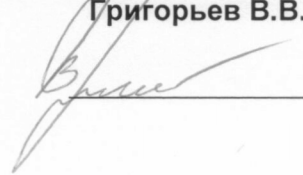


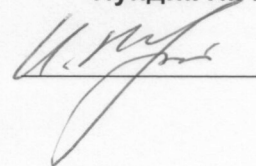
Утверждаю:
Заместитель директора по
технической политике – главный инженер
Филиала – «Ярэнерго» ОАО «МРСК Центра»
Григорьев В.В.



Филиал ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго»

Техническое задание
на ремонт средств вычислительной техники
и заправку картриджей

Согласовано:
И.о. начальника управления ИТ
Филиала – «Ярэнерго»
ОАО МРСК Центра»
Пундик И.Г.



2011г.

Содержание	стр.
1. Общие сведения о документе.....	3
2. Цель.....	3
3. Задачи.....	3
4. Основной объем работ.....	4
5. Основные требования к выполнению работ.....	4
6. Правила контроля и приемки работ.....	4
7. Оплата и финансирования работ.....	5
8. Гарантия подрядчика.....	5
9. Специальные требования к исполнителю.....	5
10. Предельная стоимость лота.....	6

1. Общие сведения о документе

В настоящем документе представлено техническое задание (далее - ТЗ) на проведение открытого одноэтапного конкурса без предварительного квалификационного отбора на право заключения договора на выполнение работ по ремонту средств ИТ-инфраструктуры для нужд Филиала ОАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго».

Организатор конкурса ОАО «МРСК Центра» (далее - Заказчик).

2. Цель

Целью является выбор исполнителя для заключения договора об оказании услуг по осуществлению функций по следующим направлениям хозяйственной деятельности Заказчика:

- Ремонт средств ИТ-инфраструктуры и офисной техники.

3. Задачи

Для достижения цели необходимо провести открытый одноэтапный конкурс без предварительного квалификационного отбора на право заключения договора на выполнение работ по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего ТЗ, для нужд Заказчика.

Участвовать в конкурсе может любое юридическое лицо. Чтобы претендовать на победу в конкурсе и получение права заключить с Заказчиком Договор, Участник конкурса должен отвечать следующим требованиям:

Участник конкурса должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми);

Участник конкурса должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора);

Участник конкурса не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника конкурса в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника конкурса не должна быть приостановлена.

Участник конкурса самостоятельно, исходя из данных об объеме установленного оборудования, определяет прогнозный объем ремонтных работ и стоимость данных работ в разрезе каждого филиала и центрального аппарата ОАО «МРСК Центра». По запросу участника ему предоставляется расширенная информация о типе и месте установки оборудования.

Предметом конкурентного отбора является соответствие участника конкурса специальным требованиям, предъявляемым к исполнителю, содержание услуг, в том числе сроки оказания и порядок оплаты, а так же стоимость услуг.

Исходя из цели и задач, определены специальные требования к исполнителю и содержанию услуг.

4. Основные объемы работ

Объем установленной и эксплуатируемой офисной и вычислительной техники подлежащей ремонту:

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество
	Рабочие станции и ПК		
1	ПК	шт.	970
2	Ноутбуки	шт.	80
	Периферийное оборудование и оргтехника		
3	Лазерные принтеры	шт.	143
4	МФУ	шт.	295
5	Струйные принтеры	шт.	16
6	Матричные принтеры	шт.	.
7	Плоттеры	шт.	4
8	Сканеры	шт.	6
9	Копировальные аппараты формата А4	шт.	12
10	Копировальные аппараты формата А3	шт.	3
11	ИБП до 1 КВА	шт.	58

5. Основные требования к выполнению работ.

5.1 Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов и ТУ, сертификатам соответствия, гигиеническим и санитарно-эпидемиологическим сертификатам и иным документам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Оказываемые услуги по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники, а также применяемые методы контроля качества этих услуг должны соответствовать требованиям производителей оргтехники.

5.3 Запасные части, комплектующие и расходные материалы, используемые для технического обслуживания и ремонта оргтехники, должны быть оригинальными, не бывшими в употреблении, не восстановленными, со сроком годности не менее 2-х лет.

5.4 При оказании услуг Исполнитель руководствуется и обеспечивает качество технического обслуживания и ремонта оргтехники в соответствии с руководством по техническому обслуживанию, технической документацией фирмы-производителя данного вида оргтехники и другой нормативно-технической документацией.

6. Правила контроля и приемки работ

6.1 После проведения всех работ по ремонту вычислительной, копировально-множительной техники и прочей оргтехники Исполнитель предоставляет Заказчику Акт выполненных работ, содержащий следующую информацию:

- подробное описание проводимых работ с указанием инвентарного номера и наименования ремонтируемой/обслуживаемой техники;
- наименование заменяемых запасных частей с указанием инвентарного номера и наименования ремонтируемой техники.

7. Оплата и финансирование работ

Заказчик оплачивает Подрядчику выполненные Работы в течение 30 рабочих дней, на основании подписанного с обеих сторон Акта о приемке выполненных работ.

8. Гарантия подрядчика

8.1 Гарантии качества распространяются на все Работы, выполненные Подрядчиком.

8.2 Гарантийные сроки

Выполненные работы	Срок гарантии
Ремонт ПК	2 мес.
Ремонт ноутбука	2 мес.
Ремонт монитора	2 мес.
Ремонт принтера, МФУ, плоттера	1 мес.
Ремонт копировального аппарата	1 мес.
Ремонт (заправка) картриджа лазерного принтера	1 мес.

8.3 Исполнитель гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов и изделий, соответствие государственным стандартам, техническим условиям и документации производителя, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;
- качество выполнения всех работ в соответствии с заданием и действующими нормами и правилами;
- устранение всех недостатков и дефектов, выявленных в гарантийный период после проведенного ремонта;
- гарантийный срок на установленные на оргтехнику запасные части, комплектующие и расходные материалы должен быть не ниже срока гарантии, установленного производителем;
- в течение гарантийного срока Исполнитель обеспечивает за свой счет замену некачественных или вышедших из строя запасных частей и расходных материалов, а также устраняет скрытые дефекты и недостатки, происшедшие по его вине или по вине производителя.

8.4 Обязательная проверка заправленного картриджа на оригинальной технике (на соответствующем принтере).

9. Специальные требования к исполнителю

Помимо требований указанных в разделе 3 настоящего ТЗ исполнитель должен отвечать следующим критериям:

9.1 Опыт деятельности по оказанию услуг по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего ТЗ, не менее 2-х лет.

9.2 Способность обеспечить соответствие оказываемых услуг нормативно-методологическим требованиям, предъявляемым распорядительными документами ОАО «РАО ЕЭС», ОАО «ФСК ЕЭС» и ОАО «МРСК Центра».

9.3 Способность предоставлять ежемесячные отчеты по объемам и качеству выполненных работ.

9.4 Необходимо вести базу данных по заправленным картриджам (с указанием количества заправок и восстановлений каждого картриджа). Записи с наименованиями картриджей в базу данных должны заноситься автоматически.

9.5 Обязательная проверка заправленного/восстановленного картриджа на оригинальной технике (на соответствующем принтере). Предварительно необходимо подтвердить соответствие поставщика/претендента данному требованию

9.6 Необходимо вести базу данных по по ремонтуемому оборудованию.

9.7 Наличие квалифицированного персонала для надлежащего оказания услуг по направлениям, указанным в разделе 2 настоящего ТЗ.

9.8 Опыт работы с предприятиями электроэнергетики.

9.9 Наличие действующих лицензий на виды деятельности, необходимые для выполнения целей настоящего ТЗ.

9.10 Наличие собственного сервисного центра в г. Ярославле.

9.11 Наличие собственного заправочного цеха в г. Ярославле.

9.12 Не допускается привлечение субподрядных организаций к оказанию услуг по данному конкурсу.

9.13 Наличие авторизации у основных производителей ремонтируемого оборудования:

Мониторы – Samsung, Acer, BenQ, Dell, LG, ViewSonic.

Принтеры и МФУ – Epson, Canon, HP, Konica-Minolta, Samsung.

9.12 Заправки и восстановление с использованием комплектующих только Static Control.

10. Оценка услуг (работ)

Оценка производится исходя из стоимости за единицу выполненных услуг (работ) согласно перечню, указанному в таблице:

№ п/п	Наименование работ	Уровень сервиса**		Прейскурантная цена, руб. с НДС	
		Периодичность выполнения работ	время реакции, ч		время устранения, ч
1.	Ремонт копировального аппарата А4 сложность 1 (мелкий ремонт, сброс ошибки, коррекция деталей без ее замены и разборки аппарата)	по запросу	2	8	
2.	Ремонт копировального аппарата А4 сложность 2 (сложность 1 с разборкой аппарата, поиском неисправности, заменой детали или плановая замена фотовала, ракеля, девелопера + ТО)	по запросу	2	16*	

3.	Ремонт копировального аппарата А4 сложность 3 (комплексный ремонт: ТО, поиск неисправностей, диагностика, замена всех поврежденных деталей, точная настройка оборудования + плановая замена фотовала, ракеля, девелопера)	по запросу	2	40*	
4.	Ремонт копировального аппарата А3 сложность 1 (мелкий ремонт, сброс ошибки, коррекция деталей без ее замены и разборки аппарата)	по запросу	2	8	
5.	Ремонт копировального аппарата А3 сложность 2 (сложность 1 с разборкой аппарата, поиском неисправности, заменой детали или плановая замена фотовала, ракеля, девелопера + ТО)	по запросу	2	24*	
6.	Ремонт копировального аппарата А3 сложность 3 (комплексный ремонт: ТО, поиск неисправностей, диагностика, замена всех поврежденных деталей, точная настройка оборудования + плановая замена фотовала, ракеля, девелопера)	по запросу	2	64*	
7.	Ремонт лазерного принтера (общая профилактика, мелкий ремонт, сброс ошибки, коррекция деталей без ее замены и разборки аппарата)	по запросу	2	8	
8.	Ремонт лазерного принтера (разборка аппарата, замена тормозных площадок и роликов тракта прохода бумаги + ТО)	по запросу	2	16*	
9.	Ремонт лазерного принтера (разборка аппарата, поиск неисправности, замена термоузла + ТО)	по запросу	2	24*	
10.	Ремонт лазерного принтера (разборка аппарата, поиск неисправности, замена блока лазера + ТО)	по запросу	2	36*	
11.	Ремонт лазерного принтера (разборка аппарата, поиск неисправности, диагностика с заменой всех поврежденных деталей, замена системной платы + ТО)	по запросу	2	64*	
12.	Ремонт сканера (общая профилактика, мелкий ремонт, коррекция деталей + ТО)	по запросу	2	16	
13.	Ремонт сканера (разборка аппарата, диагностика неисправности, замена элементов	по запросу	2	32*	

	блока питания + ТО)					
14.	Ремонт сканера (разборка аппарата, диагностика неисправности, замена привода, замена лампы экспозиции + ТО)	по запросу	2	36*		
15.	Ремонт ноутбука сложность 1 (мелкий ремонт, замена АКБ, замена оперативной памяти, замена жесткого диска)	по запросу	2	24*		
16.	Ремонт ноутбука сложность 2 (сложность 1 + полная разборка, замена материнской платы, замена элементов корпуса)	по запросу	2	32*		
17.	Ремонт ноутбука сложность 3 (сложность 2 + ТО (чистка, комплексное тестирование всех комплектующих))	по запросу	2	36*		
	Заправка картриджа к принтеру:				Заправка	Восстановление
18.	HP LJ M1120/1522 (CB436A)	по запросу	2	24		
19.	HP LJ 1010/1020 /1022/3020/3030/3052/3055(Q2612A)	по запросу	2	24		
20.	HP Q6511A для LJ 2410/2420/2430	по запросу	2	24		
21.	HP Q6511X для LJ 2410/2420/2430	по запросу	2	24		
22.	HP CB435A для LJ P1005/1006	по запросу	2	24		
23.	HP C7115A для LJ 1000W/1005W/1200/1220/3300/3330/3380	по запросу	2	24		
24.	HP C7115X для LJ 1000W/1005W/1200/1220/3300/3330/3380	по запросу	2	24		
25.	HP Q7551A для LJ P3005/M3035mfp/M3027mfp	по запросу	2	24		
26.	HP Q7551X (300 г) для LJ P3005/M3035mfp/M3027mfp	по запросу	2	24		
27.	HP Q6000/6001/6002/6003A черный (95 г) для CLJ 1600/2600/CM 1015	по запросу	2	24		
28.	HP LJ 1100 (C4092A)	по запросу	2	24		
29.	HP LJ 5L/6L (C3906A)	по запросу	2	24		
30.	HP LJ M5035/5025 (Q7570A)	по запросу	2	24		
31.	HP C8543X для LJ 9000/9050/9040	по запросу	2	24		
32.	HP C9720A для LJ 4600/4650	по запросу	2	24		
33.	Херох PE16 (113R00667	по запросу	2	24		
34.	Херох 013R00607 для WC PE114e	по запросу	2	24		
35.	Херох 3119 (с перепрограммированием)	по запросу	2	24		

36.	Херох 113R00663) для M15/WC 312/WC 412	по запросу	2	24		
37.	Canon E-16/30/31 для FC-1xx/2xx/3xx/530/PC-7xx/8xx	по запросу	2	24		
38.	Canon EP 22 для LBP 800/810/1120	по запросу	2	24		
39.	Canon EP 27 для LBP 3200/3110/3228/MF5650/5750/5770/5630	по запросу	2	24		
40.	Вызов специалиста для проведения диагностики/настройки/ремонтных работ с вычислительной техникой (с использованием автотранспорта до 5 км)	по запросу	2	16		
41.	Вызов специалиста для проведения диагностики/настройки/ремонтных работ с вычислительной техникой (с использованием автотранспорта более 5 км)	по запросу	2	---		
42.	Итого (сумма всех строк)					

* Сроки замены гарантируются только для расходных материалов заранее оговоренных для приобретения

** Уровень сервиса гарантируется только для оборудования соответствующего корпоративным стандартам Подрядчика, для нестандартного оборудования сроки могут быть увеличены.