

Утверждено Главный инж.
филиала ОАО «МРСК Центра» -
«Брянскэнерго»
А.И. Косарим
«11» марта 2012г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ **на поставку бумаги и канцелярских товаров**

1. Общая часть.

Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго» производит закупку бумаги и канцелярских товаров.

2. Предмет закупки.

Поставщик обеспечивает поставку бумаги и канцелярских товаров в объемах и сроки установленные данным Техническим заданием.

Поставка продукции производится на склад получателя – филиала ОАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»:

Филиал	Вид транспорта	Точка поставки
ОАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»	Авто/жд	Франко-склад Покупателя Центральный склад «Брянскэнерго», г. Брянск, пр.-т. Московский, 43.

3. Технические требования к продукции.

3.1 Технические данные продукции должны соответствовать параметрам и быть не ниже значений, приведенных в таблице:

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
1.	Бумага Svetocopy A4 500л.94%80г	пачка	7200
2.	Бумага Svetocopy A3 500л.94%80г	пачка	180
3.	Бумага для факса 210x30 inФОРМАТ	рулон	1060
4.	Скрепки 28мм, 100шт.цветные,пл/б	пачка	240
5.	Скрепки 28мм, 100шт.оцинк.	пачка	1400
6.	Ручка Дельта масл.,син.	шт.	2400
7.	Стержень масляный Дельта,син	шт.	3000
8.	Маркер текст.Fax 1-4,6мм	шт.	800
9.	Карандаш технический, HB	шт.	900
10.	Ластик "Sunpearl" комбин.	шт.	400
11.	Линейка 20см,цв.непрозр.ассо	шт.	210
12.	Дырокол до 20л.пластик	шт.	180
13.	Дырокол до 40л.металл.	шт.	180
14.	Степлер №24/6 металл.25л	шт.	180

Техническое задание на поставку канцелярских товаров для нужд филиала ОАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго»

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
15.	Степлер №10 пласт. 16л	шт.	180
16.	Скобы №10 (1000 шт.)	пачка	1440
17.	Скобы №24/6 (1000 шт.)	пачка	1440
18.	Зажим для бумаг 19мм	шт.	1440
19.	Зажим для бумаг 25мм	шт.	1440
20.	Зажим для бумаг 32мм	шт.	1440
21.	Зажим для бумаг 41мм	шт.	720
22.	Зажим для бумаг 51мм	шт.	720
23.	Кнопки силовые, 30 шт., цв.металлик, пл/б	пачка	250
24.	Ножницы офисные 180мм эргоном.	шт.	240
25.	Нож канцелярский 18мм	шт.	240
26.	Корректурa 18 мл. Classic	шт.	480
27.	Разбавитель д/корр.жид.	шт.	200
28.	Клей ПВА, 85г	шт.	1000
29.	Лента клейк. 18ммх20м, прозр.	шт.	800
30.	Клей-карандаш inФОРМАТ, 15г	шт.	700
31.	Лента 50мм х 66м, 40мкм, прозр.	шт.	720
32.	Регистратор Stanger 50мм, 70 мм ламин.	шт.	1200
33.	Папка с бок. приж. +карман Hor Lines 0,7мм	шт.	1100
34.	Папка Hor Lines 2кол. 25 мм	шт.	600
35.	Короб пласт. с кольцом 36мм	шт.	200
36.	Короб арх. бумвинил 80мм с зав.	шт.	200
37.	Скоросшиватель Hor Lines с карм. 700 мкм	шт.	1000
38.	Скоросшиватель пласт.180мк	шт.	600
39.	Папка пл.с рез.А4 33мм	шт.	200
40.	Папка с 10 файлами, Hor Lines	шт.	250
41.	Папка с 60 файлами, Hor Lines	шт.	200
42.	Папка с 20 файлами, Hor Lines	шт.	300
43.	Папка с 30 файлами, Hor Lines	шт.	250
44.	Файл А4 гладкий 30 мкм проз	шт.	6000
45.	Папка-уголок пл.180мкм	шт.	1000
46.	Пака-уголок с 4 отд.пл.	шт.	180
47.	Конверт на кноп.А4	шт.	1000

п/п	Наименование изделия	Ед. изм.	Общее кол-во
48.	Набор Мини-деск (10пр+3руч)	набор	100
49.	Лоток Koh-i-Noor гориз.	шт.	200
50.	Лоток 7 секц.	шт.	150
51.	5 Лоток Ультра шир. 100 мм	шт.	180
52.	Корзина 18 л. сетчатая	шт.	60
53.	Этикетки 70х37мм, 24 шт. А4/50 листов	упак.	270
54.	Ежедневник А5 «Лотарингия»	шт.	300
55.	Блок Куб 9х9х9см, 80г, 4цв.	шт.	400
56.	Блок клей.75х75мм 400л. 3цвета. ассорти	шт.	300
57.	Закладки 5х50шт. 12х45мм. 5цв. пласт.	шт.	200
58.	Конверт 229х324 силикон/чистый	шт.	3000
59.	Конверт 229х324 силикон/подск.	шт.	3000
60.	Конверт 162х229 силикон/чистый	шт.	3000
61.	Конверт 162х229 силикон/подск.	шт.	3000
62.	Конверт 110х220 силикон/чистый	шт.	5000
63.	Конверт 110х220 силикон/подск.	шт.	5000
64.	Книга учета б/в тв. 192л.,кл,А4	шт.	360
65.	Календарь настенный кварт. 3 бл./3спир.	шт.	100
66.	Календарь перекидной офсет	шт.	500

3.2 Общие требования.

3.2.1. Вся поставляемая продукция должна соответствовать требованиям стандартов МЭК, ТУ, ГОСТ, номинальным значениям климатических факторов внешней среды по ГОСТ 9754.

3.2.2. Перевоз и хранение должно соответствовать ГОСТ Р 52082-2003.

4. Поставщик должен предоставить паспорт и сертификат качества на поставляемую продукцию на русском языке.

5. Продукция, входящая в предмет Договора, должна поставляться частями, в течение 2 дней с момента получения письменной заявки заказчика.

6. Порядок оплаты производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания сторонами актов приема-передачи.

7. Требования к Поставщику:

- наличие действующих лицензий на виды деятельности, связанные с поставкой материалов;
- все цены на поставляемую продукцию должны полностью включать в себя все налоги и иные обязательные платежи, стоимость тары, стоимость всех затрат по доставке, стоимость всех сопутствующих услуг, страховых сборов, таможенных пошлин, а также все скидки, предлагаемые поставщиком.
- доставка должна производиться силами Поставщика и за его счет. Стоимость доставки должна полностью включать в себя все расходы Поставщика по доставке продукции на склад Заказчика.

8. Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями филиала ОАО «МРСК Центра» - «Брянскэнерго» при получении материалов на склад. В случае выявления дефектов, в том числе и скрытых, поставщик обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

9. Срок поставки: апрель - декабрь 2012 года.

Начальник Управления логистики и материально-технического обеспечения «Брянскэнерго»

В.А. Семенов

