



СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления логистики и
МТО филиала ОАО «МРСК Центра» -
«Костромаэнерго»

 А.Н. Алешков
« 14 » марта 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по техническим
вопросам - главный инженер филиала
ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго»

 Е.А. Смирнов
« 14 » марта 2014 г.

**Техническое задание
на поставку печатной продукции**

1. Общая часть.

1.1. Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» производит закупку печатной продукции для обеспечения персонала.

2. Предмет конкурса.

Поставщик обеспечивает поставку продукции на склад получателя – филиала ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» в объемах и сроки установленные данным ТЗ.

Поставка продукции производится в точки поставки, указанные заказчиком.

Филиал	Точка поставки	Срок поставки
Костромаэнерго	156961, г. Кострома, ул. Катушечная, 157	2 квартал 2014 года

3. Общие требования.

3.1. К поставке допускается продукция, отвечающая следующим требованиям:

- продукция должна быть новой и ранее неиспользованной;
- требования к материалу продукции указаны в приложении к настоящему техническому заданию;
- качество продукции должно соответствовать техническим условиям завода-изготовителя и удостоверяться паспортом;

3.2. Упаковка, транспортирование, условия и сроки хранения.

Упаковка, маркировка, транспортирование, условия и сроки хранения продукции должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия и требованиям ГОСТ 14192 или соответствующих МЭК.

4. Гарантийные обязательства.

Гарантийный срок на продукцию, при условии выполнения Покупателем правил хранения и эксплуатации продукции, определяется в соответствии со сроками, указанными в сертификате соответствия и паспорте качества продукции. Если в течение гарантийного срока обнаружатся недостатки продукции, которые не позволят продолжать нормальную эксплуатацию продукции до их устранения, то

гарантийный срок продлевается на период, затраченный на устранения недостатков. Поставщик должен за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком, устранять любые дефекты, выявленные в период гарантийного срока.

5. Сроки и очередность поставки продукции.

Поставка продукции должна быть выполнена согласно графику, утвержденному Заказчиком.

6. Требования к Поставщику.

Наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой продукции.

Наличие документов, подтверждающих возможность осуществления поставок продукции (в соответствии с требованиями конкурсной документацией).

7. Правила приемки продукции.

Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ОАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» при получении продукции от Поставщика.

В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, Поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

Начальник Управления производственного
контроля и охраны труда



В.А. Карпачев

Приложение к Техническому заданию
на поставку печатной продукции

Перечень литературы и нормативно-технической документации

№ п/	Наименование	Количество, шт.	Требования к материалу продукции
1	Журнал учета работ по нарядам и распоряжениям, 100 листов (в соответствии с Приложением № 8 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным Приказом Минтруда России от 24.07.2013 года № 328н)	187	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; переплет – с левой стороны, твердый, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка изготавливается из картонной основы; тип бумаги – газетный.
2	Оперативный журнал, 100 листов. (Форма утверждена Инструктивным письмом Министерства топлива и энергетики РФ от 9.11.1995 года № 42-6/35-ЭТ)	318	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; переплет – с левой стороны, твердый, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка изготавливается из картонной основы; тип бумаги – газетный.
3	Бланк наряда-допуска для работы в электроустановках (в соответствии с Приложением № 7 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным Приказом Минтруда России от 24.07.2013 года № 328н)	43 450	Формат – А 4 (210 х 297), расположение книжное; двусторонняя печать; тип бумаги – газетный. (форма бланка наряда-допуска приведена в приложении).
4	Удостоверение о проверке знаний правил работы в электроустановках (в соответствии с Приложением № 2 к Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденным Приказом Минтруда России от 24.07.2013 года № 328н)	474	Формат – А 7 (74 х 105), расположение альбомное, переплет с левой стороны; материал корочек – бумвенил; вид корочек – твердые; цвет корочек – красный.
Литература и НТД			

№ п/	Наименование	Количество, шт.	Требования к материалу продукции
5	Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями от 28.12.2013 года в соответствии с Федеральным законом РФ от 28.12.2013 года № 421-ФЗ.	6	Формат – А 5 (148 х 210), расположение книжное; переплет – с левой стороны, мягкий, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка выполнена на офсетной или мелованной бумаге плотностью не менее 160-300 гр/м.
6	Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2013 года № 328н).	518	Формат – А 5 (148 х 210), расположение книжное; переплет – с левой стороны, мягкий, страницы книжного блока составлены в подбор со внутренним блоком на клеевом бесшвейном соединении; обложка выполнена на офсетной или мелованной бумаге плотностью не менее 160-300 гр/м.
7	Инструкции по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве ОАО РАО "ЕЭС России"	242	Формат – А 6 (105 х 148), расположение книжное, переплет с левой стороны, (цветная брошюра);

Начальник Управления производственного
контроля и охраны труда



В.А. Карпачев