

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Кол-во на 2021 год
1.	Блокнот А5 50ЛСТ	Шт.	100
2.	Жидкость корректирующая 20 мл	Шт.	250
3.	Карандаш	Шт.	300
4.	Клей-карандаш 40г	Шт.	200
5.	Кнопка канцел.12мм 100шт	Уп	50
6.	Маркер перманентный Edding 140S	Шт.	18
7.	Нож канцелярский 18 мм	Шт.	100
8.	Папка скорошиват. А4 с прозр. верх. лист	Шт.	500
9.	Папка-регистратор 50мм	Шт.	100
10.	Папка-скоросшиватель Дело А4 белая	Шт.	800
11.	Пленка для ламинирования А4 125 мкм100 лст	Пач	63
12.	Пленка для ламинирования А4 175мкм100лст	Пач	3
13.	Ручка гелевая синяя	Шт.	1000
14.	Ручка гелевая черная	Шт.	500
15.	Ручка шариковая	Шт.	4000
16.	Салфетка чистящая для экр. монитора 100 шт	Уп.	50
17.	Скоба для степлера N10 1000 шт	Пач	70
18.	Скоба для степлера N24 1000 шт	Уп	70
19.	Скотч упаков.прозр.50мм х 60м 40мкм	Шт.	400
20.	Скотч упаковочный прозрач.50ммх60м 45мкм	Шт.	20
21.	Скрепка канцелярская 28мм 100шт	Уп	700
22.	Степлер 24	Шт.	30
23.	Степлер №10	Шт.	30

**2. Общие требования.**

К поставке допускается продукция, отвечающая следующим требованиям:

- продукция должна быть новой, оригинальной, не восстановленной, не бывшей в эксплуатации, не заложенной, не арестованной, не являться предметом иска третьих лиц.
- продукция должна изготавливаться согласно требованиям нормативной документации, действующей на территории РФ.
- Поставляемая продукция не должна иметь дефектов, связанных с материалами и/или работой по её изготовлению, либо проявляющихся в результате действия или упущения производителя (поставщика), при соблюдении Заказчиком правил хранения и/или использования поставляемой продукции.
- продукция должна быть пригодна для целей, для которых продукция такого рода обычно используется.



- продукция должна поставляться в упаковке, способной предотвратить её повреждение или порчу во время перевозки, передачи Заказчику и дальнейшего хранения.
- поставляемая продукция должна быть пригодна для применения и должна соответствовать функциональным характеристикам, установленным производителем для предлагаемой к поставке продукции.
- срок изготовления продукции – не ранее III кв. 2020 года.
- цена продукции включает в себя затраты на транспортировку, тару, упаковку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов. Цена продукции является окончательной и изменению не подлежит. Покупатель оплачивает поставленную Поставщиком продукцию по ценам, указанным в перечне или спецификации договора.

### **3. Гарантийные обязательства.**

Гарантийные обязательства Поставщика должны распространяться на всю поставляемую продукцию. Срок гарантии Поставщика на поставляемую по настоящему договору продукцию составляет не менее 12 месяцев. Начальной датой гарантии является дата подписания товарной накладной.

### **4. Правила приемки продукции.**

Каждая партия продукции должна пройти входной контроль, осуществляемый представителями филиала ПАО «МРСК Центра» - «Смоленскэнерго».

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

### **5. Сроки и очередность поставки.**

**Срок поставки:** поставка осуществляется в период с момента заключения договора по 30.11.2021г. по заявкам филиала. Срок поставки по каждой отдельной заявке не должен превышать 10 календарных дней с момента подачи заявки.

Базис поставки – склад Покупателя. Поставка товара осуществляется за счёт Поставщика на склад Покупателя, размещённый по адресу: 214031, г. Смоленск, ул. Индустриальная, д. 5.

### **6. Состав предоставляемой Покупателю документации.**

Одновременно с поставкой каждой партии продукции Поставщик обязан предоставить Покупателю оригиналы следующих документов: счёт-фактуру; товарную накладную; счёт на оплату.

### **7. Стоимость и условия оплаты.**

Покупатель оплачивает поставленную Поставщиком продукцию по ценам, указанным в спецификации договора. Цена продукции включает в себя затраты на транспортировку, тару, упаковку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов. Цена продукции является окончательной и изменению не подлежит.

Начальник АХО филиала

«Согласовано»

Начальник управления делами –  
руководитель аппарата филиала

В.И. Захаренков

Ю.М. Начаров