

“УТВЕРЖДАЮ”
Главный инженер филиала
ОАО «МРСК Центра»- «Ярэнерго»
_____/ В.В.Григорьев
“____” _____ 2013 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по поверке средств измерений (счетчиков электроэнергии).
Лот № _____

1. Общая часть.

1.1. Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго», в целях исполнения требований статьи 13 федерального закона Российской Федерации от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», производит закупку услуг по поверке счетчиков электроэнергии.

1.2. Закупка производится на основании годовой комплексной программы закупок ОАО «МРСК Центра» на 2013 год. (корректировка под потребности 2014г)

2. Предмет конкурса.

2.1. Оказание услуг по поверке счетчиков электроэнергии в следующих объемах:

№ п/п	Наименование, тип счетчиков электроэнергии	Предел (диапазон) измерений	Класс точности, погрешность	Кол-во, шт.
1	Счетчик электроэнергии СЕ303	220/380В 5А	0,5(1)	189
2	Счетчик электроэнергии ЦЭ6807	220В 5- 60А	2	200
3	Счетчик электроэнергии ПротонКЦМ05А1-234	100В 5А	0,5	6
4	Счетчик электроэнергии СЭТ-4ТМ	57,7/100В 1-5А	0,5	16
Всего:				411

3. Требования к Исполнителю.

Для участия в конкурсе Исполнитель должен соответствовать требованиям п.5.5 Приложения № 7 «Типовая конкурсная документация открытого одноэтапного конкурса на закупку работ, услуг» к «Положению о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «МРСК Центра»» (утв. Решением Совета директоров ОАО «МРСК Центра» Протокол № 27/11 от 29.12.2011г. с изменениями, утвержденными решением Совета директоров ОАО «МРСК Центра» Протокол № 06/12 от 02.04.2012г.), а также п. 8.6 указанного Положения.

4. Требования к оказанию услуг.

4.1. Начало оказания услуг с момента заключения договора.

4.2. Услуги оказываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также метрологических правил и норм, в объеме, предусмотренном в п.2.1. настоящего ТЗ.

5. Правила контроля и приемки услуг.

- 5.1. Заказчик вправе осуществлять контроль над ходом оказания услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
- 5.2. Приемка оказанных услуг производится на основании актов сдачи-приемки оказанных услуг. Исполнитель подтверждает, что формы документов об исполнении им своих обязательств утверждаются в Приложениях к Договору и являются формами первичных учетных документов, утвержденными Учетной политикой, либо Приказом организации Исполнителя.
- 5.3. Обнаруженные при приемке услуг замечания Исполнитель устраняет за свой счет и в сроки, не превышающие 10 рабочих дней.

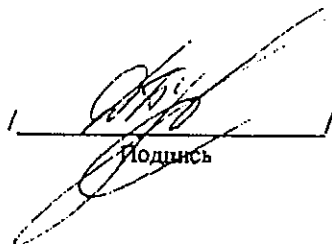
6. Сроки оказания услуг.

- 6.1. Исполнитель обязан осуществлять оказание услуг в соответствии с графиком поверки счетчиков электроэнергии, являющимся неотъемлемой частью договора.

7. Гарантийные обязательства.

- 7.1. Исполнитель обязан гарантировать качество и правильность оформления результатов поверки счетчиков электроэнергии.
- 7.2. Исполнитель обязан вести учет принятых в поверку и выданных из поверки счетчиков электроэнергии.
- 7.3. Принятые счетчики электроэнергии должны содержаться в условиях обеспечивающих их сохранность и защиту от повреждений.

Начальник ОМикЭ –
главный метролог


Подпись

Д.С. Бучкин
Ф.И.О.