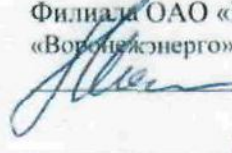


Приложение № 7
к заявке № 78
от 27.11.12.

Утверждаю:
Директор по информационным
Технологиям-Начальник
Департамента ИТ ОАО «МРСК
Центра»

 Дудин А.В.,
2012г

Утверждаю:
Заместитель директора по технической
политике - главный инженер
Филиала ОАО «МРСК Центра»-
«Воронежэнерго»

 Марченко А.Н.,
2012г

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Воронежэнерго»
Техническое Задание

на техническое обслуживание офисной техники

По строке ГКПЗ: «Обслуживание офисной техники (с заправкой картриджами)»

Согласовано:
Начальник управления ИТ
Филиала
ОАО «МРСК Центра»-
«Воронежэнерго»
Пахомов А.И.

2012г.



1. Цели выполнения

Оказание услуг по техническому обслуживанию (далее - ТО) офисной техники (с заправкой картриджей) (далее по тексту – оборудование).

2. Условия оплаты

- Условия оплаты предоставленных услуг – путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, . Оплата услуг производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приема-сдачи оказанных услуг. Валюта платежа – рубль РФ.

3. Регламент оказания Услуг.

Оказание услуг Исполнителем осуществляется по письменной заявке Заказчика (по факсу или электронной почтой).

Заявка			
Филиал ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго» просит выполнить работы по техническому обслуживанию офисной техники согласно перечня			
№ п/п	Наименование оборудования	Перечень работ	Кол-во
Начальник службы Заказчика по ИТТ			
		дата	

Оказание услуг производится на территории Заказчика.

В случае невозможности оказания услуг на территории Заказчика Заказчик передает Исполнителю оборудование для оказания услуг (проведения ТО в мастерской Исполнителя). Исполнитель обязан составить приемо-сдаточный акт, в котором указывается комплектность оборудования и видимые наружные повреждения и дефекты. Приемо-сдаточный акт подписывается ответственным лицом Исполнителя и Заказчика и заверяется печатью Исполнителя. Экземпляры приемо-сдаточного акта выдаются Заказчику. Доставка оборудования для оказания услуг в мастерскую Исполнителя и обратно осуществляется за счет Исполнителя. В случае передачи оборудования в мастерскую Исполнителю необходимо предусмотреть возможность предоставления замены.

Исполнитель осуществляет ТО в сроки, указанные в пункте 4 настоящего Технического задания. При необходимости увеличения срока ТО свыше, предусмотренного настоящим Техническим заданием, Исполнитель обязан уведомить Заказчика в письменной форме с обоснованием изменения сроков ТО.

После проведения ТО и доставки техники Исполнитель сдает ее по комплектности и количеству согласно подписанным ранее приёмо-сдаточным актам и демонстрирует работоспособность устройств (по требованию Заказчика).

Возврат из ТО (независимо от места оказания услуг - территория Заказчика, мастерская Исполнителя) сопровождается выдачей Заказчику Акта сдачи-приёмки оказанных услуг, содержащего наименование, модель, серийный номер отремонтированного устройства, перечень замененных деталей (узлов, блоков), гарантийные обязательства на отремонтированное устройство, подпись мастера, производившего ТО с расшифровкой, с указанием стоимости ТО и стоимости замененных комплектующих.

Выдача Оборудования Заказчику производится после контроля Исполнителем полноты и качества оказанной услуги (выполненной работы), комплектности и сохранности товарного вида оборудования.

После приема техники из ТО сторонами подписывается акты сдачи-приёмки оказанных услуг в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель не вправе без согласия Заказчика оказывать дополнительные услуги (выполнять работы) за плату, а также обуславливать оказание одних услуг (выполнение работ) обязательным исполнением других, не перечисленных в Перечне работ.

Исполнитель не вправе при оказании услуг по ТО офисной техники привлекать сторонние организации.

4. Сроки оказания услуг.

Крупное ТО и заправка картриджей не более **3 (Трех) дней** (срок проведения ТО) с момента поступления письменной заявки Заказчика;

Среднее ТО и заправка картриджей не более **2 (Двух) дней** (срок проведения ТО) с момента поступления письменной заявки Заказчика;

Мелкое ТО и заправка картриджей оборудования производится не более **1 (Одного) дня** с момента поступления письменной заявки Заказчика.

5. Список обслуживаемого оборудования.

Перечень обслуживаемых принтеров фирм «Canon», «Hewlett Packard», «Epson», «Samsung», «Kyocera», «OKI»:

Модель принтера	Количество принтеров, шт.
МФУ HP LaserJet M1522nf MFP	50
МФУ HP LaserJet 3015/3030/3050/3055	21
МФУ HP LaserJet 3200	4
МФУ Canon LaserBase MF3240	22
МФУ Canon i-SENSYS MF4690PL	30
МФУ Kyocera Ecosys FS-1016MFP	3
МФУ Samsung SCX-4200	5
МФУ OKI MB451	20
Принтер HP LaserJet 1012/1018/1020/1022	50
Принтер HP LaserJet 1200	5
Принтер HP LaserJet 1300	5
Принтер HP LaserJet P1006	20
Принтер HP Color LaserJet 4650/4700dtn	5
Принтер HP LaserJet 9000/9050	2

Принтер HP Color LaserJet CP4025dn	10
Принтер HP ColorLaserJet CP5225dn	1
Принтер HP LaserJet P2055dn	55
Принтер OKI B431DN-EURO	40
Принтер OKI B930DN	5
Принтер цветной OKI C965SHDTN-MULTI	2
ИТОГО:	355

6. Перечень работ, выполняемых при проведении ТО офисной техники и заправки картриджей.

Перечень работ, выполняемых при проведении ТО и заправки картриджа:

№ п/п	Вид работ	Описание
1	ТО и заправка картриджа для HP LJ M1522nf MFP HP LJ 1010/1012/1015/3015/3020/1020/1018/ 1022/3015/3030 /3050/3052 /3055 HP LaserJet 1200 HP LaserJet 1300 HP LaserJet P1006 HP LaserJet P2055dn HP LaserJet 3200	Разборка картриджа Очистка бункера для отработанного тонера Очистка тонерного бункера (возможно наличие небольшого количества старого неотработанного тонера) Замена фотобарабана, вала заряда, ракеля (если необходимо) Заправка картриджа новым тонером Очистка фотобарабана, вала заряда Установка чипа Тестовая печать
2	ТО и заправка картриджа для Canon LaserBase MF3240 Canon LBP- 3200/MF3110/5630/5650/5730/5750/5770 Canon LBP 2900/3000 Canon i-SENSYS MF4690PL Samsung SCX-4200 Kyocera Ecosys FS-1016MFP	Разборка картриджа Очистка бункера для отработанного тонера Очистка тонерного бункера (возможно наличие небольшого количества старого неотработанного тонера) Замена фотобарабана, вала заряда, ракеля (если необходимо) Заправка картриджа новым тонером Очистка фотобарабана, вала заряда Установка чипа Тестовая печать
3	ТО и заправка картриджа для HP Color LaserJet 4650/4700dtn HP LaserJet 9000/9050 HP Color LaserJet CP4025dn HP ColorLaserJet CP5225dn	Разборка картриджа Очистка бункера для отработанного тонера Очистка тонерного бункера (возможно наличие небольшого количества старого неотработанного тонера) Замена фотобарабана, вала заряда, ракеля (если необходимо) Заправка картриджа новым тонером Очистка фотобарабана, вала заряда Установка чипа Тестовая печать

4	ТО и заправка картриджа для OKI MB451 OKI B431DN-EURO OKI B930DN OKI C9655HDTN-MULTI	Разборка картриджа Очистка бункера для отработанного тонера Очистка тонерного бункера тубы (возможно наличие небольшого количества старого неотработанного тонера) Замена чипа Заправка тубы соответствующим по цвету тонером Замена выработавших ресурс элементов картриджа (если необходимо) Тестовая печать
5	ТО офисной техники	Диагностика устройства для выявления возможных неисправностей Чистка и промывка механических узлов и деталей Чистка и восстановление специальными жидкостями резиновых деталей тракта прохода бумаги Замена неисправных деталей и узлов Смазка механических узлов Сборка и проверка работоспособности устройства

Перечень перезаряжаемых картриджей:

№ п/п	Наименование	Един. изм.	Кол-во	Заправка / Восстановление	Цикл
1	Картридж Q5950A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
2	Картридж Q5951A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
3	Картридж Q5952A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
4	Картридж Q5953A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
5	Картридж CE260X	шт.	30	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
6	Картридж CE740A	шт.	3	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
7	Картридж Q2612A	шт.	213	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
8	Картридж Q2613A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
9	Картридж C7115X	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки

10	Картридж C4092A	шт.	12	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
11	Картридж CE505X	шт.	165	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
12	Картридж CB435A	шт.	40	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
13	Картридж CB436A	шт.	150	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
14	Картридж FX10	шт.	90	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
15	Картридж EP-27	шт.	66	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
16	Картридж SCX- 4200A	шт.	15	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
17	Картридж ТК-110	шт.	9	по требованию (передача по акту приема-передачи)	1 (одно) восстановление; 2 (две) заправки
18	Картридж 44917608	шт.	80	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
19	Картридж 44992404	шт.	40	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
20	Картридж 1221601	шт.	10	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
21	Картридж 43837136	шт.	4	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
22	Картридж 43837135	шт.	4	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
23	Картридж 43837134	шт.	4	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка
24	Картридж 43837133	шт.	4	по требованию (передача по акту приема-передачи)	заправка

7. Сопутствующие работы (услуги), выполняемые при ТО офисной техники.

Работы, выполняемые при ТО офисной техники, перечисленные в пункте 6 настоящего Технического задания, включают в себя следующие сопутствующие работы (услуги):

- проведение ТО офисной техники в соответствии с требованиями фирмы-производителя, в том числе осмотр, чистка, настройка;

- доставку оборудования в сервисный центр Исполнителя и обратно Заказчику, в случае невозможности проведения ТО на территории Заказчика;
- осуществление настройки отремонтированной техники и проверка работоспособности;
- все картриджи должны быть упакованы в пакеты типа Airbag и уложены в коробку;
- в течение действия договора должна быть обеспечена бесперебойная работа всех печатающих устройств, представленных в перечне оборудования;
- заправка КАРТРИДЖЕЙ осуществляется на территории Исполнителя с последующей доставкой до адреса выполнения работ:

Воронежская область, г. Воронеж, ул. Арзамасская, 2

Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Первомайская, 95

Воронежская область, г. Калач, ул. Кирова, 63

Воронежская область, г. Лиски, ул. Индустриальная, 3

Воронежская область, г. Воронеж, ул. 9 Января, 205

8. Технические требования к качеству выполнения работ.

Качество предлагаемых услуг по ТО офисной техники должно соответствовать техническим стандартам, предусмотренным фирмой-производителем оборудования.

Начальник службы заказчика по ИТТ



Ключников Н.И.