


Утверждаю:

Заместитель директора по техническим  
вопросам – главного инженера филиала  
ОАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»

“ 28 ”  Колубанов И.В.  
2014 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение конкурса по выбору подрядчика  
на строительно-монтажные работы систем контроля и управления доступом

### 1. Общие положения.

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» производит оснащение системами контроля и управления доступом 5 объектов.

Оснащение производится на основании потребности в рамках инвестиционной программы филиала ОАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» на 2014 год.

### 2. Объёмы выполняемых работ

Подрядчик обеспечивает выполнение строительно-монтажных работ систем контроля и управления доступом в объёмах и сроки установленные данным ТЗ, на следующих объектах:

Наименование объекта	Адрес объекта
Административное здание Орловского РЭС	Орловская обл., г. Орел, ул. Высоковольтная, 9
Административное здание Ливенского РЭС	Орловская обл., Ливенский р-н, г. Ливны, ул. Энергетиков, 1А
Административное здание Мценского РЭС	Орловская обл., Мценский р-н, г. Мценск, ул. Автомагистральная, 1
Административное здание исполнительного аппарата	Орловская обл., Орловский р-н, д. Жилино, ул. Болховское шоссе, 65
Административное здание	Орловская обл., г. Орел, ул. Энергетиков, д. 6

### 3. Стадийность проведения работ.

Строительно-монтажные работы выполняются в соответствии с настоящим техническим заданием в 3 этапа:

- подготовительные работы;
- поставка оборудования, монтажные работы;
- пуско-наладочные работы.

### 4. Технические требования к системе контроля и управления доступом.

Система контроля и управления доступом должна быть выполнена в соответствии с ПСД:

- «Система контроля и управления доступом административных зданий Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» 178-00-СКУД.

### **5. Основные требования к выполнению работ.**

Подрядчик осуществляет комплектацию работ всеми материалами, необходимыми для монтажа, в строгом соответствии с технологической последовательностью СМР в сроки, установленные календарным планом и графиком.

Номенклатура и характеристики закупаемого оборудования и материалов должны соответствовать ПСД.

Все применяемое оборудование и материалы должны иметь паспорта и сертификаты.

Подрядчик ведёт исполнительную документацию на протяжении всего периода производства СМР в соответствии СНиП и передаёт её заказчику в полном объёме по завершению монтажа.

Все работы должны быть выполнены в соответствии с нормативно-технической документацией (НТД):

- СНиП;
- ПУЭ;
- руководящими документами;
- отраслевыми стандартами и др. документами.

Монтажные работы должны быть организованы и проведены в соответствии с ПСД, с учётом всех требований предъявленным к ним.

Подрядчик (и привлекаемые им Субподрядчики) должны иметь свидетельство о допуске к работам. Выбор Субподрядчиков согласовывается с Заказчиком.

Все необходимые согласования с шефмонтажными и со сторонними организациями, возникающие в процессе монтажа Подрядчик выполняет самостоятельно.

### **6. Правила контроля и приёмки работ.**

Руководители работ участвующие в монтаже, совместно с представителями филиала ОАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго» осуществляют входной контроль качества применяемых материалов и оборудования, проводят оперативный контроль качества выполняемых монтажных и пуско-наладочных работ, контролируют соответствие выполняемых работ требованиям НТД, проверяют соблюдение технологической дисциплины в процессе выполнения работ.

Приёмку монтажных и пуско-наладочных работ осуществляет Заказчик в соответствии с действующими СНиП. Подрядчик обязан гарантировать соответствие

выполненной работы требованиям СНиП. Подрядчик обязан предоставить акты выполненных работ и исполнительную документацию. Обнаруженные при приёмке работ отступления и замечания Подрядчик устраняет за свой счёт и в сроки, установленные приёмочной комиссией.

Контроль и ответственность за соблюдение ПТБ персоналом Подрядчика и привлечённых им субподрядных организаций, при проведении строительно-монтажных работ возлагается на подрядную организацию.

#### **7. Условия оплаты.**

Оплата производится не позднее, чем через 30 рабочих дней после подписания актов выполненных работ.

**Заместитель директора филиала по  
безопасности**



**Любимов П.В.**