

“УТВЕРЖДАЮ”  
 Заместитель директора по техническим  
 вопросам – главный инженер  
 \_\_\_\_\_ В.В. Григорьев  
 “12” 09 2013г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение работ по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда.**  
 Лот № \_\_\_\_\_

**1. Общая часть.**

- 1.1. Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда во исполнение требований ст. 212 Трудового Кодекса РФ.
- 1.2. Закупка производится на основании годовой комплексной программы закупок ОАО «МРСК Центра» на 2014 год.
- 1.3. Подрядчик определяется на основании проведения конкурентной закупочной процедуры на выполнение данного вида работ.
- 1.4. Все условия выполнения работ определяются и регулируются на основе договора заключённого Заказчиком с победителем конкурентной закупочной процедуры.
- 1.5. Все необходимое оборудование и материалы для выполнения работ поставляются Подрядчиком.

**2. Предмет конкурса.**

Выполнение работ по аттестации рабочих мест по условиям труда должно быть произведено на объектах перечисленных ниже:

Таблица №1

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение	Кол-во рабочих мест	Начало работ	Окончание работ
1.	Ростовский участок Службы диагностики	база Городского РЭС (г.Ростов)	5	февраль 2014г.	июнь 2014.
2.	Ростовский участок Группы оперативного обслуживания подстанций	база Городского РЭС (г.Ростов)	5	февраль 2014г.	июнь 2014.
3.	Ростовский участок релейной защиты и автоматики	база Городского РЭС (г.Ростов)	8	февраль 2014г.	июнь 2014.
4.	Ростовский участок Службы подстанций	база Городского РЭС (г.Ростов)	15	февраль 2014г.	июнь 2014.
5.	Ростовский участок Службы линий электропередач	база Городского РЭС (г.Ростов)	8	февраль 2014г.	июнь 2014.

6.	Ростовский участок службы механизации и транспорта	база Городского РЭС (г.Ростов)	93	февраль 2014г.	июнь 2014.
7.	Ростовский район электрических сетей	База Ростовского РЭС (г.Ростов)	17	февраль 2014г.	июнь 2014.
8.	Угличский район электрических сетей	База Угличского РЭС (г.Углич)	18	февраль 2014г.	июнь 2014.
9.	Борисоглебский район электрических сетей	База Борисоглебского РЭС (п. Борисоглебский)	11	февраль 2014г.	июнь 2014.
10	Гаврилов-Ямский район электрических сетей	База Гаврилов-Ямского РЭС (г.Гаврилов-Ям)	11	февраль 2014г.	июнь 2014.
11	Переславский район электрических сетей	База Переславского РЭС (г.Переславль)	19	февраль 2014г.	июнь 2014.
12	Городской район электрических сетей	База Городского РЭС (г.Ростов)	14	февраль 2014г.	июнь 2014.

224

ИТОГО:

р.м.

13	Исполнительный аппарат	г.Ярославль, ул.Воинова,12	3	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
14	Отдел бизнес-планирования	г.Ярославль, ул.Воинова,12	6	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
15	Отдел тарифообразования	г.Ярославль, ул.Воинова,12	2	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
16	Оперативно-технологическая служба	г.Ярославль, ул.Северная подстанция,9	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
17	Группа оперативного обслуживания подстанций	г.Ярославль, ул.Северная подстанция,9	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
18	Управление инвестиций	г.Ярославль, ул.Воинова,12	7	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
19	Управление капитального строительства	г.Ярославль, ул.Воинова,12	2	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
20	Отдел исполнения и контроля технологических присоединений	г.Ярославль, ул.Воинова,12	2	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
21	Отдел учета электроэнергии	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	16	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
	Центры обслуживания клиентов				
22	Специалист I категории	Даниловский РЭС, г.Данилов	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.

23	Специалист	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
24	Специалист	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
25	Специалист	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
26	Специалист	Рыбинский РЭС, г.Рыбинск, ул.Кулибина,14	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
27	Специалист	Рыбинский РЭС, г.Рыбинск, ул.Кулибина,14	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
28	Специалист 1 категории	Городской РЭС, г.Ростов, Советская пл.,17	1	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
29	Управление энергосбережения и повышения энергоэффективност и	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	2	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
30	Управление логистики и материально- технического обеспечения	Г.Ярославль, ул.Северная подстанция,9; База Рыбинского РЭС (г.Рыбинск, ул.Кулибина,14); База Городского РЭС( г.Ростов)	34	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
31	Отдел организации труда и заработной платы	г.Ярославль, ул.Воинова,12	7	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
32	Отдел управления персоналом	г.Ярославль, ул.Воинова,12	3	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
33	Отдел социальных отношений	г.Ярославль, ул.Воинова,12	3	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
34	Управление правового обеспечения	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	10	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
35	Управление собственности и консолидации электросетевых активов	г.Ярославль, ул.Воинова,12	5	июль 2014г.	ноябрь 2014г.

36	Отдел интегрированных систем менеджмента	г.Ярославль, ул.Республиканская, 80	3	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
37	Административно-хозяйственный отдел	Г.Ярославль, ул.Северная подстанция,9; База Рыбинского РЭС (г.Рыбинск, ул.Кулибина,14); База Городского РЭС( г.Ростов)	7	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
38	Отдел по связям с общественностью	г.Ярославль, ул.Воинова,12	3	июль 2014г.	ноябрь 2014г.
39	Отдел безопасности	г.Ярославль, ул.Воинова,12	2	июль 2014г.	ноябрь 2014г.

ИТОГО: 126  
р.м.

ИТОГО: 350  
р.м.

### 3. Технические требования.

3.1. Основные нормативно-технические документы (НТД) и нормативно-правовые акты (НПА), определяющие требования к работе подрядной организации:

- ст. 212 Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2011 г. №342н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- Иные нормативно-технические документы, соблюдение требований которых необходимо для безопасного проведения работ в соответствии с предметом конкурса.

### 4. Требования к Подрядчику.

Для участия в конкурсе Подрядчик должен соответствовать требованиям п.5.5 Приложения № 7 «Типовая конкурсная документация открытого одноэтапного конкурса на закупку работ, услуг» к «Положению о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «МРСК Центра»» (утв. Решением Совета директоров ОАО «МРСК Центра» Протокол № 27/11 от 29.12.2011г. с изменениями, утвержденными решением Совета директоров ОАО «МРСК Центра» Протокол № 06/12 от 02.04.2012г.), а также п. 8.6 указанного Положения. Подрядчик должен быть аккредитован в установленном порядке в качестве организации, оказывающей услуги по аттестации и выполняющей на основании договора гражданско-правового характера измерения и оценки, а также оценку соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, проводимую в соответствии с разделом III «Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2011 г. №342н, оформление и подготовку отчета об аттестации.

### 5. Требования к выполнению работ.

- 5.1. Работы выполняются в соответствии с требованиями НТД (п. 3.1 ТЗ), в соответствии с утвержденной Заказчиком документацией, в объеме и сроки, предусмотренные в данном ТЗ, в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью договора, и сдать результат Работ Заказчику в состоянии, пригодном для его нормальной эксплуатации. Изменение сроков и объемов выполнения работ по отдельным объектам может быть осуществлено Подрядчиком только по письменному согласованию с Заказчиком, путем заключения дополнительного соглашения к договору.
- 5.2. До начала работ Подрядчик совместно с Заказчиком проводит уточнение объемов работ предстоящих к выполнению, при этом допускается корректировка объемов работ в рамках стоимости заключенного договора.
- 5.4. Необходимое оборудование для проведения аттестации рабочих мест по условиям Подрядчик закупает и доставляет за счет собственных средств, учитывая их стоимость в общей стоимости.
- 5.5. Сторона, предоставившая материалы, инструмент и оборудование, отвечает за их качество, техническое состояние, соответствие техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, несоответствием спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.
- 5.6. Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, соответствующую технику, технологическую оснастку и опыт работы.
- 5.7. Работы должны выполняться в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.04.2011 г. №342н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».
- 5.8. Подрядчик и привлеченные им субподрядные организации в период выполнения работ обязаны соблюдать действующие правила и нормы охраны труда, правила санитарии и пожарной безопасности на объекте Заказчика. Ответственность за безопасное производство работ, а также разработка мероприятий по охране труда и технике безопасности возлагается на Подрядчика.
- 5.9. Замеры проводятся в дневное время суток в условиях визуальной видимости друг друга с соблюдением соответствующих выполняемым работам правил техники безопасности.
- 5.10. В случае необходимости привлечения к выполнению работ субподрядчиков, Подрядчик должен отразить это в переданной Оферте (Приложении к письму о подаче Оферты – Плане распределения объемов выполнения работ между генеральным подрядчиком и субподрядчиками) с указанием перечня привлекаемых Субподрядчиков и распределения выполняемых ими работ.
- Подрядчик должен письменно информировать Заказчика о заключении договоров субподряда с субподрядчиками по мере их заключения. В информации должен излагаться предмет договора, сроки выполнения работ, наименование и адрес субподрядчика. В договор субподряда должны быть включены соответствующие требования, права и обязанности Субподрядчика, аналогичные требованиям к Подрядчику в договоре между Заказчиком и Подрядчиком.
- 5.11. Подрядчик несет персональную ответственность за безопасное выполнение работ, в том числе с применением машин, механизмов, приспособлений и инструмента, а также отвечает за соответствие применяемых средств механизации выполняемой работе.
- 5.12. Подрядчик, а также привлеченные субподрядные организации в период выполнения работ обязаны соблюдать требования в области охраны окружающей среды и требования обращения с отходами. В случае нарушения нормативов допустимого воздействия на окружающую среду и правил обращения с отходами, санитарных норм и правил, а также иных требований природоохранного законодательства, Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные нарушения.
- 5.14. Допуск Подрядчика к выполнению работ, осуществляется в соответствии с «Межотраслевыми правилами по охране труда (правилами безопасности при эксплуатации электроустановок)», с осуществлением необходимых оперативных переключений с выполнением организационных и технических мероприятий.

5.15. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, Подрядчик обязан немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

## **6. Правила контроля и приемки работ.**

- 6.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно - хозяйственную деятельность Подрядчика. Заказчик осуществляет технический надзор и контроль за соблюдением Подрядчиком Календарного плана (таблица №1 к ТЗ) выполнения Работ и качества Работ.
- 6.2. Заказчик вправе контролировать соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарных правил на рабочих местах Подрядчика, выдавать по результатам контроля рабочих мест Подрядчика обязательные для исполнения Подрядчиком документы в соответствии с действующим законодательством РФ и принимать меры по пресечению выявленных нарушений вплоть до отстранения бригад или отдельных лиц. При отстранении от работы персонала Подрядчика Заказчик незамедлительно извещает об этом руководство подрядной организации. При отстранении персоналом Заказчика персонала Подрядчика (субподрядчика) от выполнения работ в связи с выявленными грубыми нарушениями правил безопасности, Подрядчик компенсирует соответствующие издержки и убытки, понесенные Заказчиком.
- 6.3. Заказчик осуществляет приёмку работ в соответствии с действующей НТД. Подрядчик подтверждает, что формы документов об исполнении им своих обязательств, утверждаются в Приложениях к Договору и являются формами первичных учетных документов, утвержденными Учетной политикой, либо Приказом Подрядной организации
- 6.4. При обнаружении отступлений от требований НТД, ухудшающих результаты работы, и иных недостатков в работе Заказчик обязан заявить об этом Подрядчику и отразить это в Акте сдачи-приёмки выполненных работ с указанием сроков их исправления.
- 6.5. Обнаруженные при приёмке работ отступления и замечания Подрядчик устраняет за свой счёт в сроки установленные Заказчиком.
- 6.6. Подрядчик обязан сдать Заказчику работу в полном объеме, в срок, с соблюдением проектных решений, требований СНиП, стандартов и других нормативных документов Российской Федерации, что подтверждается путем подписания сторонами акта сдачи – приемки выполненных работ.
- 6.7. Подрядчик обязан по итогам проведения испытаний составить протокол по форме приложения №1 к настоящему ТЗ.
- 6.8. Во время выполнения работ, а также в пределах гарантийного срока Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования компенсировать Заказчику санкции (штрафы), связанные с привлечением Заказчика к административной ответственности за допущенные Подрядчиком при производстве Работ нарушения действующего законодательства, указанного в п. 3.1 ТЗ.

## **7. Дополнительные / особые условия выполнения работ.**

- 7.1. Перед выполнением работ Подрядчик должен не менее чем за 72 часа уведомить Заказчика о готовности приступить к выполнению работ на конкретном объекте для организации допуска персонала.

## **8. Сроки выполнения работ.**

- 8.1. Подрядчик обязан осуществить выполнение работ в срок до 31.11.2014, установленный договором о выполнении работ и настоящим ТЗ.
- 8.2. Сроком окончания работ по проведению аттестации рабочих мест по условиям труд. является дата получения и подписания Акта сдачи-приёмки работ.

## **9. Гарантийные обязательства.**

9.1. Гарантии качества должны распространяться на все Работы, выполненные Подрядчиком. Гарантийный срок Работ устанавливается на срок 5 (пять) лет от даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ. В случае если в период действия гарантийного срока законом или иным правовым актом будет установлен более длительный срок по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным настоящим пунктом, гарантийный срок будет считаться продленным на соответствующий период.

## **10. Условия оплаты.**

10.1. Оплата услуг производится Заказчиком Исполнителю в следующем порядке:  
- безналичным расчетом в течение тридцати рабочих дней после подписания Сторонами Акта об оказании услуг (Приложение № 2 к техническому заданию) и предоставления счет – фактуры.

10.2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

10.3. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

Начальник УПКиОТ



И.С. Чернов

