



**МРСК ЦЕНТРА**

Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор по информационным  
технологиям – начальник департамента  
информационных технологий

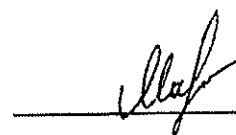
 Дудин А.В.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ  
УСЛУГ ПО ИЗМЕНЕНИЮ КИСУР ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО АППАРАТА И ФИЛИАЛОВ  
ОАО «МРСК ЦЕНТРА» В РАМКАХ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ КИСУР»**

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель начальника  
департамента  
Информационных технологий

 Марченков Д.В.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**Оглавление**

<b>ОГЛАВЛЕНИЕ .....</b>	<b>2</b>
<b>1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>2</b>
Цели и задачи документа .....	3
Заказчик и Исполнитель .....	3
Основание для оказания услуг .....	3
Плановые сроки начала и окончания оказания услуг .....	3
Сведения об источниках и порядке финансирования .....	3
Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов услуг .....	3
Порядок внесения изменений в ТТ .....	4
<b>2 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В КИСУР .....</b>	<b>4</b>
<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ .....</b>	<b>4</b>
<b>4 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УСЛУГ .....</b>	<b>4</b>
<b>5 ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ .....</b>	<b>5</b>
<b>6 ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЮ .....</b>	<b>5</b>

Приложение №1. Критерии и порядок оценки заявок на участие в закупочных процедурах, их содержание, значимость и методика расчета

Приложение №2. Перечень изменений для внесения в КИСУР

Приложение №3. Стоимость дневной ставки специалистов Исполнителя

## **1 Общие положения**

### **Цели и задачи документа**

Настоящий документ представляет собой технические требования (ТТ) на оказание консультационных услуг по изменению КИСУР Исполнительного аппарата и филиалов ОАО «МРСК Центра».

Документ необходим для проведения конкурса по выбору поставщика услуг по изменению КИСУР Исполнительного аппарата и филиалов ОАО «МРСК Центра».

ТТ являются документом, определяющим основные требования Заказчика к выполнению изменений в КИСУР. Требования, изложенные в настоящем документе, могут изменяться и добавляться по инициативе Заказчика по согласованию с Исполнителем работ.

ТТ служат основанием для проведения работ по изменениям КИСУР, перечисленным в приложении к настоящим ТТ.

### **Заказчик и Исполнитель**

Заказчик – ОАО «МРСК Центра», 127018, г. Москва, ул. 2-я Ямская, д.4

Исполнитель работ будет определен в результате анализа коммерческих предложений, представленных на конкурс потенциальными подрядчиками, в соответствии с Приложением № 1.

### **Основание для оказания услуг**

Основанием для оказания услуг является Протокол №13 от 15.04.2013г. заседания Центральной конкурсной комиссии ОАО «МРСК Центра»

### **Плановые сроки начала и окончания оказания услуг**

Начало оказания услуг: в течение 1 рабочего дня от даты заключения договора.

Окончание оказания услуг: 30.06.2013.

### **Сведения об источниках и порядке финансирования**

Источник финансирования – собственные средства ОАО «МРСК Центра».

Порядок финансирования определяется договором на оказание услуг по изменению КИСУР Исполнительного аппарата и филиалов ОАО «МРСК Центра».

### **Порядок оформления и предъявления Заказчику результатов услуг**

Приемка результатов оказанных услуг осуществляется Заказчиком на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением Комплекта отчетных документов, который, в зависимости от объема и специфики внесенных изменений может включать в себя: Функциональную и техническую спецификации, описание настроек, инструкцию пользователя, описание настроек ролей и полномочий. Комплект отчетных документов предоставляется в печатном и электронном виде на машинных носителях информации (ф). Электронный вид документов должен соответствовать формату текстового редактора офисного пакета программного обеспечения Microsoft Office 2010. Предоставление отчетных материалов осуществляется в течение 5 рабочих дней по окончании отчетного периода (календарный месяц).

## **Порядок внесения изменений в ТТ**

В настоящие ТТ допускается внесение изменений и уточнение требований на основании решений Заказчика. Все изменения в ТТ вносятся в соответствии с процедурой внесения изменений, которая определена конкурсной документацией. Любые изменения доводятся до сведения всех участников и становятся обязательными для всех коммерческих предложений, представляемых на конкурс.

## **2 Регистрация, согласование и внесение изменений в КИСУР**

Регистрация и обработка всех запросов на изменения происходит в системе SAP Solution Manager Заказчика. На основе запроса на изменение Исполнитель должен подготовить Карточку Изменений (КИ), в которой необходимо отразить информацию описывающую изменение:

- Бизнес требования;
- Оценка влияния на бизнес;
- Оценка влияния на программные и аппаратные ресурсы;
- План реализации;
- Обоснование стоимости работ;
- Результаты работ.

По формализованным Исполнителем КИ проводится процедура согласования с профильными подразделениями Заказчика. После согласования Заказчиком КИ поступает на исполнение.

Исполнитель должен гарантировать, что все изменения, вносимые в КИСУР, оценены, утверждены, осуществлены и проанализированы посредством реализации методов и процедур, обеспечивающих их своевременную, результативную и эффективную обработку.

## **3 Перечень необходимых изменений и их стоимость**

Предельная стоимость закупки составляет 9 719 990,40 руб. с учетом НДС 18%.

Указанный в Приложении № 2 объем работ является ориентировочным и будет пересмотрен в зависимости от новых запросов на изменения от бизнес-подразделений Заказчика. Расчет суммы изменений по каждой КИ определяется путем умножения дневной ставки специалиста Исполнителя, выполняющего работы на количество затраченных консалт-дней согласно Приложению №3.

## **4 Требования к приемке результатов услуг**

Сдача-приемка результатов оказанных услуг должна осуществляться ежемесячно путем предоставления Исполнителем комплектов соответствующих документов, и завершаться оформлением акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком, и предоставлением счет-фактуры.

Передача Комплекта отчетных документов должна осуществляться сопроводительными документами Исполнителя в адрес Заказчика.

В комплект отчетных документов должны входить:

- материалы на бумажном носителе в 2-х экз.;
- электронный вариант в формате средств Microsoft Office.

## **5 Требования к документированию**

Документация и изменения (дополнения) к ней представляется в электронном виде в форматах MS Word, MS Excel и в виде печатных документов.

## **6 Требования к Исполнителю**

1. Исполнитель должен иметь успешный опыт внедрения и технической поддержки КИСУР на платформе SAP.
2. Исполнитель должен иметь опыт оказания работ и услуг для Заказчиков из числа холдинговых структур в течение последних 3 лет с возможностью организации референс-визита по желанию Заказчика.
3. Исполнитель должен представить команду специалистов обладающих необходимыми навыками, квалификацией и опытом для выполнения поставленных задач.
4. Исполнитель может предоставить положительные отзывы от своих Заказчиков.

### Критерии и порядок оценки заявок на участие в закупочных процедурах, их содержание, значимость и методика расчета

Заказчик осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса.

Оценка заявок на участие в конкурсе проводится на основании следующих критериев:

№	Критерии оценки заявок	Диапазон баллов
	Стоимость консалт-дня специалиста К5	3-8
	Стоимость консалт-дня специалиста К4	4-11
	Стоимость консалт-дня специалиста К3	5-12
	Стоимость консалт-дня специалиста К2	4-11
	Стоимость консалт-дня специалиста К1	3-8
	Качество работ и квалификация участника размещения заказа	0-30
	Срок предоставления гарантии качества работ	0-20
	Наличие официальных претензий и рекламаций к деятельности участника в качестве подрядчика	0/-10
	Итого максимум:	100

#### Методика расчета баллов:

##### 1. Стоимость консалт-дня специалиста К5 (не более 8 баллов)

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Участнику конкурса, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается максимальное количество баллов критерия.

Количество баллов, присуждаемое другим заявкам, определяется по формуле:

$$B_{ci} = \frac{C_{min}^x}{C_i^x} * B_c,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$Бц_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «цена договора»;

$Ц_{min}$  – минимальная предложенная цена,

$Ц_i$  – цена оцениваемой  $i$ -й заявки,

$Бц$  – максимальное количество баллов по критерию «цена договора»,

$x$  – показатель степени стоимости, рассчитываемый по формуле:  $x = Бц/100$ .

### **2. Стоимость консалт-дня специалиста К4 (не более 11 баллов)**

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Участнику конкурса, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается максимальное количество баллов критерия.

Количество баллов, присуждаемое другим заявкам, определяется по формуле:

$$Бц_i = \frac{Ц_{min}^x}{Ц_i^x} * Бц ,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$Бц_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «цена договора»;

$Ц_{min}$  – минимальная предложенная цена,

$Ц_i$  – цена оцениваемой  $i$ -й заявки,

$Бц$  – максимальное количество баллов по критерию «цена договора»,

$x$  – показатель степени стоимости, рассчитываемый по формуле:  $x = Бц/100$ .

### **3. Стоимость консалт-дня специалиста К3 (не более 12 баллов)**

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Участнику конкурса, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается максимальное количество баллов критерия.

Количество баллов, присуждаемое другим заявкам, определяется по формуле:

$$Бц_i = \frac{Ц_{min}^x}{Ц_i^x} * Бц ,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$Бц_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «цена договора»;

$Ц_{min}$  – минимальная предложенная цена,

$Ц_i$  – цена оцениваемой  $i$ -й заявки,

$Бц$  – максимальное количество баллов по критерию «цена договора»,

$x$  – показатель степени стоимости, рассчитываемый по формуле:  $x = Бц/100$ .

#### **4. Стоимость консалт-дня специалиста К2 (не более 11 баллов)**

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Участнику конкурса, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается максимальное количество баллов критерия.

Количество баллов, присуждаемое другим заявкам, определяется по формуле:

$$Бц_i = \frac{Ц_{min}^x}{Ц_i^x} * Бц ,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$Бц_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «цена договора»;

$Ц_{min}$  – минимальная предложенная цена,

$Ц_i$  – цена оцениваемой  $i$ -й заявки,

$Бц$  – максимальное количество баллов по критерию «цена договора»,

$x$  – показатель степени стоимости, рассчитываемый по формуле:  $x = Бц/100$ .

#### **5. Стоимость консалт-дня специалиста К1 (не более 8 баллов)**

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Участнику конкурса, предложившему наименьшую стоимость договора, присваивается максимальное количество баллов критерия.

Количество баллов, присуждаемое другим заявкам, определяется по формуле:

$$Бц_i = \frac{Ц_{min}^x}{Ц_i^x} * Бц ,$$



$$Ц_i^x$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$Бц_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «цена договора»;

$Ц_{min}$  – минимальная предложенная цена,

$Ц_i$  – цена оцениваемой  $i$ -й заявки,

$Бц$  – максимальное количество баллов по критерию «цена договора»,

$x$  – показатель степени стоимости, рассчитываемый по формуле:  $x = Бц/100$ .

## **6. Качество работ, квалификация участника размещения заказа (не более 30 баллов)**

Оценка заявок по критерию производится расчетным путем. Оценка квалификации проводится на основании документов, подтверждающих квалификацию участника размещения заказа.

Количество баллов, присуждаемое заявкам, определяется алгебраической суммой

$$Бк_i = 2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5$$

где:

$Бк_i$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса»;

### **Подкритерии:**

2.1) Наличие выполненных участниками конкурса договоров для предприятий энергокомплекса РФ, эквивалентных предмету договора по содержанию, видам, сложности, объемам, условиям и срокам выполнения работ в течение последних трех лет:

- 1 договор сопоставимого предмета и объема – 1 балл, но не более 5 баллов.

- за каждый год – 1 балл, но не более 5 баллов.

(0 – 5)

2.2) Профессиональная подготовка ключевого персонала участников конкурса, привлекаемого для выполнения работ. Количество штатных специалистов, прошедших обучение по программному комплексу, которые будут привлечены к исполнению договора в случае победы в конкурсе:

0 – нет (не соответствует ТЗ);

5 – есть (частично соответствует ТЗ);

10 – все (полностью соответствует ТЗ);

(0 – 10)

2.3) Наличие у Участника конкурса действующих лицензий и сертификатов в сфере информационных технологий и защиты информации:

0 – нет (не соответствует ТЗ);

5 – есть (полностью соответствует ТЗ).

(0 – 5)

2.4) Соответствие представленного проекта технического задания требованиям ГОСТ 34.602-89:

Не соответствует требованиям ГОСТ 34.602-89 – 0 баллов,

Соответствует требованиям ГОСТ 34.602-89 – 5 баллов.

(0 – 5)

2.5) Предложение дополнительных работ, выходящих за рамки технического задания, повышающих качество проекта.

0 – нет;

5 – есть.

(0 – 5)

## 7. Сроки (периоды) выполнения работ (не более 20 баллов)

Количество баллов, присуждаемое заявкам, определяется по формуле:

$$B_{ci} = \frac{K_i}{K_{max}} * Z_k,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$B_{ci}$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «Сроки (периоды) выполнения работ» (с округлением до двух знаков после запятой);

$K_{max}$  – максимальное предложенное количество рабочих дней, на которое уменьшаются общие сроки выполнения работ по Конкурсу относительно сроков, содержащихся в календарном плане раздела «Техническая часть конкурсной документации», но не более 5% от общего количества рабочих дней по Конкурсу, указанных в календарном плане раздела «Техническая часть конкурсной документации»,

$K_i$  – количество рабочих дней в  $i$ -й заявке, на которое уменьшаются общие сроки выполнения работ по Конкурсу относительно сроков, содержащихся в календарном плане раздела V «Техническая часть конкурсной документации»,

$Z_k$  – величина значимости критерия «Сроки (периоды) выполнения работ» (например=20)

Участникам, предложившим количество рабочих дней, на которые уменьшаются общие сроки выполнения работ по Конкурсу от 5 и более процентов от общего количества

рабочих дней по Конкурсу, указанных в календарном плане раздела «Техническая часть конкурсной документации» присуждается максимальное количество баллов.

## 8. Период предоставления гарантии качества работ (не более 20 баллов)

Количество баллов, присуждаемое заявкам, определяется по формуле:

$$B_{gi} = \frac{K_i}{K_{max}} * Z_k,$$

где:

$i$  – порядковый номер оцениваемой заявки,

$B_{gi}$  – количество баллов, присуждаемое оцениваемой заявке по критерию «Сроки предоставления гарантии качества работ» (с округлением до двух знаков после запятой);

$K_{max}$  – максимальный срок предоставления гарантии качества работ в месяцах, содержащийся в представленных на конкурс заявках, но не более 12 месяцев,

$K_i$  – срок предоставления гарантии качества работ в месяцах, содержащийся в  $i$ -й заявке,

$Z_k$  – величина значимости критерия «Сроки предоставления гарантии качества работ» (например=20)

Заявкам, в которых предлагается срок предоставления гарантий качества работ от 12 месяцев и более, присваивается максимальное количество баллов.

На основании суммы баллов каждой заявке относительно других по мере уменьшения суммы баллов присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший суммарный балл, присваивается первый порядковый номер.

## 9. Наличие официальных претензий и рекламаций к деятельности участника в качестве подрядчика (0/-10 баллов)

В случае если у Общества был отрицательный опыт работы с участником конкурсных процедур в качестве подрядчика по тематике конкурсных процедур, подтвержденный официальными претензиями в адрес подрядчика, решениями суда, то по данному критерию выставляется отрицательная оценка в минус десять баллов.

0 – нет;

-10 – есть.



Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»

Приложение № 2 к ТТ

## Перечень изменений для внесения в КИСУР

№ пп	№ запроса	Система/Модуль	№ КИ	Наименование	Описание	Ориентировочное кол-во консалт-дней
1.	100072829	FI	225	КИ 225: Формы БУ запасы капстрой	Необходимо настроить корректное отображение строк реализованной ранее в системе формы, согласно ТЗ.	27,0
2.	100142775	HR	367	КИ 367: Настройка форм документов для пилотного проекта на основании приказа от 21.04.2011г. № 294	Создание форм заявлений и описи, передаваемых в ФСС: 1. «Заявление о выплате пособия»; 2. «Заявление о возмещении расходов на выплату пособия на погребение»; 3. «Заявление о возмещении расходов на оплату четырех дополнительных выходных дней одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами»; 4. «Описи заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты застрахованным лицам соответствующих видов пособий».	17,79
3.	100124280	FI-AA	458	КИ 458: Отражение в налоговом учете хозяйственной операции по учету прибыли и убытка прошлых лет, выявленных в текущем году	Отразить в налоговом учете хозяйственной операции по учету прибыли и убытка прошлых лет, выявленных в текущем году	2,1
4.	100131490	IS-U	482	КИ 482: Разработка функционала по массовой загрузке данных о потребителях электрической энергии (юридические лица, граждане-потребители)	Создание функциональности массовой загрузки коммерческих и технических данных потребителей ЮЛ и потребителей-граждан: 1. Полный цепочки объектов в едином шаге; 2. Отдельных объектов.	32,5
5.	100132194	FI	509	КИ 509: Создание резерва под снижение стоимости материальных ценностей	Разработка программы для создания резерва под снижение стоимости материальных ценностей	30
6.	100131292	CRM	516	КИ 516: Автоматизация процесса создания обращения вида «Жалоба».	Автоматизировать процесс создания обращения вида "Жалоба", разработка функции для нахождения цепочки ТМ по адресу; разработка функции перехода	14,5

Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»

					в карточку ТМ из отчета; доработка отчета в части включения новых признаков
7.	100135642	IS-U	517	КИ 517: Доработка отчетов «Статистика базы данных юр.лиц»(ZISU_161) и «Статистика базы данных физ.лиц»(ZISU_F_161) в части выгрузки информации по ТТ и ТН.	Доработать отчеты в соответствии с требованиями пользователя: 1. Из указанных отчетов исключить ряд полей (пользователь указал поля в ТЗ); 2. В отчеты добавить поля в соответствии с Приложением 1 (пользователь прикрепил к ТЗ Приложение 1). Примечание: Вновь разработанные поля должны выгружаться в отчет только при наличии признака "Данные по трансформаторам" в критериях выгрузки отчета.
8.	100124340	PM	522	КИ 522: «Изменение отчета «Отчет по ремонтам по заказам [3]»	Доработка отчета «Отчет по ремонтам по заказам [3]» в части добавления видов работ ТОРО
9.	100126984	PM	523	КИ 523: «Изменение расчета протяженности ВЛ в отчете «Отчет по ремонтам по заказам [3]»	Доработка программы в части изменения алгоритма расчета протяженности ВЛ
10.	100135529	CRM	524	КИ 524: Добавление признака "Отправитель жалобы"	Расширение стандартного экрана (добавление нового поля). Доработка отчетов (вывод нового поля). Создание нового отчета.
11.	100135893	CRM	527	КИ 527: Добавление новой цели «Сбытовая деятельность». Добавление новых причин. Внесение изменений в «Оперативные» и «Консолидированные» отчеты.	Настройка целей, причин. Доработка отчетов (вывод новых значений цели и причины).
12.	100137853	IS-U	529	КИ 529: «Доработка отчетов «Статистика базы данных юр.лиц»(ZISU_161) и «Статистика базы данных физ.лиц»(ZISU_F_161) в части выгрузки информации по активной и максимальной мощности.»	Предусмотреть возможность выгрузки данных по полям «Активная мощность по оборотам диска в силовой цепи», «Активная мощность по приборам в силовой цепи», «Максимальная мощность по точкам поставки и группам точек поставки», «Номер группы точек поставки».
13.	100137713	IS-U	530	КИ 530: Доработка отчетов «Статистика базы данных юр.лиц»(ZISU_161) и «Статистика	В отчете должна быть предусмотрена возможность выгрузки полей "телефон" и "мобильный телефон".

Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра»

				базы данных физлиц»(ZISU_F_161) в части выгрузки информации по контактным телефонам.			
14.	100134569	PM	538	КИ 538: «Оперативная обстановка по отключениям»	Доработка функционала рассылки уведомлений по отключениям	6	
15.	100136576	IS-U	540	КИ 540: «Интеграция CRM и IS-U в части внесения показаний приборов учёта»	Разработка функционала внесения показаний приборов учета (экран, алгоритмы проверок). Разработка функционала передачи данных показаний.	15,5	
16.	100138834	FI-AA	541	КИ 541: Доработка декларации по налогу на имущество	Доработка декларации по налогу на имущество в части расчета налога на объекты.	18	
17.	100143658	FI	б/н	Приведение категорий заявителей к указанным категориям в Правилах ТП в модулях SD, FI, CO	Привести категории заявителей к указанным категориям в Правилах ТП в модулях SD, FI, CO	41,6	
18.	100140974	PM	558	КИ 558: «Формирование отчетных форм АРТН»	Разработка отчетных форм АРТН (9 шт): «Акт расследования причин аварии», «Форма 16 Энерго», «Общее количество аварий», «Классификация аварий по видам оборудования», «Справка о повреждаемости оборудования», «Справка о распределении технологических нарушений и параметров аварийности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года», «Справка о распределении технологических нарушений и параметров аварийности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года», «Справка о распределении технологических нарушений и параметров аварийности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года», «Отчет об инцидентах (технологических нарушениях), происшедших с...по..., на опасных производственных объектах», «Результаты расследования технологических нарушений (аварий), указанных в п.5 Правил», «Общее количество противоаварийных мероприятий по авариям, которые классифицированы в	59,9	

Открытое акционерное общество «Межрегиональная сетевая компания Центра»

					соответствии с п.4 Правил».	
19.	100143331	PM	559	КИ 559: «Формирование отчетных форм АРПН»	<p>Разработка отчетных форм АРПН (14 шт): «Справка об авариях с ошибками персонала», «Статистика аварий оборудования за запрашиваемый период в сравнении с аналогичным периодом прошлого года», «Анализ аварийности», «Динамика аварийности по кварталам за 5 лет», «Данные по авариям по п.4 Правил за ____ г.», «Перечень противоаварийных мероприятий, невыполненных в установленный срок по авариям, которые классифицированы в соответствии с п.4 Правил», «Контроль выполнения мероприятий, намеченных актами расследования», «Данные для расчета показателей надежности SAIDI, SAIFI», «Журнал учета перерывов электроснабжения потребителей за отчетный период», «Все данные по аварийности за запрашиваемый период по МРСК (филиалам, ПО (РЭС))», «Средняя длительность технологического нарушения и перерывов электроснабжения потребителей за запрашиваемый период», «Перечень объектов, отключаемых за заданный период более заданного количества раз», «Причины повреждаемости оборудования за выбранный период», «Срок службы отказавшего оборудования».</p>	58,0

### Стоимость дневной ставки специалистов Исполнителя

№ п/п	Специалист Исполнителя		Стоимость консалт- дня, (руб. с НДС)
	Категория	Компетенция	
1.	К5 - Руководитель проекта, архитектор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 6-ти лет опыт работы SAP</li> <li>• Опыт интеграции с внешними SAP-системами</li> <li>• Опыт интеграции с внешними non-SAP системами</li> <li>• Опыт участия минимум в трех проектах полного цикла внедрения SAP</li> <li>• Опыт участия в инновационных проектах полного цикла внедрения SAP</li> </ul>	
2.	К4 - Эксперт	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 3-х лет опыт работы с профильными функциональностями SAP</li> <li>• Опыт интеграции со смежными модулями SAP</li> <li>• Опыт интеграции с внешними SAP-системами</li> <li>• Опыт интеграции с внешними non-SAP системами</li> <li>• Опыт участия минимум в двух проектах полного цикла внедрения SAP</li> </ul>	
3.	К3 - Старший консультант	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 2-х лет опыт работы с профильными функциональностями SAP</li> </ul>	
4.	К2 - Консультант	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 1 года на предприятиях энергетической отрасли, в области или не менее 1-го года опыт работы с профильными функциональностями SAP</li> <li>• Опыт интеграции со смежными модулями SAP</li> </ul>	
5.	К1 - Младший консультант	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования отсутствуют</li> </ul>	