


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по техническим
вопросам – главный инженер филиала
ОАО «МРСК Центра»-«Ярэнерго»



_____ Григорьев В.В.
«08» _____ 2013 г.

Техническое задание
на проведение строительно-монтажных работ
по установке системы контроля доступа
на объектах филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»

кор 3586.

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя директора
филиала по безопасности


_____ С.В. Головкин
«08» _____ 2013 г.

Ярославль

1. Наименование работ.

Создание системы контроля доступа на объекте филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» «Административное здание исполнительного аппарата», находящегося по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 80.

2. Обоснование для выполнения работ.

Инвестиционная программа ОАО «МРСК Центра» на 2013 год.

3. Назначение создаваемой системы.

Системы контроля доступа (СКД) создается для обеспечения соблюдения пропускного и внутреннего режима во внутренних помещениях охраняемого объекта.

4. Цель работы.

Целью данной работы является оснащение входа в административное здание исполнительного аппарата системой контроля доступа в интересах обеспечения антитеррористической и антикриминальной защищенности охраняемого объекта и повышения уровня безопасности персонала.

5. Сроки выполнения работ.

Работы выполняются в течение 1 (одного) месяца с момента заключения договора.

Исполнитель приступает к выполнению работ в течение 3 календарных дней с момента заключения договора подряда.

6. Исходные данные для выполнения работ.

6.1. Данное техническое задание.

6.2. Проект создания системы контроля доступа (СКД), разработанный ООО «7 Микрон», г. Ярославль.

6.3. Нормативные документы:

- Р78.36.008-99 Рекомендации. «Проектирование и монтаж систем охранного телевидения и домофонов»;
- ГОСТ Р 51.558-2000г. Системы охранные телевизионные. Технические требования и методы испытаний;
- Р78.36.002-99 Рекомендации. «Выбор и применение телевизионных систем видеоконтроля»;
- РД78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств»;

- РД 78.36.002-99 «Технические средства систем безопасности объектов. Обозначения условные и графические элементов систем»;
- Постановление правительства Российской Федерации № 87 от 16 февраля 2008 г. «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».
- ПУЭ (действующее издание);
- ПТЭ (действующее издание).

6.4. Документы, предоставляемые Заказчиком Исполнителю:

- план объекта;
- планы инженерных сооружений и кабельных сетей (трассы).

6.5. Другие нормативные документы, упоминаемые в данном техническом задании.

7. Стадийность проведения работ.

Работы выполняются в 2 этапа:

- подготовительные работы и поставка оборудования;
- строительно-монтажные и пусконаладочные работы.

8. Объёмы выполняемых работ.

Подрядчик выполняет комплекс работ по созданию системы контроля доступа (СКД), предусмотренных существующей проектно-сметной документацией.

Работы выполняются в объёмах, установленных данным ТЗ.

9. Требования к выполняемым работам.

Приемно-контрольное оборудование должно размещаться с учетом требований РД 78.145-93, СНИП 2.04.09-84, ГОСТ 9413-78 и ГОСТ 8709-82 и других нормативных документов. Оборудование должно размещаться с учетом максимального приближения к защищаемым помещениям.

Базовое оборудование должно размещаться в помещении поста охраны, в комнатах связи с учетом существующих требований п.п. 4.27- 4.32 СНИП 2.04.09-84 на столах, стенах или специальных стойках в удобном для работы месте.

Выполнение кабельных прокладок должно быть предусмотрено в соответствии с РД 78.145-93, СНИП 3.05.06-85.

9.1. Подрядчик осуществляет комплектацию работ всеми материалами, конструкциями и оборудованием, необходимыми для проведения работ, в строгом соответствии с технологической последовательностью СМР в сроки, установленные календарным планом и графиком выполнения работ.

9.2. Номенклатура закупаемых материалов, конструкций и оборудованием должна соответствовать спецификациям, входящим в состав существующей проектной документации.

9.3. Все применяемые материалы, конструкции и оборудование должны иметь паспорта и сертификаты, подтверждающие соответствие требованиям проектно-сметной документации и нормативной документации.

Подрядчик предоставляет Заказчику паспорта и сертификаты до начала проведения СМР.

9.4. Подрядчик ведет исполнительную документацию на протяжении всего периода производства СМР в соответствии со СНиП и передает ее Заказчику в полном объеме по завершению выполнения работ.

9.5. Все работы должны быть выполнены в соответствии со СНиП 3.05.06-85 и другой нормативно-технической документацией, определяющей порядок проведения данного вида работ.

9.6. Работы должны быть организованы и проведены в соответствии с разработанным Подрядчиком проектом производства работ (ППР), с учетом всех требований предъявленным к ним. ППР согласовывается с Заказчиком.

9.7. Подрядчик и привлекаемые им Субподрядчики должны иметь свидетельство о допуске к выполняемому виду работ. Выбор Субподрядчиков согласовывается с Заказчиком. Подрядчик несет полную ответственность за работу субподрядчика.

Подрядчик не может передавать Субподрядчикам более 50% объема выполняемых работ.

9.8. Все изменения проектных решений должны быть согласованы с филиалом ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» и проектной организацией с оформлением соответствующей исполнительной документации.

10. Правила контроля и приемки работ.

10.1. Руководители работ, участвующие в реконструкции, совместно с представителями филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» осуществляют входной контроль качества применяемых материалов, конструкций и оборудования, проводят оперативный контроль качества выполняемых работ, контролируют соответствие выполняемых работ требованиям НТД и проектной документации, проверяют соблюдение технологической дисциплины в процессе производства работ.

10.2. Приемку строительно-монтажных работ осуществляет Заказчик в соответствии с действующими СНиП. Подрядчик обязан гарантировать соответствие выполненной работы требованиям СНиП. Подрядчик обязан предоставить акты выполненных работ и испол-

нительную документацию. Обнаруженные при приемке работ отступления и замечания Подрядчик устраняет за свой счет и в сроки, установленные присмочной комиссией.

10.3. Контроль и ответственность за соблюдение ПТБ персоналом Подрядчика и привлеченных им субподрядных организаций, при проведении строительно-монтажных и пуско-наладочных работ возлагается на подрядную организацию.

11. Гарантии исполнителя работ.

11.1. Гарантии качества распространяются на все оборудование, конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком. Гарантийный срок устанавливается договором подряда.

11.2. Работы по замене и ремонту оборудования в период гарантийного срока осуществляется Подрядчиком.

11.3. Профессиональная ответственность строительно-монтажной организации должна быть застрахована.

12. Порядок оплаты работ.

12.1. Расчеты с Подрядчиком за выполненные работы производятся на основании оформленных актов выполненных работ (формы №№ КС-2, КС-3) составленных по утвержденным сметам.

12.2. Оплата работ производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания сторонами актов выполненных работ.

Приложение: Комплект проектно-сметной документации.

Начальник отдела безопасности



К.В. Осипов